

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 19-i
rendkívüli nyilvános üléséről**



Határozatok:

48/2017. (IV.19.) – napirend elfogadásáról

49/2017. (IV.19.) - védőnői feladatellátás biztosításáról

50/2017. (IV.19.) - Támogatási kérelem benyújtása az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című kiírásra

51/2017. (IV.19.) – az ALBENSIS Nonprofit Kft-vel pályázatírói szerződés jóváhagyásáról

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. április 19-én 18.00 órakor kezdődő **rendkívüli nyilvános** üléséről.

Helye: Faluháza, Bodmér Vasvári Pál u. 58.

Jelen vannak:

Biró Dénesné	alpolgármester
Czutor Lajos	képviselő
Katona László	képviselő

Távol:

Balogh Katalin	képviselő
----------------	-----------

Jelen lévő meghívottak:

Pohlmüllner Tamás	aljegyző
-------------------	----------

Jegyzőkönyvvezető:

Majorné Burghardt Angéla	igazgatási előadó
--------------------------	-------------------

Biró Dénesné alpolgármester:

Tisztelettel köszöntök minden jelenlévőt a mai rendkívüli nyilvános ülésünkön. A jelenléti ív alapján megállapítom, hogy az ülés határozatképes, mert a 4 fős Képviselő-testületből 3 fő jelen van. Kérdezem a tisztelt képviselőktől, hogy van-e a napirendekhez más javaslatuk?

Javaslat nem hangzott el.

A meghívót minden képviselő kézhez kapta, javaslatot teszek a napirend elfogadására. Aki a meghívó szerinti napirendekkel egyetért, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő három tagja, 3 (három) „IGEN” szavazattal „nem” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
48/2017. (IV. 19.) határozata
a napirend elfogadásáról**

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2017. április 19-i rendkívüli nyilvános Képviselő-testületi ülés napirendjét a következők szerint fogadja el:

1. Védőnői feladatellátás biztosításáról
2. Támogatási kérelem benyújtása „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című kiírásra

N a p i r e n d e k t á r g y a l á s a:

1. Védőnői feladatellátás biztosításáról

Biró Dénesné alpolgármester:

A védőnői szolgálattal kapcsolatban április 30-ig rendelkezünk a szükséges engedélyekkel. További tárgyalásokat folytattunk annak érdekében, hogy a szolgálat ellátása zavartalan legyen. A bicskei székhelyű Egyesített Családsegítő és Gondozási Központ vállalta településünk ellátását. Javaslom határozattal fejezzük ki csatlakozási szándékunkat a bicskei székhelyű Egyesített Családsegítő és Gondozási Központ - Kapcsolat Központ Védőnői Szakmai Egységéhez.

Aki ezzel egyetért, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő három tagja, 3 (három) „IGEN” szavazattal „nem” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
49/2017. (IV. 19.) határozata
védőnői feladatellátás biztosításáról**

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXIII. törvény 5. § (1) bekezdése d.) pontjában előírt egészségügyi alapellátási kötelezettségének teljesítése érdekében csatlakozási szándékát fejezi ki a bicskei székhelyű Egyesített Családsegítő és Gondozási Központ - Kapcsolat Központ Védőnői Szakmai Egységéhez.

Határidő: azonnal

Felelős: alpolgármester

2. Támogatási kérelem benyújtása „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című kiírásra

Biró Dénesné alpolgármester:

A közmeghallgatáson a pályázati tájékoztatóknál már elhangzott, hogy lehetőségünk van az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című pályázati kiíráson belül útfelújításokra pályázatot benyújtani. Árajánlatot kértünk a belterületi utak felújítására a Bitunova Kft-től, melynek alapján javaslom a pályázat benyújtását. A pályázatíráshoz az ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft-t javaslom megbízni. Aki ezzel egyetért, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő három tagja, 3 (három) „IGEN” szavazattal „nem” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
50/2017. (IV. 19.) határozata**

Támogatási kérelem benyújtása az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című kiírásra

1. Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című kiírásról szóló tájékoztatót és azt tudomásul veszi.
2. Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pontban megjelölt felhívásra támogatási kérelmet kíván benyújtani, melynek keretében az alábbi útfelújításokat kívánja megvalósítani:
 - Vasvári Pál köz, hrsz.65/3, br. 1.162.622 Ft összegben
 - Béke u.hrsz.220/1, br.1.071.270 Ft összegben
 - Ady E. u. 1. szakasz, hrsz.144, br.4.181.983 Ft összegben
 - buszforduló burkolat felújítása, hrsz. 65/2, br.1.270.451 Ft összegben
 - temetőhöz vezető út, hrsz.147/2, br.4.386301 Ft összegben
3. A 2. pontban megjelölt felújítások összértéke bruttó 12.072.627 Ft, melyhez az 1. pontban megjelölt pályázatból br.10.261.733,- Ft támogatást igényel, bruttó 1.810.894,- Ft önerő biztosítása mellett, az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének terhére.
4. Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza az alpolgármestert a pályázat benyújtására, illetve a pályázat nyertessége esetén a Támogatási Szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: alpolgármester

Bíró Dénesné alpolgármester:

A pályázatíráásra az ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft-t javaslom megbízni. Aki ezzel egyetért, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő három tagja, 3 (három) „IGEN” szavazattal „nem” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
51/2017. (IV. 19.) határozata
az ALBENSIS Nonprofit Kft-vel pályázatírói szerződés jóváhagyásáról**

1. Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című felhívásra benyújtandó pályázat előkészítése érdekében az ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft-vel köt megbízási szerződést bruttó 150 eFt +ÁFA megbízási díj ellenében, melynek fedezetét az önkormányzat 2017. évi költségvetése terhére biztosítja.
2. Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza az alpolgármestert a határozat melléklete szerinti megbízási szerződés aláírására és a pályázat benyújtására.

51/2017. (IV.19.) határozat melléklete

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött
egyrésről

BODMÉR Község Önkormányzata (székhely: 8080 Bodmér, Vasvári Pál utca 58., adószám: 15364469-1-07, KSH száma: 15364469-8411-321-07, bankszámlaszáma: 11736020-15364469-00000000, képviseli: Bíró Dénesné alpolgármester), mint **Megrendelő** (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrésről az

ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 07-09-026602, székhely: 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., adószám: 25462166-2-07., KSH szám: 25462166-7022-572-07., bankszámlaszáma: 11736006-21032451-00000000, rövidített neve: ALBENSIS Nonprofit Kft., képviseli: Turiné Menczel Andrea ügyvezető), mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

1. A szerződés tárgya

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen pályázatot hirdetett „**Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása**” címen, mely felhívásra a Megrendelő pályázatot kíván benyújtani, ezért megbízza a Vállalkozót ezen pályázat megírásával, benyújtásával, az esetleges hiánypótlás elkészítésével. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával ezen feladat ellátását elvállalja.

2. Megrendelő feladatai és kötelezettségei

2.1. Megrendelő a pályázat elkészítése érdekében a Vállalkozó számára a szükséges adatokat és dokumentumokat jelen szerződés aláírásával egyidejűleg átadja. A feladat elvégzésének nem, vagy nem teljes körűen rendelkezésre bocsátott dokumentumokból eredő hiányosságaiért a Vállalkozó nem felel.

2.2. Megrendelő köteles Vállalkozó teljesítését segíteni, és a Vállalkozó bármely megkeresésére érdemben nyilatkozni. Megrendelő köteles Vállalkozó részére a jelen szerződés teljesítése

szempontjából releváns információkat, adatokat, tényeket megfelelő időben rendelkezésre bocsátani, mellyel összefüggésben Felek rögzítik, hogy Megrendelő jelen pont szerinti kötelezettségének megszegése eredményeként bekövetkező esetleges jogsértések esetén Vállalkozó felelőssége nem áll fenn.

2.3. Megrendelő a pályázattal kapcsolatban tudomására jutó hivatalos közlésekről haladéktalanul értesíti Vállalkozót.

2.4. Megrendelő köteles a Vállalkozót tájékoztatni - a Pályázati felhívás alapján - minden olyan kizáró okról, amely a pályázat eredményes befogadását/elbírálását/értékelését megakadályozhatja.

2.5. Amennyiben releváns, a Megrendelő a pályázatban szükséges önrészt biztosítja, valamint gondoskodik megfelelő biztosíték rendelkezésre állásáról a projekt teljes életújtjára vonatkozóan;

2.6. Megrendelő köteles a Vállalkozó részére az 5. pontban meghatározott ellenszolgáltatást határidőben teljesíteni.

2.7. Megrendelő hozzájárulását adja, hogy sikeres pályázat esetén Vállalkozó a nevét és a pályázat kódját, célját referenciaként PR anyagaiban, web-lapján feltüntesse.

