

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. február 24-i soron következő nyilvános üléséről



Határozatok:

- 27/2017. (II. 24.) - a napirend elfogadásáról
- 28/2017. (II. 24.) - a két ülés között végzett munka elfogadásáról
- 29/2017. (II. 24.) - polgármesteri tisztség lemondásáról való tudomásul vételről
- 30/2017. (II. 24.) - ellátási szerződés kötéséről házi segítségnyújtás biztosításához
- 31/2017. (II. 24.) - védőnői feladatellátásról 2017. március 1-jétől
- 32/2017. (II. 24.) - védőnői helyettesítésre kötött megbízási szerződésről
- 33/2017. (II. 24.) - a településképi rendelet megalkotásának elindításáról
- 34/2017. (II. 24.) - a partnerségi egyeztetés szabályairól
- 35/2017. (II. 24.) - Möt. 133. § (2) bekezdés szerinti javaslatról
- 36/2017. (II. 24.) - Energiamegtakarítási Intézkedési Terv elkészítéséről

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. február 24-én 16.00 órakor kezdődő nyilvános üléséről.

Helye: Faluháza, Bodmér Vasvári Pál u. 58.

Jelen vannak:

Biró Dénesné	alpolgármester
Czutor Lajos	képviselő
Balogh Katalin	képviselő
Katona László	képviselő

Jelen lévő meghívottak:

Tóth Jánosné	címzetes főjegyző
--------------	-------------------

Jegyzőkönyvvezető:

Majorné Burghardt Angéla	igazgatási előadó
--------------------------	-------------------

Biró Dénesné alpolgármester:

Tisztelettel köszöntök minden jelenlevőt a mai nyilvános ülésünkön. A jelenléti ív alapján megállapítom, hogy az ülés határozatképes, mert az 4 fős Képviselő-testületből mindenki jelen van.

A meghívót minden képviselő kézhez kapta, javaslatot teszek a napirendi pontok elfogadására. Aki ezzel egyetért, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő négy tagja, 4 (négy) „IGEN” szavazattal „nem” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének 27/2017. (II. 24.) határozata a napirend elfogadásáról

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2017. február 24-i nyilvános Képviselő-testületi ülés napirendjét a következők szerint fogadja el:

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között végzett munkáról
Előterjesztő: alpolgármester
2. Megállapodás kötése házi segítségnyújtásra
Előterjesztő: alpolgármester
3. Védőnői feladatellátásról
Előterjesztő: alpolgármester
4. Településképi arculati kézikönyv elkészítéséről és településképi rendelet megalkotásáról
Előterjesztő: alpolgármester
5. Kormányhivatali javaslatáról
Előterjesztő: jegyző
6. Aktuális ügyek

N a p i r e n d e k t á r g y a l á s a:

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között végzett munkáról

A lejárt határidejű határozatokról szóló jelentés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Balogh István László polgármesteri tisztségről való lemondása a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Biró Dénesné alpolgármester:

A jelentéssel kapcsolatban nincs kiegészítésem. Javaslom elfogadásra. Két ülés között végzett munkával kapcsolatban sokat nem tudok mondani. Polgármester úr két nappal ezelőtt 2017. február 22-én írásban

lemondott a polgármesteri tisztségéről. Még azon a napon polgármester úr felkeresett a lakásomon, és átnyújtotta az írásos lemondását, valamint a megbízó levelét, melyet én átvettem és azt aláírtam. Jegyző asszonynak jeleztem fentieket, aki a szükséges intézkedéseket megtette.

Tóth Jánosné címzetes főjegyző:

A Nemzeti Választási Irodának, a Területi Választási Irodának illetve ezzel egyidőben a Kormányhivatalnak jeleztem a polgármesteri tisztségről való lemondást. A Helyi Választási Bizottság elnökével egyeztettem az ülés időpontját, hogy ki tudjuk tűzni az időközi választás időpontját, illetve meg kell állapítani választással kapcsolatos határnapokat is.

Biró Dénesné alpolgármester:

Nagyon sajnálom, hogy így történt, sok évet dolgoztunk együtt, nekem sem mindegy, hogy így váltunk el egymástól, de nem tudtam mit tenni. Szerettem volna, ha ebben a ciklusban még együtt dolgozunk. Van ehhez kapcsolódóan valakinek észrevétele?

Katona László képviselő:

Én is nagyon sajnálom, de az elmúlt hetek, hónapok eseményei tárgyilagosak, és szubjektívek, úgy gondolom, hogy a családnak és nekünk is ez jó döntés volt. Azért tartom jó döntésnek, mert magától úgysem vonult volna vissza novemberben, amikor az egészségi állapotára hivatkozott. Valószínű, hogy pihennie kellett volna, de ennek ellenére visszajött dolgozni. Sajnos én azt látom, hogy ez meg is bosszulta magát. Ha rápihent volna egy fél évet, és átadta volna a feladatokat, ez nem történt volna meg. Én is sajnálom, de elfogadom. Köszönöm.

Balogh Katalin képviselő:

Értékeljük a fáradozását, de próbáljuk túl lenni az eddigi eseményeken, és ne keltsük tovább a feszültséget.

Czutor Lajos képviselő:

Ebben a választási ciklusban nagyon megnövekedtek a feladatok, a sok munka nagyon igénybe vette és az egészségi állapota ezt nem tudta korrigálni.

Biró Dénesné alpolgármester:

Amennyiben nincs több észrevétel, a két ülés közti tájékoztatót valamint a lejárt határidejű határozatokról szóló tájékoztatót szavazásra bocsátom.

A Képviselő-testület jelenlévő négy tagja, 4 (négy) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
28/2017. (II. 24.) határozata
a két ülés között végzett munka elfogadásáról**

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester két ülés között végzett munkájáról szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: alpolgármester

Biró Dénesné alpolgármester:

Szavazásra bocsátom Polgármester Úr, polgármesteri tisztségéről való lemondásának tudomásul vételét.

A Képviselő-testület jelenlévő négy tagja, 4 (négy) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
29/2017. (II. 24.) határozata
polgármesteri tisztség lemondásáról való tudomásul vételről

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte Balogh István László polgármesteri tisztségről való írásban benyújtott, Képviselő-testületnek címzett alpolgármester asszonynak átadott lemondó nyilatkozatát.

2017. február 22-én tett lemondó nyilatkozatot tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: alpolgármester

2. Megállapodás kötése házi segítségnyújtásra

Az előterjesztés és a határozati javaslatok a jegyzőkönyv mellékletét képezik.

Biró Dénesné alpolgármester:

2017. január 1-vel, a Társulásból való kilépést követően önállóan kell ellátni a házi segítségnyújtást, mint kötelező önkormányzati feladatot. Korábban egyeztetéseket folytattunk a Magyar Pütkösdi Egyház Országos Cigánymisszió Segítő Szolgálatával, a környékben több helyen ők végzik megbízással ezt a feladatot. Aki egyetért azzal, hogy a jövőben velük lássuk el ezt a kötelező önkormányzati feladatot, és el tudja fogadni az előterjesztés szerinti ellátási szerződést, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő négy tagja, 4 (négy) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
30/2017. (II. 24.) határozata
ellátási szerződés kötéséről házi segítségnyújtás biztosításához

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte a határozat 1. melléklete szerinti Magyar Pütkösdi Egyház Országos Cigánymisszió Segítő Szolgálatával kötendő ellátási szerződést a házi segítségnyújtás biztosításához. A Képviselő-testület felhatalmazza az alpolgármestert a 2017. március 1. napjával hatályos, a határozat 1. melléklete szerinti ellátási szerződés és a 2. melléklet szerinti szándéknyilatkozat aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: alpolgármester

30/2017. (II.24.) határozat 1.sz.melléklete

E L L Á T Á S I S Z E R Z Ő D É S
szociális szolgáltatás nyújtására

amely létrejött egyrészről

BODMÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

székhelye: 8080 Bodmér, Vasvári Pál utca 58.

adószáma: 15364469-1-07

Törzskönyvi azonosító száma (PIR): 364461

képviseli: Biró Dénesné alpolgármester

mint a szociális szolgáltatást biztosító helyi önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről a

Magyar Pütkösdi Egyház Országos Cigánymisszió

székhelye: 5630 Békés, Petőfi u. 56.

adószáma: 18393567-2-04

képviseli: Durkó Albert Zoltán misszióvezető

mint egyházi fenntartó (a továbbiakban: Szolgáltató, a továbbiakban az Önkormányzat és a Szolgáltató együttesen: Szerződő felek)

között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

- 1.) Szerződő felek rögzítik, hogy a Szolgáltató fenntartásában működik a Segítő Szolgálat (5630 Békés, Petőfi S. u. 56., ágazati azonosítója: S0236553, telephelye: 2800 Tatabánya, Erdész u.16. fsz.1., ágazati azonosító: S0236553S0261858) szociális szolgáltató egyházi intézmény (továbbiakban: Intézmény). Az Intézmény működési engedélyének másolati példánya a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.
- 2.) Szerződő felek megállapodnak, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 120. §-a alapján ellátási szerződést kötnek, melynek keretében a Szolgáltató az általa fenntartott Intézmény útján házi segítségnyújtás alapszolgáltatást biztosít 2017. évi március hó 1. napjától az ellátást igénylőknek az Önkormányzat közigazgatási területén, amely az Intézmény ellátási területéhez tartozik.
- 3.) A szociális ellátás formája az Szt. 63. §-ában foglaltak szerinti házi segítségnyújtás. Önkormányzat kijelenti, hogy a jelen szerződés megkötésének napján, házi segítségnyújtás esetén nem rendelkezik befogadott ellátotti létszámmal. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés hatályba lépésének napját követően haladéktalanul kezdeményezi – önállóan, vagy az Intézményen keresztül - közigazgatási területére a befogadotti létszám megállapítását, és az erről szóló közigazgatási határozat jogerőre emelkedésének napján a befogadotti létszámát Szolgáltató részére átadja. Szolgáltató a működési engedélyében meghatározott ellátható személyek számához igazodva, az ellátás igénylésétől függően, a házi segítségnyújtás tekintetében az Önkormányzat befogadotti létszámához igazodó létszámú ellátottat köteles ellátásban részesíteni az Önkormányzat közigazgatási területén.
- 4.) Szolgáltató, mint egyházi fenntartó az Szt. 121. § (2) bekezdés c) pontja alapján kijelenti, hogy betartja a házi segítségnyújtásra vonatkozó külön jogszabályokat és szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségének eleget tesz, és ezen kötelezettségeket az általa fenntartott Intézménnyel is betartatja. A Szolgáltató az ellátás igénybevételének szabályaihoz kapcsolódó tájékoztatói, értesítési kötelezettségeit teljesíti. Szolgáltató évente egyszer, a tárgyévét követő év március hó 31. napjáig köteles írásban beszámolni a településen végzett tevékenységéről az Önkormányzatnak.
- 5.) a) Szerződő felek megállapodnak, hogy az Szt. 121. § (2) bekezdés k)-m) pontjai alapján az Önkormányzat az átadott befogadott létszám ellátásához, az ellátotti létszámhoz és a 60 perces ellátási egységhez igazodva hozzájárulást fizet a Szolgáltatónak. Szerződő felek megállapodnak, hogy Önkormányzat az ellátotti létszám alapján – a Szolgáltatónak átadott befogadotti létszám szerint – 2017. évben ellátottanként 185.637.- Ft, azaz egyszáznyolcvanötezer-hatszázharminchét forintot köteles megfizetni hozzájárulás jogcímen Szolgáltató részére azzal, hogy amennyiben a külön jogszabályban meghatározott gondozói létszámnorma biztosítása Szolgáltató részéről csak munkabérenöveléssel biztosítható a településen a mindenkori garantált bérminimumhoz képest, akkor a hozzájárulás összege a munkabér-növekedés és járulékainak összegével automatikusan emelkedik. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a befogadotti létszáma bármely oknál fogva nem kerül átadásra Szolgáltató részére, akkor az Önkormányzat ellátottanként 395.637.- Ft, azaz háromszázkilencvenötezer-hatszázharminchét forint meghiúsulási kötbért köteles megfizetni a Szolgáltató részére 2017. évre vonatkozóan, a Szolgáltató fizetési felszólításának kézhezvételétől számított 8 napon belül.
- 6.) A hozzájárulás 2017. évi összegének tartalmi elemeit a Szerződő felek a jelen szerződés 2. számú mellékletében rögzítik. A hozzájárulás éves összegét az Önkormányzat ellátottanként előre, az ellátotti megállapodás aláírását követő hónap utolsó napjáig köteles megfizetni Szolgáltató részére számla ellenében, átutalással. Szolgáltató minden tárgyévét követő év március hó 31. napjáig köteles elszámolni Önkormányzat felé a hozzájárulás összegének felhasználásáról.
- 7.) Felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos hozzájárulás összegének tekintetében jelen szerződést évente felülvizsgálják a jogszabályváltozások, különösen a hatályos garantált-bérminimum figyelembevételével, legkésőbb a tárgyév január hó 31. napjáig.