3. Vállalkozó feladatai és kötelezettségei

3.1. Vállalkozó a feladat teljesítéséhez szükséges, illetve az azzal járó tevékenységek végzését saját székhelyén, telephelyén és eszközein végzi.

3.2. Vállalkozó köteles a Megrendelő részére a szerződés tárgya szerinti pályázat elkészítésével kapcsolatban tanácsot adni és a jelen szerződés 1. pontjában megjelölt pályázati kiírásra határidőben a pályázatot elkészíteni.

3.3. Vállalkozó munkáját a pályázatkészítés terén a pályázati feltételek által meghatározott kritériumok maradéktalan teljesítése mellett végezteti.

3.4. Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy a jelen szerződés hatálya alatt olyan személyi állománnyal rendelkezzen, amely biztosítja a szerződéses kötelezettségeinek folyamatos, igény szerinti ütemezésű és minőségű teljesítését.

3.5. Vállalkozó felelősséget vállal, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladat ellátásának teljesítésben személyesen közreműködő munkavállalói a jelen szerződésben meghatározott feladat ellátásához megfelelő szakmai tapasztalattal és ismeretekkel rendelkeznek, valamint a szerződésben meghatározott feladataik ellátása során az adott helyzetben elvárható szakmai gondossággal járnak el.

3.6. Vállalkozó köteles jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatokat legjobb tudása szerint megfelelő határidőben, hiánytalanul elvégezni.

3.7. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításainak és érdekeinek figyelembe vételével ellátni feladatát.

3.8. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó részére utasításokat adni. Ha célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó által történt figyelmeztetés után haladéktalanul köteles nyilatkozni, hogy utasítását fenntartja-e. Ha utasítását figyelmeztetés ellenére is fenntartja, akkor az ebből eredő károkat, költségeket köteles viselni.

3.9. Vállalkozó a feladatellátás során köteles a Megrendelő által kijelölt személy útján a folyamatos kapcsolattartásra és együttműködésre.

3.10. Vállalkozó feladatait a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott dokumentumok

felhasználásával jogosult és köteles ellátni, azok megfelelőségét nem köteles vizsgálni. Vállalkozó a Megrendelőtől kapott okiratok és egyéb tájékoztatások tartalmát, illetve a kapott információkat valószínű fogadja el, azok valóságtartalmát nem köteles vizsgálni, azzal összefüggésben felelősség nem terheli.

3.11. Vállalkozó köteles lehetővé tenni, hogy tevékenységét a Megrendelő bármikor közvetlenül is ellenőrizhesse.

3.12. Vállalkozó felelősségét és kötelezettségeit a Megrendelő esetleges ellenőrzése nem csökkenti.

3.13. A Vállalkozó a feladat ellátásához szükséges időt, annak keretét, mértékét önállóan jogosult meghatározni.

3.14. Vállalkozó a feladatellátás során tevékenységéért a Polgári Törvénykönyv általános szabályai szerint felel.

3.15. Vállalkozó feladata a projekttel kapcsolatban az alábbi tevékenységek határidőben történő elvégzése:

- pályázatírás, pályázati dokumentáció előírásoknak megfelelő összeállítása;
- a pályázat benyújtása az előírt formai és tartalmi követelményeknek megfelelően;
- a pályázat előkészítésével kapcsolatos teljes adminisztráció elvégzése;
- az esetlegesen felmerülő hiánypótlás teljesítése.

4. A szerződés időtartama

4.1. Jelen szerződés az aláírása napján lép hatályba.

4.2. A pályázat elkészítésének és elektronikus feltöltésének befejezési határideje **2017. május 2. napja**, a pályázat papír alapon történő benyújtásának határideje **2017. május 3. napja**, mely határidők a pályázati felhívás esetleges módosítása esetén változhatnak.

Megrendelő előteljesítést elfogad.

4.3. Hiánypótlás esetén Vállalkozó a hiánypótlási felhívásban megadott határidőn belül köteles azt teljesíteni.

5. A vállalkozási díj meghatározása, megfizetésének feltételei

5.1. Felek a vállalkozási díjat a jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező Árlista alapján, a projekt összköltségének nagyságához igazodó összegben állapítják meg.

Felek az Árlistában rögzített sávos beosztáshoz igazodó vállalkozási díjat egybehangzóan elfogadják.

Felek rögzítik továbbá, hogy a vállalkozási díj számítási alapjának a pályázat benyújtáskori összköltségét tekintik.

5.1.1. Megrendelő a vállalkozási díjnak a pályázat benyújtásakor esedékes részét a pályázat benyújtásáról szóló értesítés (vagy ezzel egyenértékű dokumentum) kézhezvételét követően a Vállalkozó által 5 napon belül kiállított számla alapján, 15 napos fizetési határidővel, a fent megjelölt bankszámlára történő átutalás útján fizeti meg Vállalkozó felé.

5.1.2. Felek megállapodnak továbbá abban, hogy Megrendelő a vállalkozási díj fennmaradó összegét a támogatási szerződés megkötésének napját követő 5 napon belül a Vállalkozó által kiállított számla alapján, 15 napos fizetési határidővel, a fent megjelölt bankszámlára történő átutalás útján fizeti meg Vállalkozó felé.

5.2. Fizetési késedelem esetén a Vállalkozó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti késedelmi kamatra jogosult.

6. A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása

6.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul és szerződészerűen teljesítette a szerződés szerinti kötelezettségeit.

6.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

Ebben az esetben a Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a megállapodás megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

6.3. Amennyiben a Vállalkozó a szerződés szerinti bármely feladatának teljesítését elmulasztja, majd a Megrendelő felszólítására sem teljesíti és mulasztását kimenteni nem tudja, Megrendelő jogosult a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani a szerződést. Ez esetben a Vállalkozót a felmondásig végzett munka ellenértéke nem illeti meg.

6.4. Amennyiben a Megrendelő a pályázat megírásához szükséges információkat, anyagokat legkésőbb a pályázat benyújtási határidejét megelőző 5. munkanapig nem adja át hiánytalanul Vállalkozó részére, úgy a Vállalkozó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ezen esetben a Vállalkozónak az addig már teljesített szolgáltatásáért a vállalkozási díj időarányosan jár.

6.5. A szerződéstől való elállásra és a szerződés felmondására a Polgári törvénykönyv vonatkozó rendelkezési irányadóak.

6.6. Felek megállapodnak abban, hogy ha a Megrendelő a tárgybeli pályázat megírására szóló megbízását a teljesítés előtt felmondja – kivéve a 6.3. pont szerinti felmondást – a Vállalkozót a felmondásig végzett munkavégzéssel arányos vállalkozási díjon felül a hátralékos vállalkozási díj 20 %-a illeti meg bánatpénzként.

6.7. Felek megállapodnak abban, hogy ha a Vállalkozó a tárgybeli pályázat megírására szóló megbízását a teljesítés előtt felmondja – kivéve a 6.4. pont szerinti felmondást –, vagy a pályázat benyújtását neki felróható módon elmulasztja, a Megrendelőt a vállalkozási díj pályázat benyújtásra vonatkozó értékének 20 %-a illeti meg bánatpénzként.

6.8. A szerződés bármely fentiekben túli okból való megszűnésekor a Felek között elszámolási kötelezettség keletkezik, amely alapján a Vállalkozót megilleti a vállalkozási díj arányos része, illetve a Megrendelőt az addigi teljesítés, valamint a Vállalkozó a Megrendelő által átadott, a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, előkészítő és egyéb anyagokat köteles kiadni.

6.9. A szerződés bármely feltételének módosítása kizárólag a Szerződő felek közös megegyezésével lehetséges. A módosítás csak írásban, a képviselők cégszerű aláírásával érvényes. A szóban vagy ráutaló magatartással létrejött módosítás érvénytelen.