Eredményes felülvizsgálat esetén Szerződő felek 15 napon belül kötelesek módosítani a jelen szerződést.

- 8.) Szerződő felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat a Szolgáltató teljesítését a hozzájárulás összegének megfizetésén felül az alábbiakkal támogatja ellenérték megfizetése nélkül:
 - a) helyiséget biztosít a szociális gondozók részére a dokumentációs kötelezettségeik (pl. egyéni gondozási terv, heti terv adminisztrációja) teljesítése, valamint a napi 30 perc munkaközi szünet biztosítása végett. Továbbá, az időszaki munkatársi értekezletek, megbeszélések, megtartása továbbá a tevékenységnaplók összegyűjtése, átadása céljára.
 - b) tájékoztatja a Szolgáltatóról az ellátottakat, az újbóli gondozási szükséglet vizsgálat lefolytatása érdekében összegyűjti az ellátottak adatait, elősegíti a települési háziorvossal történő kapcsolat kiépítését, valamint tájékoztatják a háziorvost a Szolgáltatóról, és a szolgáltatás igénybevételének lehetőségéről, feltételeiről.
- 9.) Szolgáltató az Szt. és a személyi térítési díjakra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései alapján meghatározott térítési díjat köteles alkalmazni. A személyi térítési díj csökkentésének és elengedésének eseteit, módjainak szabályait a Szolgáltató, mint fenntartó határozza meg, és az Intézmény vezetője hajtja végre.
- 10.) Szerződő felek megállapodnak, hogy a rendes felmondás jogát korlátozzák, a jelen szerződést a másik féllel írásban közölt rendes felmondással, kettő (2) havi felmondási idő megtartásával szüntethetik meg. Szerződő felek súlyos szerződésszegés esetén gyakorolhatják az azonnali hatályú felmondás jogát, a másik félhez címzett írásbeli indokolással. Szolgáltató azonnali hatállyal felmondhatja a jelen szerződést abban az esetben is, ha a Felek között a jelen szerződés 7. pontjában rögzített felülvizsgálat során közös megegyezés nem jön létre, valamint, ha a Szolgáltató bármely okból a jelen szerződés 3. pontjában rögzített, az Önkormányzat által átadott befogadott létszámkeret tekintetében az állami normatíva iránti igényét nem tudja érvényesíteni.
- 11.) Szolgáltató kijelenti, hogy az ellátottak a panaszait az Intézmény intézményvezetőjénél írásban érvényesíthetik. A panaszokat az intézményvezető köteles kivizsgáltatni és intézkedni az esetleges hiányok megszüntetéséről. Az intézkedés ellen a panaszt tevő a Szolgáltatóhoz, mint fenntartóhoz élhet bejelentéssel a vonatkozó jogszabályok szerint.
- 12.) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés 2017. év március hó 1. napján lép hatályba és határozatlan időre szól.
- 13.) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban egyeztetéssel, tárgyalásos úton kötelesek rendezni, csak ezt követően fordulhatnak az illetékességgel rendelkező bírósághoz.
- 14.) Szerződő felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Szt., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), valamint a tárgykört szabályozó egyéb jogszabályokat tekintik az irányadónak.
- 15.) Jelen szerződés az Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének 30/2017. (II.24.) számú határozata alapján jött létre. A Képviselő-testület döntését tartalmazó határozati kivonat a jelen szerződés 3. számú mellékletét képezi.

Jelen szerződés 15 pontból, három számozott oldalból áll, valamint három mellékletből áll, és négy egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült. Szerződő felek a szerződésben foglaltakat átolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Bodmér, 2017. év február hó 27. napján.

Biró Dénesné alpolgármester
Önkormányzat

Durkó Albert Zoltán misszióvezető
Szolgáltató

Jogi ellenjegyző:

Tóth Jánosné
címzetes főjegyző

Pénzügyi ellenjegyző:

Sörösneh Mohácsi Krisztina
gazdasági irodavezető

NYILATKOZAT

Alulírott Biró Dénesné Bodmér Község Önkormányzatának alpolgármestere, az önkormányzat nevében eljárva az alábbi nyilatkozatot teszem:

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. június hó 30. napján meghozta döntését a Csákvári Önkormányzati Társulásból 2016. december hó 31. napjával történő kiválásról, melyet a Társulási Tanács elfogadott, továbbá a Társulási Megállapodás módosítására sor került.

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete döntött arról, hogy a Magyar Pünkösdi Egyház Országos Cigánymisszió Segítő Szolgálatával (székhely: 5630 Békés, Petőfi u. 56.) kívánja ellátni a településen a házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást 2017. március 1-től. Ezt megerősítve feladatellátási szerződés keretében biztosítaná a fent említett alapszolgáltatást.

Az önkormányzat ezen nyilatkozatával támogatja a Magyar Pünkösdi Egyház Országos Cigánymisszió Segítő Szolgálatát, a házi segítségnyújtás tekintetében az új ellátotti létszám jogszabály szerinti finanszírozási rendszerbe történő befogadása iránti kérelmet.

Bodmér település vonatkozásában 2017. március 1-től 1 fő új ellátotti létszámra kérjük és támogatjuk a befogadás engedélyezését az illetékes Minisztériumtól.

Bodmér, 2017. február 27.

Biró Dénesné
alpolgármester

3. Védőnői feladatellátásról

Az előterjesztés és a határozati javaslatok a jegyzőkönyv mellékletét képezik.

Biró Dénesné alpolgármester:

Az előterjesztést mindenki megkapta, de van változás. Ma délelőtt lejöttem a védőnőhöz, mert ki van írva, hogy páros pénteken fogadja a kismamákat meg a gyerekeket, páratlan héten feldolgozza az adatokat. Sok átvezetni valója van, pontosította, hogy mely gyerekekre vonatkozik a tevékenysége. Számba vette a gyerekeket, mert volt olyan gyerek, aki nem volt itt számba véve. Viszont olyan is volt a nyilvántartásban, aki már régen elköltözött. Tehát a védőnő ezt szépen precízen elvégezte. Elmondtam neki, hogy a védőnői ellátással kapcsolatos szerződést meg kell kötnünk. Meg is beszéltem vele még tegnap, hogy hétfőn felkeresem, otthon lesz szabadságon Bicskén, utána megyünk Gyúróra és ott a polgármesterrel is aláíratom, mivel ő a munkáltatója. Ezt követően megyünk Móra a Népegészségügyi Intézethez, ahová a működési engedély meghosszabbításához szükséges iratokat elvisszük. A védőnővel áttekintettük a szerződést, és akkor vettük észre, hogy van hiba az előterjesztésben és a szerződésben is. Ő a polgármesterrel úgy egyezett meg, hogy havi nettó 100 ezer Forint a védőnő díja. Ez bruttóban 150.376,- Ft-ot jelent. A szerződésben pedig összesen bruttó 150.376,- Ft szerepel két hónapra. Ez a bruttó 150.376,- Ft, csak az elmúlt időszak másfél havi díja volt. Másfél hónapot volt itt, annyit kellett fizetni. A Hivatal önkormányzati irodavezetőjével beszéltem, aki elmondta, hogy így egyeztek meg a polgármesterrel, ezt kellett beírni, még csodálkoztak is, hogy hogyan tudta lealkudni, hogy a másfél hónap összegért, megcsinálja a két hónapot. Polgármesterrel is beszéltem, aki állítja, hogy nem így mondta. Én nem tudom eldönteni, hogy kinek van igaza. Tény az, hogy azzal az összeggel kell megkötnünk a szerződést, amit mondott a védőnő.

Katona László képviselő:

Ellátatlanul nem maradhat a védőnői feladat.

Biró Dénesné alpolgármester:

A védőnő elmondta, hogy ő szeptembertől vállalkozó védőnő lesz. Vállalkozásban fogja csinálni a gyúrói, baracska, kajászói területet. Ha esetleg nem tudunk addig megoldást találni, akkor keressük majd egymást. Nagyon kevés, 9 gyerekünk van, erre annyira kevés pontot kapunk, hogy nem lehet egy önálló védőnői szolgálatot ellátni. Azt javasolta, hogy próbáljuk meg a Felcsúti védőnővel felvenni a kapcsolatot, ott van szabad kapacitás is. Javasolta, hogy vegyük fel a kapcsolatot a polgármester úrral, hátha becsatlakozhatnánk hozzájuk.

Balogh Katalin képviselő:

Ha a védőnő szeptembertől vállalkozó lesz, be tudna vinni bennünket az OEP-hez?

Biró Dénesné alpolgármester:

Be tud vinni, de annyira kevés a 9 fő, hogy.....

Balogh Katalin képviselő:

... de nem tud Felcsúthoz kapcsolni?

Biró Dénesné alpolgármester:

Lehet, hogy tud, mert Csákvár is úgy van, hogy egy körzet, és azért nem kellett hozzájárulnunk.

Katona László képviselő:

De az a Csákvári Önkormányzati Társuláson keresztül volt.

Biró Dénesné alpolgármester:

Teljesen mindegy hogy Társulás, vagy nem Társulás. Amit kaptak összesen finanszírozást, azért nem kellett Bodmérnak hozzájárulni, sem Boglárnak, sem Csákerénynek. Azért mondom, hogy jó lenne megkeresni a Felcsúti polgármestert, és a járási fővédőnőt, hogy beleférünk-e.

Czutor Lajos képviselő:

Ha ezt mi megkötjük, akkor ez ismét két hónapra szól? Ha most nagyon gyorsan keressük a lehetőségeket, akkor újból tudjuk ezt az egészet tárgyalni költségeivel egyebekkel.

Katona László képviselő:

A Társuláshoz visszalépni csak 2018. januártól lehet.

Czutor Lajos képviselő:

Azt a formát kellene megtalálnunk, amivel mi gyakorlatilag a legkedvezőbb pozícióba kerülünk. Jó lenne a Csákvárral továbbra is újból együtt működni, de ha nem fogadnak vissza, vagy annak jogi akadályai vannak, akkor mindenképpen nézzük meg a Felcsútot.

Biró Dénesné alpolgármester:

A Társuláshoz való visszalépés is megoldás lehet, de mivel az csak 2018. január 1-től lehetséges, javaslom az időközi polgármester választást követően térjünk erre vissza. Erre az évre még a védőnői feladatellátást nekünk kell megoldanunk. A jövőre nézve tárgyalásokat szükséges folytatni arra vonatkozóan, hogy május 1-jét követően hogyan oldjuk meg a feladatot. A legkézenfekvőbb megoldás Felcsút lenne, nekik van szabad kapacitásuk is.

Czutor Lajos képviselő:

Vállalom, hogy felkeresem Felcsútot, és érdeklődöm a feladatellátással kapcsolatban.

Biró Dénesné alpolgármester:

Aki egyetért azzal, hogy 2017. április 30-ig helyettes védőnővel megbízási szerződés alapján oldjuk meg a kötelező feladatellátást, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő négy tagja, 4 (négy) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
31/2017. (II. 24.) határozata
védőnői feladatellátásról 2017. március 1-jétől**

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete területi védőnői feladat ellátási kötelezettségének ismeretében úgy határozott, hogy 2017. április 30-ig helyettes védőnővel kötött megállapodással biztosítja a feladatellátást.

Felkéri a Hivatalt a jelenlegi helyettesítésre vonatkozó, 2017. február 28-ig érvényes működési engedély módosítására intézkedjen.

Határidő: azonnal

Felelős: alpolgármester, jegyző

Biró Dénesné alpolgármester:

Aki egyetért a helyettes védőnővel kötendő megbízási szerződés előterjesztés szerinti tartalmával, - azzal a változtatással, hogy az elvégzett munkáért mindösszesen bruttó 150.376,- Ft/hó szerepel, és nem bruttó 150.376,- Ft – kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő négy tagja, 4 (négy) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
32/2017. (II. 24.) határozata
védőnői helyettesítésre kötött megbízási szerződésről**

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2017. március 1. és 2017. április 30. közötti időszakra helyettesítéssel megvalósuló védőnői feladatellátásra e határozat 1. melléklete szerinti megbízási szerződést köti.

Felhatalmazza az alpolgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: alpolgármester

Határidő: azonnal

1.sz. melléklet

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Megbízó költségvetési szerv:

Megnevezése, címe: Bodmér Község Önkormányzata,
8080 Bodmér, Vasvári Pál u. 58.
Képviseli: Biró Dénesné alpolgármester
Törzsszám: 364461
Szakfeladat száma: 869041 család és névelési
egészségügyi ellátás

Megbízott adatai:

Név: Pölöskeyné Máté Valéria
Leánykori név: Máté Valéria
Lakcím: 2060 Bicske, Bányász u. 32.
Anyja neve: Bukó Mária
Szül.hely, idő: Budapest, 1958.február 22.

Taj szám: 070-766-819
Adószám: 8332892198
Bankszámlaszám: OTP 11773360-30184783
Munkahely: Gyúró Község Önkormányzata
(2464 Gyúró, Rákóczi u. 49.)

Megbízási szerződés, a Megbízó és a Megbízott között a következő feltételekkel jött létre:

1. A megbízó megbízza a megnevezettet a védőnői körzet helyettesítési feladatainak ellátásával és az ehhez kapcsolódó munka elvégzésével.
2. A megbízott a megbízást a polgármester utasításai szerint és a megbízó érdekének megfelelően köteles teljesíteni. A kapott utasításoktól nem térhet el. Amennyiben feladatát nem tudja teljesíteni, bármely okból akadályozva van, haladéktalanul köteles a megbízót értesíteni.
3. A megbízás 2017. március 1-től kezdődik és 2017. április 30-ig érvényes, a megbízott a munkát heti 2 óra időtartamban Bodmér településen, a működési engedélyben foglaltak szerint köteles végezni. A felek az elvégzett munkáért mindösszesen bruttó 150.376,- Ft/hó-ban állapodnak meg, melynek kifizetésére két részletben, április 3-án és május 3-án kerül sor.
4. A megbízott a megbízását személyesen köteles teljesíteni.
5. E szerződés megkötéséhez szükséges engedélyt a megbízott munkáltatója a Záradékból adja meg. A létrejött jogviszonynak a 3. pontban foglaltaktól eltérő megszüntetése, továbbá a

szerződés által nem érintett egyéb kérdésekben a mindenkori jogszabályok és a Polgári Törvénykönyv- az irányadóak.

6. A megbízott tudomásul veszi, hogy jelen szerződéssel társadalombiztosítási jogviszony nem jön létre.
7. A késedelmes bejelentésből származó, esetleges jogalap nélkül felvett díjazást a megbízott köteles visszafizetni.

Bodmér, 2017. február 27.

.....
Megbízó

.....
Megbízott

Záradék:

Gyúró Község Önkormányzata nevében Tóth Béla polgármester, fent nevezett munkavállaló munkáltatója a szerződés tartalmát megismertem, azt tudomásul vettem és a megbízási jogviszony megkötéséhez hozzájárulok.

Gyúró, 2017. február 27.

.....

4. Településképi arculati kézikönyv elkészítéséről és településképi rendelet megalkotásáról

Az előterjesztés és a határozati javaslatok a jegyzőkönyv mellékletét képezik.

Biró Dénesné alpolgármester:

Minden településnek el kell készítenie ez év október 31-ig a településképi arculati kézikönyvét, és meg kell alkotnunk a Településképi rendeletünket, mellyel kapcsolatban előírás, hogy főépítésznek közre kell működnie a tervezésben. A szerkezeti tervünket a solymári Völgyzugoly Kft végzi, ők adtak ajánlatot az arculati kézikönyvre is, amit 762 ezer Forintért vállalnak elkészíteni.

Tájékoztottam a településképi rendelet megalkotásával kapcsolatos kötelezettségünkről, és olyan információhoz jutottam, hogy mivel ez a feladat kötelező, a Kormány a kistelepülésektől az arculati kézikönyv elkészítésének költségét át fogja vállalni.

Czutor Lajos képviselő:

Javaslom, hogy a település fiatalságát tájékoztatásul mindenképpen vonjuk be a falu jövőképe miatt.

Biró Dénesné alpolgármester:

Amennyiben nincs észrevétel a napirenddel kapcsolatban, a határozati javaslatokat szavazásra bocsátom.

A Képviselő-testület jelenlévő négy tagja, 4 (négy) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
33/2017. (II. 24.) határozata
a településképi rendelet megalkotásának elindításáról**

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést, és úgy határozott, hogy a Bodmér község közigazgatási területére vonatkozó településképi rendelet megalkotásának folyamatát a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) kormányrendelet 43/A. §-a szerinti eljárással megindítja.

Felhatalmazza a polgármestert, az eljárás lefolytatására.

A településtervezésre adott ajánlatokat megismerte, melynek alapján megbízza Völgyzugoly KFT. (címe: 2083 Solymár, Bimbó u. 20.) településtervezőt, mint a legjobb ajánlatot tevőt a településképi arculati kézikönyv elkészítésére, a szükséges munkarészek összeállítására, a településképi rendelet

megalkotásának teljes folyamatában történő közreműködésre. A tervező ajánlata alapján bruttó 762.000,- Ft-ot biztosít a 2017. évi költségvetés terhére.

Felhatalmazza a polgármestert az egységes településrendezési szerződés aláírására, mely tartalmazza a településrendezési eszközök megalkotásához és a településképi rendelet megalkotásának dokumentálását és az eljárás lefolytatásához szükséges szakmai közreműködést.

A településtervezés alapját képező ingatlan-nyilvántartási térkép adatainak megvásárlására a Nemzeti Kataszteri Program Nonprofit KFT. ajánlatát elfogadva 270.228,- Ft-ot biztosít a 2017. évi költségvetés terhére.

Felhatalmazza az alpolgármestert a térképi adatok megrendelésére.

Határidő: kiértékelés azonnal

Felelős: alpolgármester

A Képviselő-testület jelenlévő négy tagja, 4 (négy) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
34/2017. (II. 24.) határozata
a partnerségi egyeztetés szabályairól**

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testülete a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 29. és 29/A. § alapján a következőkben lefolytatandó településrendezési terv módosítási eljárás partnerségi egyeztetési szabályait az alábbiak szerint határozza meg, a teljes eljárás szabályai szerint:

I. „Az egyeztetésben résztvevők (továbbiakban: partnerek) köre tervezési területenként:

I. 1. A településképi védelméről szóló törvény alapján új településképi rendelet megalkotására van szükség. A településképi rendelet megalkotása az egész települést érinti.

Egyeztetéssel megkeresendők: település egészének tájékoztatása.

II. A tájékoztatás módja és eszközei:

II.1. Az I. 1. pont szerinti partnerek a helyben szokásos hirdeteményi módon (hirdetőtábla, helyi lap, honlap, lakossági fórum) értesülnek.

II.2. A véleményezési szakasz részeként a véleményezésre kiküldött településképi arculati kézikönyvet és rendelet tervezetét legalább 15 napig közzé kell tenni a településen szokásos hirdeteményi módon.

III. A javaslatok, vélemények dokumentálásának módja

III.1. A partner a véleményezési megkeresésre a Kormányrendeletben meghatározott határidőn belül kifejezheti a dokumentációval kapcsolatos, indokolással alátámasztott véleményét, észrevételét, jogszabályon alapuló véleményénél a jogszabályhelyet megjelöli.

III.2. A közzétett hirdeteménnyel kapcsolatban bármely lakos írásbeli vagy szóbeli tájékoztatást kérhet a polgármestertől.

III.3. A közzététellel kapcsolatban, annak ideje alatt, bármely lakos véleményt adhat a polgármesternek címezve, amelyet postai úton vagy elektronikus formában a közzétételben megadott e-mail címre juttathat el.

III.4. Valamennyi vélemény az adott településképi rendelet ügyiratának részét képezi, és azokat a polgármester a településtervező felé továbbítja.

III.5. A Kormányrendelet 43/A. §-ban meghatározott döntés meghozatalához a döntéshozó képviselő-testülettel valamennyi véleményt ismertetni kell.

IV. Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje

IV.1. A vélemények elfogadására illetve el nem fogadására valamint mindezek indokolására a polgármester a településtervező közreműködésével a főépítésznek megküldendő végleges vélemény kérés dokumentációjában javaslatot tesz az ellentmondások feloldására. Az eltérő véleményeket és a főépítész által elfogadott megoldásokat a rendelet elfogadása előtt a döntéshozó Képviselő-testülettel ismertetni kell.

V. Az elfogadott településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet nyilvánosságát biztosító eszközök

V.1. A jóváhagyott tervezési program alapján készülő véleményezési anyag közzététele a II. 2. pontban meghatározott módon történik.

V.2. A településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet Képviselő-testület által történő elfogadását követő 15 napon belül a jóváhagyott munkarészeket az Önkormányzat a honlapon hirdetményben és az önkormányzati hivatalban nyomtatásban közzéteszi. Ezt követően az eljárási szabályokban előírtak szerint hitelesített formában megküldi a Lechner Tudásközpontba, az állami főépítésznek (kormányhivatalba), a járási hivatal építésügyi osztályának.”

Határidő: kiértesítés azonnal

Felelős: alpolgármester

5. Kormányhivatali javaslatról

A Kormányhivatal megkeresése valamint a határozati javaslat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Tóth Jánosné címzetes főjegyző:

A Fejér Megyei Kormányhivatal írásos javaslattal élt a tisztelt Képviselő-testület felé arra vonatkozóan, hogy az Ügyrendi, Vagyonyilatközlő Ellenőrző és Összeférhetetlenséget Vizsgáló Bizottság működése a hatályos jogszabályi környezettel összhangba kerüljön, évente, minimum hat ülést kell tartania.

Biró Dénesné alpolgármester:

Aki egyetért a Kormányhivatal javaslatával, miszerint a Bizottságnak a jövőben legalább hat ülést kell tartania, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő négy tagja, 4 (négy) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének 35/2017. (II. 24.) határozata Mötv. 133. § (2) bekezdés szerinti javaslatról

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a Fejér Megyei Kormányhivatal FE/02/289-1/2017. ügyszám alatt megküldött Mötv. 133. § (2) bekezdése szerinti javaslatát, azzal egyetért.

Felkéri az Ügyrendi Bizottságot, hogy ezentúl évente legalább hatszor ülésezzenek.

Határidő: azonnal

Felelős: Ügyrendi Bizottság elnöke

6. Aktuális ügyek

Tóth Jánosné címzetes főjegyző:

Az energiahatékonyságról szóló 2015.évi LVII. tv. előírja, hogy március 31-ig minden település intézményére Energiamegtakarítási Intézkedési Tervet kell készíteni, amelynek része az épület energetikai tanúsítványa is. Bodmér egy intézménnyel érintett, ez a Faluháza. Ajánlatokat kértünk a feladat elkészítésére, amennyiben több intézményre kérjük az intézkedési tervet, úgy kedvezőbb ajánlatot kaptunk, ezt Bodméra vonatkozóan 60 ezer forintot jelent.

Ha a Képviselő-testület hozzájárul az Intézkedési Terv megrendeléséhez, a hivatalhoz tartozó minden intézményre vonatkozóan együtt rendelnénk meg a terv elkészítését.

Biró Dénesné alpolgármester:

Amennyiben nincs észrevétel az Energiamegtakarítási Intézkedési Terv elkészítésével kapcsolatban, azt szavazásra bocsátom.

A Képviselő-testület jelenlévő négy tagja, 4 (négy) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
36/2017. (II. 24.) határozata
Energiamegtakarítási Intézkedési Terv elkészítéséről**

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Tombor Attila egyéni vállalkozóval a Községi Ház épületegyüttesének Energiamegtakarítási Intézkedési Tervének és energetikai tanúsítványának kidolgozására szerződést köt 60 ezer forint összegben, melynek költségét a 2017. évi költségvetéséből biztosítja.

Felhatalmazza az alpolgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Határidő: 2017. március 31.

Felelős: jegyző, alpolgármester

A polgármester megköszönte a megjelentek részvételét és a nyilvános Képviselő-testületi ülést bezárta.