7. Felek képvisellete, kapcsolattartás

7.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

7.2. Szerződő felek az alábbi személyeket nevezik meg, mint a teljesítés során kapcsolattartásra jogosultakat:

A Megrendelő részéről kijelölt kapcsolattartó személyek:

Vargáné Gálicz Ivett

Tel: 22/582-310/134, E-mail: palyazat@csakvar.hu

A Vállalkozó által kapcsolattartással, valamint a feladat elvégzésével Vállalkozó személy:

Turiné Menczel Andrea

Tel: +36 (20) 315-4402, E-mail: albensis.kft@fejer.hu

Némethné Bárdos Emese Anna

Tel:+36 (20) 852-6601, E-mail: nemethne.albensis@fejer.hu

7.3. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról a Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást. A szerződő fél kapcsolattartója részéről megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

8. Egyéb rendelkezések

8.1. Vállalkozó akként nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján átlátható szervezetnek minősül, amellyel jelen szerződés Magyarország Alaptörvénye 39. cikkének (1) bekezdése alapján megkötődött.

8.2. Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék, míg a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet szerint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzést végezhet.

8.3. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítése során tudomásukra jutó valamennyi információt és adatot bizalmasan, üzleti titokként kezelik és azokat egyik fél sem jogosult harmadik személy tudomására hozni, valamint gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik és esetleges alvállalkozóik is ezen adatokat bizalmasan kezeljék. E rendelkezés nem érinti azon adatok körét, melyek jogszabály – így különösen a Kbt., az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – alapján nyilvános adatnak tekintendők.

8.4. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésének eredményeként a Vállalkozó által előállított, létrehozott minden szellemi termékre, dokumentációra, írásos anyagra, tervre vonatkozó stb., korlátlan és kizárólagos rendelkezési jog (tulajdonjog) a Megrendelőt illeti.

8.5. Minden értesítés és egyéb közlés, amit a jelen szerződés alapján meg kell vagy meg lehet tenni, csak írásban érvényes és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott postai küldeményként, vagy telefax, illetve e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették és a Felek jelen Szerződésben megegyező címezéssel látták el.

8.6. Minden, a szerződés megkötése után felmerült vagy beállott, a szerződés teljesítését előre láthatóan hátrányosan befolyásoló körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást szóban - késedelem nélkül - tájékoztatni, majd ezt követően a szóbeli tájékoztatást írásban haladéktalanul megerősíteni.

8.7. A jelen szerződés nem, vagy nem teljes körűen szabályozott kérdései tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó szabályai az irányadók.

8.8. Vállalkozó, illetve a Megrendelő a szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsősorban kölcsönös egyeztetés útján, békés úton rendezik. Jogvita esetére a Felek a pertárgy értékétől függően, kikötik Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

8.9. Jelen Szerződés egyes részeinek esetleges érvénytelensége vagy hatálytalansága nem érinti a

Szerződés többi részének érvényességét, vagy hatályosságát. Az érvénytelen rendelkezéssel érintett kérdésekben a Felek feltehető jelen Szerződés megkötésekor akaratuk szerint kell eljárni. Szerződő Felek kifejezett akaratuk az, hogy ilyen esetekben a szerződés egyéb rendelkezései érvényben maradjanak, és az érvénytelennek minősülő rendelkezés helyébe érvényes rendelkezést iktatnak be, amennyiben ez az ügyleti akarat kinyilvánítása szempontjából szükséges vagy a tartalmilag hozzá a szerződéses céloknak leginkább megfelelő, legközelebb eső jogszabályi rendelkezés lép.

8.10. Vállalkozó nyilatkozza, hogy belföldön cégjegyzékbe jogerősen bejegyzett gazdasági társaság, amely nem áll csőd-, felszámolási, illetve végelszámolás hatálya alatt, vele szemben kényszertörlési eljárás nincs folyamatban.

8.11. A Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés érvényes megkötésére az általuk képviselt önkormányzat, illetve társaság nevében jogosultak, illetőleg az aláírásnak belső szabályzataik alapján akadálya nincsen.

Jelen megállapodást a Felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, négy eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Szerződő felek nyilatkozzák, hogy a megállapodás **kettő-kettő** példányát átvették, mely alapján járnak el.

Bodmér, 2017. április 19.

Székesfehérvár, 2017. április 20.

.....
Bodmér Község Önkormányzata

Megrendelő

Képv.: Bíró Dénesné
alpolgármester

Pénzügyi ellenjegyző:

Sörösne Mohácsi Krisztina gazdálkodási
irodavezető

Jogi ellenjegyző:

Pohlmüller Tamás
aljegyző

.....
ALBENSIS Nonprofit Kft.