Biró Dénesné
Biró Dénesné
alpolgármester



Tóth Jánosné
Tóth Jánosné
címzetes főjegyző



Bodmér Község Önkormányzata
8080 BODMÉR Vasvári Pál u. 58. tel/fax: 22/354-095
e-mail: hivatal@bodmer.hu www.bodmer.hu

MEGHÍVÓ

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2017. február 24-én (pénteken) 16.00 órakor

**nyilvános ülést tart, melyre ezúton
szavazati/tanácskozási joggal tisztelettel meghívom.**

Az ülés helye: Faluház nagyterme, Bodmér, Vasvári Pál utca 58.

Napirend:

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között végzett munkáról
*Előterjesztő: alpolgármester
(A szerdán kiosztott anyag szerint)*
2. Megállapodás kötése házi segítségnyújtásra
Előterjesztő: alpolgármester
3. Védőnői feladatellátásról
Előterjesztő: alpolgármester
4. Településképi arculati kézikönyv elkészítéséről és településképi rendelet megalkotásáról
*Előterjesztő: alpolgármester
(A szerdán kiosztott anyag szerint)*
5. Kormányhivatal javaslatáról
*Előterjesztő: jegyző
(A szerdán kiosztott anyag szerint)*
6. Aktuális ügyek

Bodmér, 2017. február 23.

Biró Dénesné sk.
alpolgármester

J E L E N L É T I Í V

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2017. február 24-én 16.00 órakor

megtartott soron következő nyilvános üléséről

Szavazati joggal meghívottak:

- | | | | |
|-----|----------------|----------------|-----------------------|
| 1.) | Biró Dénesné | alpolgármester | <i>Biró Dénesné</i> |
| 2.) | Balogh Katalin | képviselő | <i>Balogh Katalin</i> |
| 3.) | Czutor Lajos | képviselő | <i>Czutor Lajos</i> |
| 4.) | Katona László | képviselő | <i>Katona László</i> |

Tanácskozási joggal meghívottak:

- | | | |
|------|--|---------------------|
| 1.) | Tóth Jánosné címzetes főjegyző | <i>Tóth Jánosné</i> |
| 2.) | Pohlmüllner Tamás aljegyző | |
| 3.) | dr. Szöllősy Tamás igazgatási irodavezető | |
| 4.) | Sörösne Mohácsi Krisztina gazd.irodavez. | |
| 5.) | Zsichla Gergely önkorm. és társulási irodavez. | |
| 6.) | Szabó Gábor Bicskei Járási Hivatal vezetője | |
| 7.) | | |
| 8.) | | |
| 9.) | | |
| 10.) | | |
| 11.) | | |
| 12.) | | |
| 13.) | | |
| 14.) | | |

Jegyzőkönyvvezető:

Majorné Burghardt Angéla

Majorné B. Angéla



ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2017. február 24 –i nyilvános ülésének 1.napirendi pontjához

Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint tájékoztató a két ülés között végzett munkáról

*Az előterjesztést készítette: Majorné Burghardt Angéla önkormányzati főelőadó
Előterjesztő: Biró Dénesné alpolgármester*

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2017. január 25-i ülésen hozott határozatok végrehajtására az alábbi intézkedések történtek.

Határozat száma: 11/2017. (I.25.)
Határozat tárgya: belső ellenőrzésre szerződéskötésről
Határidő: folyamatos
A szerződés aláírása folyamatban van.

Határozat száma: 13/2017. (I.25.)
Határozat tárgya: polgármester tiszteletdíjáról
Határidő: folyamatos
A testületi döntés alapján a számfejtés megtörtént.

Határozat száma: 15/2017. (I.25.)
Határozat tárgya: polgármester költségterítéséről
Határidő: folyamatos
A testületi döntés alapján a számfejtés megtörtént.

Határozat száma: 20/2017. (I.25.)
Határozat tárgya: kárpátaljai magyar fiatalok táboroztatásáról szóló beszámoló elfogadásáról
Határidő: azonnal
A testületi döntést Bicske Város Jegyzője részére megküldtük.

Határozat száma: 21/2017. (I.25.)
Határozat tárgya: vis maior pályázattal kapcsolatos kivitelezői szerződés
Határidő: folyamatos
A kivitelezői szerződés aláírása megtörtént.

Bodmér, 2017. február 23.

Biró Dénesné sk.
alpolgármester



ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2017. február 24-i nyilvános ülésének 2. napirendi pontjához

Tárgy: Megállapodás kötése házi segítségnyújtásra

Az előterjesztést készítette: Zsichla Gergely önkormányzati és társulási irodavezető
Előterjesztő: Biró Dénesné alpolgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Bodmér Község Önkormányzatának 2017. január 1-jével önállóan kell ellátnia a házi segítségnyújtást. Korábban megkezdett egyeztetések alapján a tatabányai telephellyel rendelkező Magyar Pünkösdi Egyház Országos Cigánymisszió Segítő Szolgálat alkalmas és képes a házi segítségnyújtás ellátására.

A Szolgálat megküldte az ellátáshoz szükséges szándéknyilatkozat- és ellátási szerződés tervezetet a szociális szolgáltatás nyújtására, amely a határozati javaslat mellékletét képezi.

Az előző év tapasztalatai alapján nem várható jelentős szolgáltatás igénybevétel, azonban annak biztosítása kötelező feladat, így a képviselő-testület döntése alapján 2017. március 1-jétől már lehetőség nyílik a Szolgálaton keresztüli ellátás biztosítására.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat mellékletében szereplő ellátási szerződés elfogadására és a szándéknyilatkozat megtételére.

Bodmér, 2017. február 23.

Biró Dénesné
alpolgármester

Határozati javaslat:

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (... ..) határozata ellátási szerződés kötéséről házi segítségnyújtás biztosításához

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte a határozat 1. melléklete szerinti Magyar Pünkösdi Egyház Országos Cigánymisszió Segítő Szolgálattal kötendő ellátási szerződést a házi segítségnyújtás biztosításához. A Képviselő-testület felhatalmazza az alpolgármestert a 2017. március 1. napjával hatályos, a határozat 1. melléklete szerinti ellátási szerződés és a 2. melléklet szerinti szándéknyilatkozat aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: alpolgármester

ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS szociális szolgáltatás nyújtására

amely létrejött egyrészről

BODMÉR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

székhelye: 8080 Bodmér, Vasvári Pál utca 58.

adószáma: 15364469-1-07

Törzskönyvi azonosító száma (PIR): 364461

képviseli: Biró Dénesné alpolgármester

mint a szociális szolgáltatást biztosító helyi önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről a

Magyar Pünkösdi Egyház Országos Cigánymisszió

székhelye: 5630 Békés, Petőfi u. 56.

adószáma: 18393567-2-04

képviseli: Durkó Albert Zoltán misszióvezető

mint egyházi fenntartó (a továbbiakban: Szolgáltató, a továbbiakban az Önkormányzat és a Szolgáltató együttesen: Szerződő felek)

között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

- 1.) Szerződő felek rögzítik, hogy a Szolgáltató fenntartásában működik a Segítő Szolgálat (5630 Békés, Petőfi S. u. 56., ágazati azonosítója: S0236553, telephelye: 2800 Tatabánya, Erdész u.16. fsz.1., ágazati azonosító: S0236553S0261858) szociális szolgáltató egyházi intézmény (továbbiakban: Intézmény). Az Intézmény működési engedélyének másolati példánya a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.
- 2.) Szerződő felek megállapodnak, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 120. §-a alapján ellátási szerződést kötnek, melynek keretében a Szolgáltató az általa fenntartott Intézmény útján házi segítségnyújtás alapszolgáltatást biztosít 2017. évi március hó 1. napjától az ellátást igénylőknek az Önkormányzat közigazgatási területén, amely az Intézmény ellátási területéhez tartozik.
- 3.) A szociális ellátás formája az Szt. 63. §-ában foglaltak szerinti házi segítségnyújtás. Önkormányzat kijelenti, hogy a jelen szerződés megkötésének napján, házi segítségnyújtás esetén nem rendelkezik befogadott ellátotti létszámmal. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés hatályba lépésének napját követően haladéktalanul kezdeményezi – önállóan, vagy az Intézményen keresztül - közigazgatási területére a befogadotti létszám megállapítását, és az erről szóló közigazgatási határozat jogerőre emelkedésének napján a befogadotti létszámát Szolgáltató részére átadja. Szolgáltató a működési engedélyében meghatározott ellátható személyek számához igazodva, az ellátás igénylésétől függően, a házi segítségnyújtás tekintetében az Önkormányzat befogadotti létszámahoz igazodó létszámú ellátottat köteles ellátásban részesíteni az Önkormányzat közigazgatási területén.
- 4.) Szolgáltató, mint egyházi fenntartó az Szt. 121. § (2) bekezdés c) pontja alapján kijelenti, hogy betartja a házi segítségnyújtásra vonatkozó külön jogszabályokat és szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségének eleget tesz, és ezen kötelezettségeket az általa fenntartott Intézménnyel is betartatja. A Szolgáltató az ellátás igénybevételének szabályaihoz kapcsolódó tájékoztatói, értesítési kötelezettségeit teljesíti. Szolgáltató évente egyszer, a tárgyévét követő év március hó 31. napjáig köteles írásban beszámolni a településen végzett tevékenységéről az Önkormányzatnak.
- 5.) a) Szerződő felek megállapodnak, hogy az Szt. 121. § (2) bekezdés k)-m) pontjai alapján az Önkormányzat az átadott befogadott létszám ellátásához, az ellátotti létszámhoz és a 60 perces ellátási egységhez igazodva hozzájárulást fizet a Szolgáltatónak. Szerződő felek megállapodnak, hogy Önkormányzat az ellátotti létszám alapján – a Szolgáltatónak átadott befogadotti létszám szerint – 2017. évben ellátottanként 185.637.- Ft, azaz

egyszáznyolcvanötezer-hatszázharminchét forintot köteles megfizetni hozzájárulás jogcímen Szolgáltató részére azzal, hogy amennyiben a külön jogszabályban meghatározott gondozói létszámnorma biztosítása Szolgáltató részéről csak munkabérenöveléssel biztosítható a településen a mindenkori garantált bérminimumhoz képest, akkor a hozzájárulás összege a munkabér-növekedés és járulékainak összegével automatikusan emelkedik. Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a befogadotti létszáma bármely oknál fogva nem kerül átadásra Szolgáltató részére, akkor az Önkormányzat ellátottanként 395.637.- Ft, azaz háromszázkilencvenötezer-hatszázharminchét forint meghiúsulási kötbért köteles megfizetni a Szolgáltató részére 2017. évre vonatkozóan, a Szolgáltató fizetési felszólításának kézhezvételétől számított 8 napon belül.

- 6.) A hozzájárulás 2017. évi összegének tartalmi elemeit a Szerződő felek a jelen szerződés 2. számú mellékletében rögzítik. A hozzájárulás éves összegét az Önkormányzat ellátottanként előre, az ellátotti megállapodás aláírását követő hónap utolsó napjáig köteles megfizetni Szolgáltató részére számla ellenében, átutalással. Szolgáltató minden tárgyévét követő év március hó 31. napjáig köteles elszámolni Önkormányzat felé a hozzájárulás összegének felhasználásáról.
- 7.) Felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos hozzájárulás összegének tekintetében jelen szerződést évente felülvizsgálják a jogszabályváltozások, különösen a hatályos garantált-bérminimum figyelembevételével, legkésőbb a tárgyév január hó 31. napjáig. Eredményes felülvizsgálat esetén Szerződő felek 15 napon belül kötelesek módosítani a jelen szerződést.
- 8.) Szerződő felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat a Szolgáltató teljesítését a hozzájárulás összegének megfizetésén felül az alábbiakkal támogatja ellenérték megfizetése nélkül:
 - a) helyiséget biztosít a szociális gondozók részére a dokumentációs kötelezettségeik (pl. egyéni gondozási terv, heti terv adminisztrációja) teljesítése, valamint a napi 30 perc munkaközi szünet biztosítása végett. Továbbá, az időszaki munkatársi értekezletek, megbeszélések, megtartása továbbá a tevékenységnaplók összegyűjtése, átadása céljára.
 - b) tájékoztatja a Szolgáltatóról az ellátottakat, az újbóli gondozási szükséglet vizsgálat lefolytatása érdekében összegyűjti az ellátottak adatait, elősegíti a települési háziorvossal történő kapcsolat kiépítését, valamint tájékoztatják a háziorvost a Szolgáltatóról, és a szolgáltatás igénybevételének lehetőségéről, feltételeiről.
- 9.) Szolgáltató az Szt. és a személyi térítési díjakra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései alapján meghatározott térítési díjat köteles alkalmazni. A személyi térítési díj csökkentésének és elengedésének eseteit, módjainak szabályait a Szolgáltató, mint fenntartó határozza meg, és az Intézmény vezetője hajtja végre.
- 10.) Szerződő felek megállapodnak, hogy a rendes felmondás jogát korlátozzák, a jelen szerződést a másik féllel írásban közölt rendes felmondással, kettő (2) havi felmondási idő megtartásával szüntethetik meg. Szerződő felek súlyos szerződésszegés esetén gyakorolhatják az azonnali hatályú felmondás jogát, a másik félhez címzett írásbeli indokolással. Szolgáltató azonnali hatállyal felmondhatja a jelen szerződést abban az esetben is, ha a Felek között a jelen szerződés 7. pontjában rögzített felülvizsgálat során közös megegyezés nem jön létre, valamint, ha a Szolgáltató bármely okból a jelen szerződés 3. pontjában rögzített, az Önkormányzat által átadott befogadott létszámkeret tekintetében az állami normatíva iránti igényét nem tudja érvényesíteni.
- 11.) Szolgáltató kijelenti, hogy az ellátottak a panaszukat az Intézmény intézményvezetőjénél írásban érvényesíthetik. A panaszokat az intézményvezető köteles kivizsgáltatni és intézkedni az esetleges hiányok megszüntetéséről. Az intézkedés ellen a panaszt tevő a Szolgáltatóhoz, mint fenntartóhoz élhet bejelentéssel a vonatkozó jogszabályok szerint.
- 12.) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés 2017. év március hó 1. napján lép hatályba és határozatlan időre szól.
- 13.) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban egyeztetéssel, tárgyalásos úton kötelesek rendezni, csak ezt követően fordulhatnak az illetékességgel rendelkező bírósághoz.

14.) Szerződő felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Szt., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), valamint a tárgykört szabályozó egyéb jogszabályokat tekintik az irányadónak.

15.) Jelen szerződés az Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (.....) számú határozata alapján jött létre. A Képviselő-testület döntését tartalmazó határozati kivonat a jelen szerződés 3. számú mellékletét képezi.

Jelen szerződés 15 pontból, három számozott oldalból áll, valamint három mellékletből áll, és négy egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült. Szerződő felek a szerződésben foglaltakat átolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Bodmér, 2017. év hó napján.

.....
Önkormányzat

.....
Szolgáltató

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

NYILATKOZAT

Alulírott Biró Dénesné Bodmér Község Önkormányzatának alpolgármestere, az önkormányzat nevében eljárva az alábbi nyilatkozatot teszem:

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. június hó 30. napján meghozta döntését a Csákvári Önkormányzati Társulásból 2016. december hó 31. napjával történő kiválásról, melyet a Társulási Tanács elfogadott, továbbá a Társulási Megállapodás módosítására sor került.

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete döntött arról, hogy a Magyar Pünkösdi Egyház Országos Cigánymisszió Segítő Szolgálatával (székhely: 5630 Békés, Petőfi u. 56.) kívánja ellátni a településen a házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást 2017. március 1-től. Ezt megerősítve feladatellátási szerződés keretében biztosítaná a fent említett alapszolgáltatást.

Az önkormányzat ezen nyilatkozatával támogatja a Magyar Pünkösdi Egyház Országos Cigánymisszió Segítő Szolgálatát, a házi segítségnyújtás tekintetében az új ellátotti létszám jogszabály szerinti finanszírozási rendszerbe történő befogadása iránti kérelmet.

Bodmér település vonatkozásában 2017. március 1-től 1 fő új ellátotti létszámra kérjük és támogatjuk a befogadás engedélyezését az illetékes Minisztériumtól.

Bodmér, 2017. február

Biró Dénesné
alpolgármester



Bodmér Község Önkormányzata
8080 BODMÉR Vasvári Pál u. 58. tel/fax: 22/354-095
e-mail: hivatal@bodmer.hu * www.bodmer.hu

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2017. február 24 –i nyilvános ülésének 3. napirendi pontjához

Tárgy: Védőnői feladatellátásról

Az előterjesztést készítette: Zsichla Gergely önkormányzati és társulási irodavezető
Előterjesztő: Biró Dénesné alpolgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Bodmér község a Csákvári Önkormányzati Társulásból való kiválást követően a kötelező védőnői feladatot az önkormányzatnak önállóan kell ellátni. Tekintve, hogy a település önálló védőnői körzetet nem létesíthet az alacsony ellátotti létszám miatt, így már meglévő védőnői szolgálathoz való csatlakozással képes településünk teljesíteni a közfeladat-ellátást.

A Képviselő-testület kérte a Társulást, hogy feladat ellátási szerződéssel csatlakozhasson Bodmér a védőnői szolgálathoz, azonban ezt a Társulás ismételt tárgyaláson is elutasította.

A helyettesítéssel ellátott védőnői feladatellátásra február 28-ig szól a működési engedélyünk és a védőnővel és munkáltatójával kötött háromoldalú megállapodás.

Az újabb egyeztetések értelmében a jelenleg helyettesítő védőnő még április 30-ig tudja vállalni a helyettesítést, ez ideig szükséges meghosszabbítani a működési engedélyt, illetve március és április hónapra a védőnővel új megállapodást kell kötni. A védőnő e két hónapra mindösszesen bruttó 150 eFt bérjuttatást kér. A működési engedély meghosszabbításának költsége 20.700,- Ft eljárási illeték.

A védőnői ellátás végleges megoldásához segítséget kértem a vezető védőnőtől. A védőnői szabad kapacitás ismeretében fogok további tárgyalásokat folytatni a szolgáltatás fenntartójával.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet döntsön a területi védőnői ellátás április 30-ig helyettesítéssel történő ellátásáról, valamint fogadja el a helyettesítő védőnővel kötendő megbízási szerződést.

Bodmér, 2017. február 23.

Biró Dénesné sk.
alpolgármester

Határozati javaslatok:

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (... ..) határozata védőnői feladatellátásról

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete területi védőnői feladat ellátási kötelezettségének ismeretében úgy határozott, hogy 2017. április 31-éig helyettes védőnővel kötött megállapodással biztosítja a feladatellátást.

Felkéri a Hivatalt a működési engedély módosítására.

Határidő: azonnal

Felelős: alpolgármester, jegyző

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2017. (... ..) határozata
védőnői helyettesítésre kötött megbízási szerződésről

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2017. március 1. és április 30.-a közötti időszakra helyettesítéssel megvalósuló védőnői feladatellátásra e határozat 1. melléklete szerinti megbízási szerződést köti.

Felhatalmazza az alpolgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: alpolgármester

Határidő: azonnal

1. melléklet

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Megbízó költségvetési szerv:

Megnevezése, címe: Bodmér Község
önkormányzata, 8080 Bodmér, Vasvári Pál u.
58.

Képviseli: Biró Dénesné alpolgármester

Törzsszám: 364461

Szakfeladat száma: 869041 család és nővédelmi
egészségügyi ellátás

Megbízott adatai:

Név: Pölöskeyné Máté Valéria

Leánykori név: Máté Valéria

Lakcím: 2060 Bicske Bányász u. 32.

Anyja neve: Bukó Mária

Születési hely, ideje: Budapest 1958. február 22.

Taj szám: 070-766-819

Adószám: 8332892198

Bankszámlaszám: OTP 11773360-30184783

Munkahely: Gyúró Község önkormányzata
(2464 Gyúró, Rákóczi u. 49.)

Megbízási szerződés, a Megbízó és a Megbízott között a következő feltételekkel jött létre:

1. A megbízó megbízza a megnevezettet a védőnői körzet helyettesítési feladatainak ellátásával és az ehhez kapcsolódó munka elvégzésével.
2. A megbízott a megbízást a polgármester utasításai szerint és a megbízó érdekének megfelelően köteles teljesíteni. A kapott utasításoktól nem térhet el. Amennyiben feladatát nem tudja teljesíteni, bármely okból akadályozva van, haladéktalanul köteles a megbízót értesíteni.
3. A megbízás 2017. március 1-től kezdődik és 2017. április 30-ig érvényes, a megbízott a munkát heti 2 óra időtartamban Bodmér településen, a működési engedélyben foglaltak szerint köteles végezni. A felek az elvégzett munkáért mindösszesen bruttó 150.376,- Ft-ban állapodnak meg, melynek kifizetésére két részletben, április 3-án és május 3-án kerül sor.
4. A megbízott a megbízását személyesen köteles teljesíteni.
5. E szerződés megkötéséhez szükséges engedélyt a megbízott munkáltatója a Záradékban adja meg. A létrejött jogviszonynak a 3. pontban foglaltaktól eltérő megszüntetése, továbbá a szerződés által nem érintett egyéb kérdésekben a mindenkori jogszabályok és a Polgári Törvénykönyv-' az irányadóak.
6. A megbízott tudomásul veszi, hogy jelen szerződéssel társadalombiztosítási jogviszony nem jön létre.
7. A késedelmes bejelentésből származó, esetleges jogalap nélkül felvett díjazást a megbízott köteles visszafizetni.

Bodmér, 2017. február ...

.....

Megbízó

.....

Megbízott

Záradék:

Gyúró Község Önkormányzata nevében Tóth Béla polgármester, fent nevezett munkavállaló munkáltatója a szerződés tartalmát megismertem, azt tudomásul vettem és a megbízási jogviszony megkötéséhez hozzájárulok.

Gyúró, 2017. február ...

.....



ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2017. február 24-i nyilvános ülésének 4. napirendi pontjához

Tárgy: Településképi arculati kézikönyv elkészítéséről és településképi rendelet megalkotásáról

Az előterjesztést készítette: Pető Tamás ügyintéző

Előterjesztő: Biró Dénesné alpolgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az építési jogszabályokban jelentős változások történtek 2016. év végén. A település védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény megjelenésével és a 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet módosításával az eddigi szabályozástól eltérően nem a helyi építési szabályzatnak kell tartalmaznia a településképhez kapcsolódó előírásokat. A törvény hatályba lépését követően, de legkésőbb 2017. október 1. napjától az önkormányzat Településképi rendeletében kell az előírásokat szabályozni, mellyel egy időben a helyi építési szabályzatban található ilyen témájú rendelkezéseket hatályon kívül kell helyezni.

Az önkormányzat a 176/2016. (XII. 14.) határozatával döntött a településrendezési eszközök módosításának elindításáról, településtervező megbízásáról. A településtervezési szerződés előkészítésekor a tervező jelezte, hogy a jogszabály-változások miatt érdemes lenne a megbízást átgondolni. Az eredeti megbízás szerint (önkormányzati határozat szerint) a helyi építési szabály módosítása elindítható lenne, azonban az eljárási jogszabály szerint először a településképi helyi rendeletet kell elfogadni. A jogszabály lehetőséget biztosít a párhuzamos eljárás lefolytatására, mely csökkenti az adminisztrációs költségeket.

Fentiekre tekintettel kiegészítő árajánlatot kértünk településtervezőtől az új helyi rendelet megalkotásához szükséges eljárásra, melyet az előterjesztéshez mellékelünk. Az új ajánlat összegével megnövekedett tervezési díj (Völgyzugoly KFT. bruttó 3.556.000,- + 762.000,- összesen bruttó 4.318.000,- Ft) így sem haladja meg az eredeti ajánlatkérésben beérkezett második legjobb ajánlat értékét (Planner-T KFT. bruttó 5.2578.800,- Ft).

Javasolom a Völgyzugoly KFT. tervezőt megbízni a településképi arculati kézikönyv elkészítésével és a településképi rendelet elfogadásához szükséges munkák elvégzésével, mellyel a településtervezési szerződés kiegészítésre kerül. Javasolom továbbá a helyi építési szabályzat és a településképi rendelet megalkotásához szükséges eljárást egyszerre lefolytatni.

A településképi rendelet megalkotásához szükséges a partnerségi eljárás szabályait is meghatározni, melynek tervezett szövegét az előterjesztés határozati javaslata tartalmazza.

Az ajánlatok nem tartalmazzák a tervezéshez szükséges térkép megvásárlásának költségét, ezért arra még levélben ajánlatot kértünk az adatszolgáltatásra kizárólagos joggal rendelkező Nemzeti Kataszteri Program Nonprofit KFT.-től (az ajánlat az előző ülésen mellékelve volt).

Fentiekre tekintettel kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és döntsön a településtervező megbízásáról, a településképi arculati kézikönyv elkészítéséről, településképi rendelet megalkotásának elindításáról, valamint a partnerségi egyeztetés szabályairól.

Bodmér, 2017. február 23.