Vállalkozó

Képv.: Turiné Menczel Andrea
ügyvezető


A polgármester megköszönte a megjelentek részvételét és a nyilvános Képviselő-testületi ülést 18.30-kor bezárta.

k.m.f.

Bíró Dénesné
Bíró Dénesné
alpolgármester



Pohlmüller Tamás
Pohlmüller Tamás
aljegyző





Bodmér Község Önkormányzata
8080 BODMÉR Vasvári Pál u. 58. tel/fax: 22/354-095
e-mail: hivatal@bodmer.hu www.bodmer.hu

MEGHÍVÓ

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2017. április 19-én (szerda) 18.00 órakor

nyilvános/zárt ülést tart, melyre ezúton
szavazati/tanácskozási joggal tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Faluház nagyterme, Bodmér, Vasvári Pál utca 58.

Napirend:

1. Védőnői feladatellátás biztosításáról
Előterjesztő: alpolgármester
2. Támogatási kérelem benyújtása „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című kiírásra
Előterjesztő: alpolgármester

Bodmér, 2017. április 18.

Biró Dénesné sk.
alpolgármester

J E L E N L É T I Í V

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2017. április 19-én 18.00 órakor

megtartott rendkívüli ülésről

Szavazati joggal meghívottak:

- | | | | |
|-----|----------------|----------------|--------------|
| 1.) | Biró Dénesné | alpolgármester | Biró Dénesné |
| 2.) | Balogh Katalin | képviselő | |
| 3.) | Czutor Lajos | képviselő | |
| 4.) | Katona László | képviselő | |

Tanácskozási joggal meghívottak:

- | | | |
|------|--|------------------|
| 1.) | Tóth Jánosné címzetes főjegyző | |
| 2.) | Pohlmüller Tamás aljegyző | Pohlmüller Tamás |
| 3.) | dr. Szöllősy Tamás igazgatási irodavezető | |
| 4.) | Sörösne Mohácsi Krisztina gazd.irodavez. | |
| 5.) | Zsichla Gergely önkorm./és társulási irodavez. | |
| 6.) | Szabó Gábor Bicskei Járási Hivatal vezetője | |
| 7.) | | |
| 8.) | | |
| 9.) | | |
| 10.) | | |
| 11.) | | |
| 12.) | | |
| 13.) | | |
| 14.) | | |

Legyzőkönyvvezető:

Majorné Burghardt Angéla

Majorné B. Angéla



ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2017. április 19-i nyilvános ülésének 1 napirendi pontjához

Tárgy: Védőnői feladatellátásról

Az előterjesztést készítette: Pohlmüllner Tamás aljegyző
Előterjesztő: Biró Dénesné alpolgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egészségügyről szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátási körében gondoskodik:

- a) a védőnői ellátásról, és
- b) az iskola-egészsügyi ellátásról.

Bodmér Község Önkormányzata a védőnői ellátást megbízási szerződéssel biztosítja a településen élők részére 2017. április 30-ig hatályos működési engedély alapján.

Az egészségügyi alapellátás hatékonyabban lenne biztosítható, amennyiben egy már meglévő szolgáltatón keresztül látná el Bodmér. A bicskei székhelyű Egyesített Családsegítő és Gondozási Központ - Kapcsolat Központ Védőnői Szakmai Egységéhez történő csatlakozás megfelelő alternatívát nyújt. Bicske város polgármestere részéről a csatlakozásnak nincs akadálya, azonban további hatósági állásfoglalás és engedély beszerzése még folyamatban van.

A védőnői ellátás az Egyesített Családsegítő és Gondozási Központ - Kapcsolat Központon keresztül történő ellátásához a Képviselő-testületnek szándéknyilatkozatot kell elfogadnia.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet döntsön a szándéknyilatkozat elfogadásáról.

Bodmér, 2017. április 14.

Biró Dénesné sk.
alpolgármester

Határozati javaslat:

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (IV. 19.) határozata védőnői feladatellátás biztosításáról

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az egészségügyről szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdésében előírt kötelezettségének teljesítése érdekében csatlakozási szándékát fejezi ki a bicskei székhelyű Egyesített Családsegítő és Gondozási Központ - Kapcsolat Központ Védőnői Szakmai Egységéhez.

Határidő: azonnal

Felelős: alpolgármester

Pályázati Kiírás

2017.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen pályázatot hirdet a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerinti

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatásra,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A támogatás célja az önkormányzatok által fenntartott bölcsődébe és óvodába járó gyermekek minél magasabb színvonalon történő ellátása, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása, valamint a közös önkormányzat székhely hivatalának fejlesztése, felújítása az igazgatási tevékenység biztosítása érdekében.

Célja továbbá a mindennapos testnevelés feltételeinek megteremtése, valamint az önkormányzati tulajdonú, belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztések megvalósulása.

Pályázati alcélok:

- a) Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása, (továbbiakban: intézményfejlesztés)
 - aa) Meglévő, bölcsődei ellátást nyújtó intézmény épületének vagy helyiségének infrastrukturális fejlesztése, felújítása
 - ab) 70%-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális – kapacitás bővítéssel nem járó – fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: óvodafejlesztés),
 - ac) Egészségügyi alapellátást szolgáló (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat, fogorvosi alapellátás) épület vagy helyiség infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: egészségügyi fejlesztés)
 - ad) Közös önkormányzat székhely hivatalának infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: hivatalfejlesztés)
- b) Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás, vagy új sportlétesítmény létrehozása (továbbiakban: sportfejlesztés)
- c) Belterületi utak, járdák, hidak felújítása

Egy önkormányzat az a)-c) alpontok szerinti célok közül csak egyre nyújthat be pályázatot. Az a) (intézményfejlesztés) pont szerinti pályázat esetében **legfeljebb egy intézmény fejlesztése**

támogatható. Kizárólag az aa) és ab) alpontok szerinti alcél esetében igényelhető egy intézményen belül több feladatellátási helyre támogatás.

Az ab) alpont (óvodafejlesztés) szerinti pályázatnál a 70%-os kihasználtságot a fejlesztéssel érintett feladatellátási helyek vonatkozásában külön-külön vizsgáljuk.

Az ac) alpont (egészségügyi fejlesztés) esetén egy egészségügyi szolgáltatásnak helyt adó épület vagy az épületben a szolgáltatással érintett helyiség(ek) infrastrukturális fejlesztésére igényelhető támogatás.

A b) (sportfejlesztés) pont esetén legfeljebb egy (a sportról szóló 2004. évi I. törvény 77. § s) pontjában meghatározott) sportlétesítmény fejlesztésére igényelhető támogatás.

Közös feladatellátás esetén az ad) (hivatalfejlesztés) alpont szerint kizárólag a székhely településen működő hivatal fejlesztésére igényelhető támogatás.

Indokolt esetben, ha a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben több, akár a pályázati kiírás szerinti valamennyi támogatható feladatellátás is történik, és **a megvalósítandó fejlesztési cél nem bontható meg** (pl. tetőcsere, közös kazán) a támogatás a teljes cél szerint igényelhető.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben a pályázati kiírás szerint nem támogatható feladatellátás is történik, abban az esetben a támogatható célnak megfelelően arányosítva, az alapterület arányát figyelembe véve igényelhető a támogatás.

2. Pályázók köre

Az a) (intézményfejlesztés) pont szerint alcél esetében pályázó lehet a települési önkormányzat, illetve társulás esetén a társulás székhelye szerinti települési önkormányzat az általa fenntartott intézmény vagy egészségügyi alapellátást biztosító épület vagy helyiség fejlesztésére, felújítására, amely 100%-os önkormányzati tulajdonban van.

A b) (sportfejlesztés) pont szerinti alcél esetében pályázatot a települési önkormányzat a tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésére, felújítására, illetve új sportlétesítmény létrehozására nyújthatja be.

A c) pont szerint alcél esetében a települési önkormányzat – Budapest Főváros Önkormányzata kivételével – a közigazgatási területén, tulajdonában lévő út, híd és járda felújítására, karbantartására igényelhet támogatást.

A továbbiakban **Pályázó** a fenti alcéloknál megjelölt, pályázatot benyújtó települési önkormányzat, illetve az a) (intézményfejlesztés) pont esetén a társulás is.

3. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

4. Rendelkezésre álló keretösszeg, maximálisan igényelhető támogatás összege

Pályázati célok	Rendelkezésre álló keretösszeg millió Ft	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
1.a)	2 000	30
1.b)	500	20
1.c)	2 500	fővárosi kerületi önkormányzatok: 50 megyei jogú városok: 40 10 000 fő lakosságszám feletti települések 30 10 000 fő lakosságszám alatti települések 15

5. A támogatás mértéke

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól, illetve a Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képességétől.