Biró Dénesné sk.
alpolgármester

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2017. (II. 23.) határozata
a településképi rendelet megalkotásának elindításáról

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést, és úgy határozott, hogy a Bodmér község közigazgatási területére vonatkozó településképi rendelet megalkotásának folyamatát a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) kormányrendelet 43/A. §-a szerinti eljárással megindítja.

Felhatalmazza a polgármestert, az eljárás lefolytatására.

A településtervezésre adott ajánlatokat megismerte, melynek alapján megbízza Völgyzugoly KFT. (címe: 2083 Solymár, Bimbó u. 20.) településtervezőt, mint a legjobb ajánlatot tevőt a településképi arculati kézikönyv elkészítésére, a szükséges munkarészek összeállítására, a településképi rendelet megalkotásának teljes folyamatában történő közreműködésre. A tervező ajánlata alapján bruttó 762.000,- Ft-ot biztosít a 2017. évi költségvetés terhére.

Felhatalmazza a polgármestert az egységes településrendezési szerződés aláírására, mely tartalmazza a településrendezési eszközök megalkotásához és a településképi rendelet megalkotásának dokumentálását és az eljárás lefolytatásához szükséges szakmai közreműködést.

A településtervezés alapját képező ingatlan-nyilvántartási térkép adatainak megvásárlására a Nemzeti Kataszteri Program Nonprofit KFT. ajánlatát elfogadva 270.228,- Ft-ot biztosít a 2017. évi költségvetés terhére.

Felhatalmazza a polgármestert a térképi adatok megrendelésére.

Határidő: kiértesítés azonnal

Felelős: polgármester

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2017. (II. 23.) határozata
a partnerségi egyeztetés szabályairól

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testülete a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 29. és 29/A. § alapján a következőkben lefolytatandó településrendezési terv módosítási eljárás partnerségi egyeztetési szabályait az alábbiak szerint határozza meg, a teljes eljárás szabályai szerint:

I. „Az egyeztetésben résztvevők (továbbiakban: partnerek) köre tervezési területenként:

I. 1. A településkép védelméről szóló törvény alapján új településképi rendelet megalkotására van szükség. A településképi rendelet megalkotása az egész települést érinti.

Egyeztetéssel megkeresendők: település egészének tájékoztatása.

II. A tájékoztatás módja és eszközei:

II.1. Az I. 1. pont szerinti partnerek a helyben szokásos hirdetményi módon (hirdetőtábla, helyi lap, honlap, lakossági fórum) értesülnek.

II.2. A véleményezési szakasz részeként a véleményezésre kiküldött településképi arculati kézikönyvet és rendelet tervezetet legalább 15 napig közzé kell tenni a településen szokásos hirdetményi módon.

III. A javaslatok, vélemények dokumentálásának módja

III.1. A partner a véleményezési megkeresésre a Kormányrendeletben meghatározott határidőn belül kifejezheti a dokumentációval kapcsolatos, indokolással alátámasztott véleményét, észrevételét, jogszabályon alapuló véleményénél a jogszabályhelyet megjelöli.

III.2. A közzétett hirdetménnyel kapcsolatban bármely lakos írásbeli vagy szóbeli tájékoztatást kérhet a polgármestertől.

III.3. A közzététellel kapcsolatban, annak ideje alatt, bármely lakos véleményt adhat a polgármesternek címezve, amelyet postai úton vagy elektronikus formában a közzétételben megadott e-mail címre juttathat el.

III.4. Valamennyi vélemény az adott településképi rendelet ügyiratának részét képezi, és azokat a polgármester a településtervező felé továbbítja.

III.5. A Kormányrendelet 43/A. §-ban meghatározott döntés meghozatalához a döntéshozó képviselő-testülettel valamennyi véleményt ismertetni kell.

IV. Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje

IV.1. A vélemények elfogadására illetve el nem fogadására valamint mindezek indokolására a polgármester a településtervező közreműködésével a főépítésznek megküldendő végleges véleménykérés dokumentációjában javaslatot tesz az ellentmondások feloldására. Az eltérő véleményeket és a főépítész által elfogadott megoldásokat a rendelet elfogadása előtt a döntéshozó Képviselő-testülettel ismertetni kell.

V. Az elfogadott településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet nyilvánosságát biztosító eszközök

V.1. A jóváhagyott tervezési program alapján készülő véleményezési anyag közzététele a II. 2. pontban meghatározott módon történik.

V.2. A településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet Képviselő-testület által történő elfogadását követő 15 napon belül a jóváhagyott munkarészeket az Önkormányzat a honlapon hirdetményben és az önkormányzati hivatalban nyomtatásban közzéteszi. Ezt követően az eljárási szabályokban előírtak szerint hitelesített formában megküldi a Lechner Tudásközpontba, az állami főépítésznek (kormányhivatalba), a járási hivatal építésügyi osztályának.”

Határidő: kiértésítés azonnal

Felelős: polgármester



FEJÉR MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

iktatószám: FE/09/128-1/2017.
ügyintéző: Fakász Tamás
telefon: 22/512-250

tárgy: Tájékoztatás a településképi önkormányzati rendelet megalkotásáról.

Fejér megyei települések polgármesterei részére

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy a közelmúltban a településrendezési önkormányzati feladatokat jelentősen átalakító jogszabály változások léptek hatályba.

A településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 16. § (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testületének legkésőbb 2017. október 1. napjáig meg kell alkotnia, vagy - ha van rendelete - módosítania kell településképi rendeletét.

A törvény 4. § (1) bekezdése értelmében a településképi rendelet szakmai megalapozása érdekében településképi arculati kézikönyvet kell készíteni.

A törvény 14. § (1) bekezdése szerint a településképi rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az egyéb önkormányzati rendeletben szereplő, a törvény szerinti településképi követelményeket, településképi önkormányzati támogatási és ösztönző rendszert, valamint az önkormányzati településképi-érvényesítési eszközöket a törvény erejénél fogva nem lehet alkalmazni.

A törvény 14. § (2) bekezdése szerint a helyi építési szabályzat településképi követelményeit, valamint az építészeti örökség helyi védelméről szóló, a reklámok, reklámhordozók és cégek elhelyezésének, alkalmazásának követelményeiről, feltételeiről és tilalmáról szóló, és a településképi véleményezési, illetve a településképi bejelentési eljárás sajátos jogintézményekről szóló önkormányzati rendeletet - az (1) és a (2a) bekezdésben foglaltak kivételével - 2017. szeptember 30-ig lehet alkalmazni.

Ennek értelmében minden település önkormányzatának 2017. október 1. napjáig ki kell dolgoznia, és el kell fogadnia a településképi arculati kézikönyvet, településképi önkormányzati rendeletet kell alkotnia, vagy módosítania, és indokolt ezzel egy időben a helyi építési szabályzatnak a településképi rendelettel összefüggő módosítása.

Az arculati kézikönyv és a településképi rendelet készítésének, egyeztetésének és elfogadásának szabályait a törvény, és a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet tartalmazza.

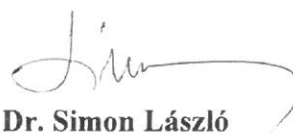
Felhívom a figyelmet arra, hogy az egyes eljárásokban kötelező a partnerségi egyeztetés, melynek megváltozott szabályait a kormányrendelet 21. fejezete tartalmazza.

A Miniszterelnökség Építészeti és Építésügyi Helyettes Államtitkársága a közelmúltban minden települési önkormányzat részére megküldte a településképi arculati kézikönyv kidolgozását elősegítő útmutatót.

Kormányhivatalunkban az állami főépítész és kollégái a 22/512-250 telefonszámon, vagy személyes konzultációval szívesen állnak az önkormányzatok rendelkezésére.

Székesfehérvár, 2017. február 08.

Tisztelettel:



Dr. Simon László
kormány megbízott

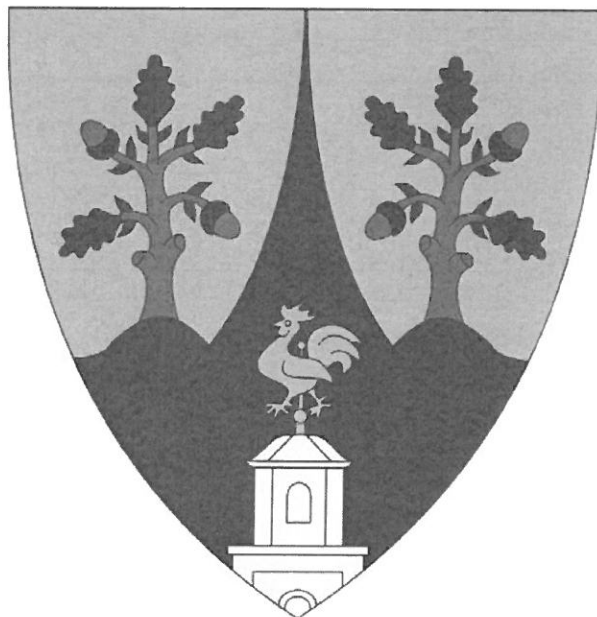


TERVEZÉSI AJÁNLAT

BODMÉR KÖZSÉG

TELEPÜLÉSKÉPI ARCULATI KÉZIKÖNYV, TELEPÜLÉSKÉPI RENDELET

KÉSZÍTÉSÉRE



Tartalom:

1. Összefoglaló
2. Tervező
3. Részletes tervezési ajánlat
4. Referenciamunkák

Készítette: **Völgyzugoly Műhely Területfejlesztő és Tervező Kft.**

2083 Solymár, Bimbó u. 20.
Tel: 06 1 439-0490
Mobil: 06 70 938-3221, 06 20 913-8575
www.vzm.hu, vzm@vzm.hu



TERVEZÉSI AJÁNLAT
BODMÉR KÖZSÉG
TELEPÜLÉSKÉPI ARCULATI KÉZIKÖNYV, TELEPÜLÉSKÉPI RENDELET
KÉSZÍTÉSÉRE

1. ÖSSZEFOGLALÓ

Bodmér község településképi arculati kézikönyv, településképi rendelet készítésére az alábbi tervezési díjat ajánljuk meg a részletes tervezési ajánlatban foglalt tartalommal:

600.000,- Ft + 27% ÁFA
 összesen
 762.000,- Ft, azaz Hétszázhatvankettőezer Ft

MUNKARÉSZ	Tervezési díj	Határidő:
I. TELEPÜLÉSKÉPI ARCULATI KÉZIKÖNYV	250.000 Ft + ÁFA	4 hét
II. ÉRTÉKLELTÁR - - szükség esetén	-	4 hét
III. TELEPÜLÉSKÉPI RENDELET TERVEZETE	300.000 Ft + ÁFA	8 hét
IV. EGYEZTETÉSI ELJÁRÁS		
Véleményezési anyag készítése	-	2 hét
Partnerségi egyeztetés, egyeztetés		
Egyeztetés lezárása	-	2 hét
V. JÓVÁHAGYÁS		
Jóváhagyás előkészítése		
Jóváhagyott tervdokumentáció	50.000 Ft + ÁFA	2 hét

Az ajánlatban foglaltakat 3 hónapig tartjuk fenn.

A településképi rendelet tervezetének elkészítése a rendelet szakmai részének előkészítését tartalmazza, a vonatkozó építésügyi jogszabályoknak és az önkormányzati igényeknek megfelelően. A tervezet elkészítése során a rendeletalkotási és egyéb jogszabályi előírásoknak történő megfeleltetése, valamint az önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó tartalmak (pl. településképi kötelezés, bírság témaköre) az önkormányzat feladata, azokért irodánk felelősséget nem vállal.

Önkormányzati adatszolgáltatás:

- településfejlesztési döntés, partnerségi egyeztetés szabályairól szóló döntés,
- hatályos településrendezési eszközök és településfejlesztési koncepció és azok megalapozó vizsgálata,
- helyi építészeti értékvédelmi rendelet, helyi természetvédelmi rendelet,
- településképi véleményezési, bejelentési eljárásról és a településképi kötelezésről szóló helyi rendelet,
- településre vonatkozó örökségvédelmi anyagok: örökségvédelmi hatástanulmány, értékleltár, épületfelmérések, stb,
- közterület-alakításra vonatkozó információk.

Budapest, 2017. február 6.

Tisztelettel:



Ferik Tünde
 ügyvezető

2. TERVEZŐ

Völgyzugoly Műhely Területfejlesztő és Tervező Kft.

2083 Solymár, Bimbó u. 20.,

Levelezési cím: 1024 Budapest, Káplár u. 7. II./1.

Tel: 06 1 439-0490

Mobil: 06 70 938-3221, 06 20 913-8575

www.vzm.hu, vzm@vzm.hu

Teamvezető: **Ferik Tünde** - okl. építészmérnök, É 13-1259
Településmérnök,
Vezető településrendező tervező TT/1 13-1259

Bérczi Szabolcs - okl. településmérnök, TT 13-1411

okl. környezetgazdálkodási agrármérnök,

Horváth Ágnes - okl. településmérnök, okl. tervező építészmérnök

Kéthelyi Márton - okl. tájépítész mérnök, TK 01-5282,

tájvédelmi szakértő

Korsós Renáta - okl. településmérnök

Oláh Péter Ciprián - okl. településmérnök

Pósfai Máté - tájrendező és kertépítő mérnök

Ronyecz Zsófia - okl. tájépítész mérnök

Sipos Noémi - okl. településmérnök

Südi Beáta - építészmérnök

Véhg Anna - tájrendező és kertépítő mérnök

Bálint Tünde - okl. településmérnök, irodavezető

Székely István - grafikus

3. RÉSZLETES TERVEZÉSI AJÁNLAT

I. TELEPÜLÉSKÉPI ARCULATI KÉZIKÖNYV (TAK)

A 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben foglalt előírásoknak megfelelő tartalommal készül.

1. Bevezetés, köszöntő
2. A település bemutatása, általános településkép, településkarakter
3. Örökségünk, a településképi szempontból meghatározó építészeti, műemléki, táji és természeti értékek, településképi jellemzők.
4. Településképi szempontból meghatározó, eltérő karakterű területek lehatárolása, a településkép, arculati jellemzők és településkarakter bemutatásával
5. A településkép minőségi formálására vonatkozó ajánlások: építészeti útmutató,
 - 5.1. Építészeti útmutató
 - 5.2. Közterületek településképi útmutatója (utcák, terek, közparkok, közkertek)
6. Jó példák bemutatása
 - 6.1. Épületek, építészeti részletek (ajtók, ablakok, tornácok, anyaghasználat, színek, homlokzatképzés)
 - 6.2. Kerítések
 - 6.3. Kertek, zöldfelületek
 - 6.4. Sajátos építményfajták, reklámhordozók, egyéb műszaki berendezések
7. Beépítési vázlatok - amennyiben a település léptéke, a kialakult településkép, település-szerkezet megkívánja

Határidő: az önkormányzati adatszolgáltatástól számított 4 hét
Dokumentálás: 2 pl. papír alapú + 1 CD

II. ÉRTÉKLELTÁR - amennyiben szükséges

A településképi rendelet helyi védelmet érintő rendelkezéseinek megalapozására készülő, a település épített örökségét bemutató értékleltár. Tartalma:

1. Műemlék épületek
2. Helyi védett, illetve helyi védelemre érdemes épületek, műtárgyak
3. Területileg jól lehatárolható, településképi szempontból értékes épületegyüttesek

Határidő: az államigazgatási adatszolgáltatástól számított 4 hét
Dokumentálás: 2 pl. papír alapú + 1 CD

* Államigazgatási adatszolgáltatást az önkormányzat kéri meg

III. TELEPÜLÉSKÉPI RENDELET TERVEZETE (TKR)

1. Helyi építészeti örökség területi és egyedi védelmére, illetve a védelem megszüntetésére vonatkozó szabályok meghatározása
2. Településképi szempontból meghatározó területek lehatárolása³. Településképi követelmények meghatározása (területi helyi védelemre, egyedi helyi védelemre, a településképi szempontból meghatározó területekre)
 - 3.1. Területi építészeti követelmények
 - beépítés telepítési módja
 - beépítés jellemző szintszámok vagy az épület legmagasabb pontja
 - kerti építmények, műtárgyak
 - kerítés kialakítás
 - közterület alakítási terv által érintett terület lehatárolása
 - 3.2. Egyedi építészeti követelmények
 - építmény anyaghasználata
 - építmény tömegformálása
 - építmény homlokzati kialakítása
 - telek zöldfelületeinek kialakítása
 - sajátos építményfajták elhelyezésének módja
 - 3.3. Reklámhordozókra, reklámberendezésekre, cégekre és reklámhordozásra alkalmas egyéb műszaki berendezésre, továbbá az egyéb műszaki berendezésekre vonatkozó követelmények
 - legnagyobb méret
 - anyaghasználat
 - elhelyezés módja
 - alkalmazása
 - elhelyezéssel érintett területi tilalom
4. Településkép-védelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció szabályai
5. Településképi véleményezési eljárás szabályai
6. Településképi bejelentési eljárás szabályai
7. Településképi kötelezés szabályai - *szükség esetén*
8. Közterület alakítás szabályai

Határidő: a TAK készítésétől számított 8 hét
Dokumentálás: 2 pl. papír alapú + 1 CD

IV. EGYEZTETÉSI ELJÁRÁS

1. VÉLEMÉNYEZÉSI DOKUMENTÁCIÓ ÖSSZEÁLLÍTÁSA

Határidő: a munkaközi dokumentumok képviselő-testületi elfogadását követő 2 hét
Dokumentálás: 1 pl. papír alapú + 1 CD + az egyeztetési eljáráshoz szükséges számú példány

2. PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS, EGYEZTETÉS

Egyeztetésben való közreműködés, egyeztetéseken való részvétel: lakossági fórum, partnerek, eltérő véleményezők

3. EGYEZTETÉS LEZÁRÁSA

V. JÓVÁHAGYÁS

1. JÓVÁHAGYÁS ELŐKÉSZÍTÉSE

Képviselő-testületi elfogadásra előkészített dokumentáció

2. JÓVÁHAGYOTT TERVDOKUMENTÁCIÓ

Jóváhagyást követő véglegesítés

Határidő: a terv képviselő-testületi jóváhagyását követő 2 hét
Dokumentálás: 2 pl. papír alapú + 1 CD + a Kormányrendelet alapján szükséges számú CD

4. REFERENCIAMUNKÁK

FERIK TÜNDE - VÖLGYZUGOLY Műhely Területfejlesztő és Tervező Kft.

Okl. építészmérnök, települmérnök, vezető településrendező tervező
TT/1 13-1259, É 13-1259

Cím: 2083 Solymár, Bimbó utca 20.

Tanulmányok:

2007-2010 Napút Alternatív Művészeti Akadémia
1995-2001. Budapesti Műszaki Egyetem Építészmérnöki kar - Építészmérnök
1993. BME- Mérnöktovábbképző Intézet - Felsőfokú Ingtatlanértékbecslő
1985-1988. Ybl Miklós Építőipari Műszaki Főiskola, Városgazdasági szak - Települmérnök

Kutatás: Konfliktuskezelési, mediációs módszerek alkalmazása a településfejlesztésben (kutatás 2012.)
Mikrotérsgégi szintű településtervezés módszertanának kidolgozása (2007-2009)
A területérték vizsgálatának és a tapasztalatok felhasználásának szükségessége az általános rendezési terv készítésében, kísérlet Ajka ÁRT esetében (BME Mérnöktovábbképző Intézet - tanulmány 1994)

Tervpályázat: Új Nemzeti Stadion Ötletpályázat - Nart Kft-vel - Kiemelt megvétel (2012)
Újpalota Főtér ötletpályázat 2011
Kecskemét városközpont építészeti megújítása ötletpályázat I. díj (2009)

Szakmai szervezeti tagság:

Magyar Urbanisztikai Társaság Falutagozat - alelnök
Magyar Építész Kamara területi és településtervező tagozat vezetőségi tag
Falufejlesztési Társaság - tag

Egyéb: Főépítész Solymár (2010-2015)

JELENTŐSEBB MUNKÁK

Kistérségi szintű tervek, fejlesztési dokumentumok

Mezőkovácsházi járás és Sarkadi járás járási fejlesztési stratégiája megalapozó feltáró - értékelő vizsgálat (2015.)

Konfliktuskezelési, mediációs módszerek alkalmazása a településfejlesztésben (kutatás 2012.)

Somló-hegy és környéke mikrotérsgégi szerkezeti terv (kutatás - Környezetterv Kft.-vel lezárult 2010.)

Somló-hegy és környéke mikrotérsgégi szabályozási terv (kutatás - Környezetterv Kft.-vel lezárult 2010.)

Mikrotérsgégi szintű településtervezés módszertanának kidolgozása (kutatás 2007-2009.)

Káli-medence mikrotérsgégi fejlesztési koncepció (kutatás - Értéktérkép Kft.-vel - 2007-2009.)

Káli-medence mikrotérsgégi szerkezeti terv (kutatás - 2007-2009.)

Somló-hegy és környéke mikrotérsgégi fejlesztési koncepció (kutatás - Környezetterv Kft.-vel elfogadva 2009.)

Kis-sárréti települések fejlesztési koncepcióját megalapozó ökológiai szemléletű térségfejlesztési program (2005.) (Benedek Kft.-vel, Környezetterv Kft.-vel)

Duna jövője a Szigetköz térségében - kistérségi fejlesztési terv (ISTER Kelet-Európai Környezeti Kutatások Intézete - Farkas Gabriellával 1991-93.)

Településrendezési eszközök

Nagykőrös Településrendezési eszközeinek módosítása (folyamatban 2017-)

Albertirsa Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2017.)

Medgyesbodzás Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2017.)

Albertirsa Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2016-)
Balatonfüred Településrendezési eszközeinek módosítása (folyamatban 2016-)
Csákvár Településrendezési eszközeinek módosítása (folyamatban 2016-)
Devecser Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2016-)
Dunabogdány Településrendezési eszközeinek módosítása (folyamatban 2016-)
Jánossomorja Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2016-)
Kajászó Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2016-)
Kerepes Településrendezési eszközeinek módosítása (folyamatban 2016-)
Kétegyháza Településrendezési eszközeinek módosítása (folyamatban 2016-)
Körösladány Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2016-)
Monor Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2016-)
Pásztó Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2016-)
Petőfibánya Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2016-)
Pilisszentkereszt Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2016-)
Raposka Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2016-)
Somlósőzlős Településrendezési eszközeinek módosítása (folyamatban 2016-)
Szár Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2016-)
Szurdokpüspöki Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2016-)
Tar Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2016-)
Tihany Településrendezési eszközeinek módosítása (folyamatban 2016-)
Tolmács Településrendezési eszközeinek módosítása (folyamatban 2016-)
Újbarok Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2016-)
Zánka Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2016-)
Aszód Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2016.)
Áporka Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2016.)
Csévharaszt Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2016.)
Balatonfüred Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2016.)
Csopak Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2016.)
Dabas Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2016.)
Dunasziget Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2016.)
Gyulakeszi Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2016.)
Kazár Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2016.)
Kápolnásnyék Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2016.)
Mád Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (jóváhagyva 2016.)
Martonvásár Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2016.)
Mátraszőlős Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2016.)
Monor Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2016.)
Monorierdő Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2016.)
Örménykút Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2016.)
Pilisszentiván Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (jóváhagyva 2016.)
Solymár Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (jóváhagyva 2016.)
Zánka Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2016.)

Apácatorna Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2015-)
Budajenő Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2015-)
Budaörs Településrendezési eszközeinek módosítása (folyamatban 2015-)
Gyál Településrendezési eszközeinek módosítása (folyamatban 2015-)
Kápolnásnyék Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2015-)
Kenyeri Településrendezési eszközeinek módosítása (folyamatban 2015-)
Kisberzsény Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2015-)
Kisoroszi Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2015-)
Tüskevár Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2015-)
Apc Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2015.)
Áporka Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2015.)
Bakonypölöske Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2015.)
Borszörcsök Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2015.)
Balatonalmádi Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (jóváhagyva 2015.)
Devecser Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2015.)
Csévharaszt Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (jóváhagyva 2015.)
Csopak Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (jóváhagyva 2015.)

Felsőörs Településrendezési eszközeinek felülvizsgálat (jóváhagyva 2015.)
 Kamond Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2015.)
 Karakószörcsök Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2015.)
 Kápolnásnyék Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2015.)
 Kevermes Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (jóváhagyva 2015.)
 Jobbágyi Településrendezési eszközeinek felülvizsgálat (jóváhagyva 2015.)
 Máriahalom Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2015.)
 Medgyesbodzás Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2015.)
 Monor, Strázsa-hegy Településrendezési eszközeinek felülvizsgálat (jóváhagyva 2015.)
 Somlójenő Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2015.)
 Somlónásárhely Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2015.)
 Tihany Településrendezési eszközeinek felülvizsgálat (jóváhagyva 2015.)
 Tüskevár Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2015.)
 Zánka Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2015.)

Örvényes Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (folyamatban 2014-)
 Kápolnásnyék Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2014.)
 Albertirsa Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2014.)
 Dombiratos Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2014.)
 Dunasziget Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (jóváhagyva 2014.)
 Fürged Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2014.)
 Kétegyháza Településrendezési eszközeinek módosítása (jóváhagyva 2014.)
 Litér Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (jóváhagyva 2014.)
 Martonvásár Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (jóváhagyva 2014.)
 Pilisvörösvár Településrendezési eszközeinek felülvizsgálata (jóváhagyva 2014.)

Budapest, KVSZ-k

Budapest, XI. kerület Bikszádi u. 61-63. sz. alatti ingatlanra vonatkozó szabályozás módosítására vonatkozó tervdokumentáció (jóváhagyva 2015.)
 Budapest, XI. kerület Érdi út - Tömös u. - Töröcsvár u. által határolt terület szabályozási terve (jóváhagyva 2015.)
 Budapest, XI. kerület Neszmélyi út - Péterhegyi út - Mikes Kelemen u. - Igmándi köz által határolt terület szabályozási terve (jóváhagyva 2015.)
 Budapest, XI. kerület Villányi út - Dávid F. u. - Diószegi u. - Tas vezér u. által határolt terület szabályozási terve felülvizsgálatának elkészítése (jóváhagyva 2015.)
 Budapest Pestszentlőrinc-Pestszentimre Városrendezési és Építési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet szakmai felülvizsgálata, valamint a módosított szabályozási tervezet elkészítése (jóváhagyva 2015.)
 Budapest, XVIII. kerület, Móra F. utca - Kőkert utca - Nimród utca - Nadasdy utca által határolt tömb KSZT (jóváhagyva 2013.)
 Budapest, II. kerület, Kossuth L.u - Petőfi S.u. - Zrínyi M.u. - Rákóczi F.u. által határolt tömb - KSZT (2008.)
 Budapest, X. Keresztúri út - (39212/3) Hrsz. út - MÁV körvasút által határolt terület KSZT (2004-2006)

Egyéb tervek, tanulmányok

Kisoroszi község értékleltár elkészítése (folyamatban 2016-)
 Budapest Főváros XIX. kerület, Üllői út - Lehel utca - Vak Bottyán utca - kerülethatár által határolt területre tervezett Kerületi Építési Szabályzat előzetes megalapozó vizsgálata (folyamatban 2016-)
 Budapest Főváros XIX. kerület, településfejlesztési dokumentumok (TFK, ITS) megalapozását szolgáló vizsgálat és helyzetértékelés elkészítése, a koncepció tervezetének elkészítésében való részvétel (folyamatban 2016-)
 Budapest Főváros XVIII. kerület, „Cséry telep” hulladéklerakóra vonatkozó kármentesítési dokumentációk előkészítéséhez kiegészítő vizsgálatok és tanulmányok elkészítése (folyamatban 2016-)
 Budapest Főváros XIX. kerület, telepítési tanulmányterv készítése a Móricz Zsigmond u. - Somonyi Zsigmond u. - Derkovits Gyula u. - Wesselényi u. által határolt területre (2016.)
 Budapest Főváros XXII. kerület, Budafok-Tétény telepítési tanulmányterv készítése a Klauzál Gábor utca - Erdőd utca - Miklósvár utca - Budai Nagy Antal utca - által határolt területre (2016.)
 Balatonalmádi város vízpart-rehabilitációs tanulmányterv módosítását megalapozó megvalósíthatósági

vizsgálat kidolgozása (2016.)
Csopak község vízpart-rehabilitációs tanulmányterv módosítását megalapozó megvalósíthatósági vizsgálat kidolgozása (2015.)
Tihany vízpart-rehabilitációs terv módosítását szolgáló miniszteri rendelet alátámasztását szolgáló tanulmány (2014-)
Balatonkenese vízpart-rehabilitációs terv módosítását szolgáló miniszteri rendelet alátámasztását szolgáló tanulmány (2014-)
Örvényes vízpart-rehabilitációs terv módosítását szolgáló miniszteri rendelet alátámasztását szolgáló tanulmány (2014-)
Zánka Erzsébet üdülőközpont területére vonatkozó településrendezési tanulmány (2014.)
Tihany, József főherceg egykori nyaralókastélya és környezetére telepítési tanulmányterv (2014.)
Tihany, Cser-hegy 097/29 hrsz-ú terület és környezetére telepítési tanulmányterv (2014.)
Tihany, Honthy-villa alatti területre és környezetére telepítési tanulmányterv (2014.)
Tihany, Tihanyi Bencés Apátság területre telepítési tanulmányterv (2014.)
Tihany vízpart-rehabilitációs terv felülvizsgálatát megalapozó tanulmány átdolgozása (2013.)
Felsőörs, Lovarda fejlesztése Középsok területén, telepítési tanulmányterv (2013.)
Felsőörs, Nemeserdő kertgazdasági fejlesztése, telepítési tanulmányterv (2013.)
Felsőörs, Köveskút-pusztai fejlesztés Felső-Öreghegy dűlőben, telepítési tanulmányterv (2013.)
Dunasziget, Galambos major telepítési tanulmányterv (2013.)
Tihany, Akasztó-domb és környezete városrendezési tanulmány (2013.)
Tihany, Pisky sétány 8. telekre telepítési tanulmányterv (2013.)
Dunasziget, Sérfenyősziget - 0211/17 hrsz-ú, egykori majorterület: telepítési tanulmányterv (2012.)

Területrendezési hatósági eljárás

Budajenő területi hatásvizsgálat beépítésre szánt terület kivételes kijelöléséhez (folyamatban 2016-)
Monor területi hatásvizsgálat a megyei területrendezési tervvel való összhang igazolására (folyamatban 2016-)
Fürged területi hatásvizsgálat szélerőműpark kijelölésének kivételes elhelyezéséhez (2015.)
Balatonalmádi területrendezési hatósági eljárás lefolytatásához az előzetes egyeztetés lefolytatása az Állami Főépítésszel (2013.)
Felsőpáhok területi hatásvizsgálat a 76.sz. főút Hévíz elkerülő szakasz nyomvonalának módosításához (2011-2012.)
Kisújszállás területi hatásvizsgálat szélerőműpark kijelölésének kivételes elhelyezéséhez (2011.)
Zamárdi területi hatásvizsgálat beépítésre szánt terület kivételes kijelöléséhez (2009-2010.)

Településfejlesztési dokumentumok

Gyál Integrált Településfejlesztési Stratégia (folyamatban 2016-)
Tordas Településfejlesztési Konceptió és Integrált Településfejlesztési Stratégia (folyamatban 2016-)
Bugyi Településfejlesztési Konceptió és Integrált Településfejlesztési Stratégia (folyamatban 2015-)
Jánossomorja Településfejlesztési Konceptió és Integrált Településfejlesztési Stratégia (2015-2016.)
Nagykovács Településfejlesztési Konceptió és Integrált Településfejlesztési Stratégia (2014-2015.)
Tihany Településfejlesztési konceptió (2013.)
Balatonalmádi Integrált Városfejlesztési Stratégia és Funkcióanalízis (2012.)
Kisbér Integrált Városfejlesztési Stratégia és Funkcióanalízis (2011-2012.)
Mágocs Integrált Városfejlesztési Stratégia és Akcióterületi terv (2009-2010.)
Sárbogárd Integrált Városfejlesztési Stratégia és Előzetes Akcióterületi terv (Expertcom Kft-vel)
Göd Integrált Városfejlesztési Stratégia és Előzetes Akcióterületi terv (Forsense Kft-vel)
Dunakeszi Integrált Városfejlesztési Stratégia (Forsense Kft-vel)

Szakmai konferenciák

„Mikrotérsgégi tervezés módszertana” Monoszló, 2009. március 26-27
 „Új típusú településközi együttműködések a Duna mentén” Kunsziget, 2010. május 26
 „Településfejlesztés konfliktuskezelési, mediációs módszerek alkalmazásával”
 Tihany, 2015. szeptember 14-15.



Bodmér Község Önkormányzata
8080 BODMÉR Vasvári Pál u. 58. tel/fax: 22/354-095
e-mail: hivatal@bodmer.hu * www.bodmer.hu

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2017. február 24-i nyilvános ülésének 5. napirendi pontjához

Napirend: Ügyrendi Bizottság működése

Határozati javaslat:

Bodmér Község Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2017. (II. 24.) határozata
Mötv. 133. § (2) bekezdés szerinti javaslatról

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a Fejér Megyei Kormányhivatal FE/02/289-1/2017. ügyszám alatt megküldött Mötv. 133. § (2) bekezdése szerinti javaslatát, azzal egyetért.

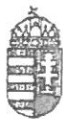
Felkéri az Ügyrendi Bizottságot, hogy ezentúl évente legalább hatszor ülésezzenek.

Határidő: azonnal

Felelős: Ügyrendi Bizottság elnöke

Bodmér, 2017. február 23.

Biró Dénesné sk.
alpolgármester



Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FE/02/289-1/2017.

Tárgy: Mötv. 133. § (2) bekezdése szerinti javaslat

Ügyintéző: Dr. Vihart Katalin

Melléklet:

Telefon: 22/514-787

Hiv. szám:

Bodmér Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Bodmér

**Vasvári Pál u. 58.
8080**

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-testület!

A „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – 133. § (2) bekezdése alapján javaslattal élek a Tisztelt Képviselő-testület felé, annak érdekében, hogy **Bodmér Község Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi Bizottságának működése** a jelenleg hatályos jogszabályi környezettel összhangba kerüljön, azzal teljes mértékig harmonizáljon.

Javaslatom indokolását a következő jogszabályokra alapítom:

Az Mötv. 44. §-ának első fordulata alapján a képviselő-testület évente legalább hat ülés köteles tartani:

„44. § A képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.”

Az Mötv. 60. §-a a képviselő-testület bizottságainak működésével kapcsolatban a következőket tartalmazza:

„60. § A bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kizárásról a bizottság dönt, továbbá a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá. A jegyző tizenöt napon belül köteles a jegyzőkönyvet megküldeni a kormányhivatalnak.”

Az Mötv. 60. §-a alapján a képviselő-testület bizottságainak működésére a képviselő-testületre irányadó szabályokat kell megfelelően alkalmazni. Ennek alapján a képviselő-testület bizottságának szintén évente legalább hat ülést kell tartania.

Az Mötv. 52. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. Az Mötv. 52. § (2) bekezdése alapján a jegyzőkönyv közokirat, melynek elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

Az Mötv. 52. § (2) bekezdésének negyedik fordulata a következő:

„52. § (2) ... A jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül a jegyző köteles megküldeni a kormányhivatalnak.”

Az Mötv. 52. § (2) bekezdésével összhangban „az önkormányzati rendeleteknek és jegyzőkönyveknek a fővárosi és megyei kormányhivatalok részére történő megküldésének rendjéről” szóló 23/2012. (IV. 25.) KIM rendelet – KIM rendelet – 2. §-a kimondja:

„A jegyző a helyi önkormányzat képviselő-testülete, a képviselő-testület bizottsága, társulása, valamint a részönkormányzat testülete ülésének jegyzőkönyvét az ülést követő 15 napon belül a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül megküldi a kormányhivatalnak.”

Megállapítottam, hogy a 2016-os év folyamán, 2016. december 31. napjáig Bodmér Község Önkormányzat Képviselő-testülete Ügyrendi Bizottságának csupán egy üléséről készült jegyzőkönyve került felterjesztésre a Fejér Megyei Kormányhivatalhoz.

A képviselő-testület bizottságának az Mötv. 44. §-ában foglalt legalább hat ülés megtartásának a hiánya illetve az arról készült jegyzőkönyvek felterjesztésének a hiánya akadályozhatja az Mötv. szerinti folyamatos törvényességi felügyeletet, a kötelező döntések meghozatalának vizsgálatát és a szükséges törvényességi intézkedések megtételét.

Az Mötv. 133. § (2) bekezdése szerint a Kormányhivatal javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé, melyet a Képviselő-testület köteles megtárgyalni és arról döntést hozni. A javaslat elutasításának indokát a helyi önkormányzat köteles a Kormányhivatallal ismertetni.

Kérem, hogy javaslatom megtárgyalásáról és az arról született döntésükről, illetve annak esetleges elutasításáról **2017. február 25.** napjáig tájékoztatni szíveskedjen.

Szíves közreműködésüket előre is köszönöm!

Székesfehérvár, 2017. január 25.

Tisztelettel:



Dr. Simon László
kormány megbízott

M
7/1