A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a költségvetési törvény 2. melléklet I.1.c) pontja szerinti adóerő-képességet jelenti.

Az egy lakosra jutó adóerő-képesség társulás esetében a Pályázóra (székhely szerinti települési önkormányzatra) vonatkozó adatok alapján kerül megállapításra.

Fejlesztési alcél	Támogatás maximális mértéke a Pályázó <u>adóerő-képessége</u> alapján			
	0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
1. a)	fejlesztési költség 95%-a,	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 50%-a,
1. b), 1. c)	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 65%-a,	fejlesztési költség 50%-a,

A támogatás bruttó összeg, amelyből általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) nem igényelhető vissza. (Amennyiben a nyertes Pályázó áfa levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia. A Pályázónak nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról.)

A pályázatban szereplő beruházás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- **hatósági engedélyhez kötött** beruházás esetén nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó **jogerős hatósági engedéllyel**, nem vállalja annak megszerzését 2017. szeptember 15-éig, vagy vállalását nem teljesíti;
- **hatósági engedélyhez nem kötött** beruházás esetén nem rendelkezik **tervezői nyilatkozattal vagy hatósági igazolással** arra vonatkozóan, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély;
- nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek;
- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;

- a pályázati kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést már megkezdte (azaz a pályázat szerinti fejlesztés megvalósítására az Áht. 1. § 15. pontja szerint létrejött kötelezettségvállalás korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételenek időpontja);
- pályázatban érintett intézménye, tagintézménye vagy létesítménye más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra támogatásban részesült.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázati adatlap benyújtása elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren (a továbbiakban: ebr42 rendszer) keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

Az elektronikusan benyújtandó dokumentumok feltöltése szintén az ebr42 rendszeren keresztül történik.

A pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) a Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet benyújtani egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzat az alább megjelölt határnapon 16:00-ig elektronikusan rögzítette a pályázati adatlapot, benyújtandó dokumentumokat az ebr42 rendszerbe feltöltötte, a pályázatot lezárta, valamint a pályázatot és a papír alapon benyújtandó további dokumentumokat legkésőbb az azt követő munkanapon postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. A kizárólag papír alapon benyújtott támogatási igény érvénytelen.

A pályázati adatlap lezárásának és benyújtásának határideje

- elektronikus feltöltés lezárása: **2017. május 2. 16:00 óra**
- papír alapon történő benyújtás: **2017. május 3.**

A papír alapú dokumentáció Igazgatósághoz történő benyújtásának határideje legkésőbb az elektronikus rögzítés lezárását követő munkanap.

E határidők elmulasztása jogvesztő.

7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

Sor-szám	Benyújtandó dokumentumok:	Pályázati alcélok						Benyújtás módja
		1.a)				1.b)	1.c)	
		aa)	ab)	ac)	ad)			
1	az ebr42 rendszerben kitöltött megfelelő pályázati adatlap, mely tartalmazza az Áht. 50. § (1) és (4) bekezdések és Ávr. 75. § (2) bekezdés alapján a pályázati adatlap szerinti nyilatkozatokat (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	x	x	x	x	x	x	P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is

Sor- szám	Benyújtandó dokumentumok:	Pályázati alcélok						Benyújtás módja P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
		1.a)				1.b)	1.c)	
		aa)	ab)	ac)	ad)			
2	árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés eredeti vagy hitelesített másolati példánya	x	x	x	x	x	x	P
3	az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti - saját forrás biztosítására vonatkozó - 30 napnál nem régebbi igazolás eredeti példánya (képviselő-testületi határozat a biztosítandó saját forrásösszegekről megjelölésével)	x	x	x	x	x	x	P
4	a fejleszteni kívánt ingatlan (100 %-os önkormányzati tulajdont alátámasztó) 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapjának másolata	x	x	x	x	x	x	EP
5	működési engedély hiteles másolata	x		x				P
6	köznevelési intézmény egységes szerkezetbe foglalt, hatályos alapító okiratának hiteles másolata		x					P
7	OEP finanszírozási szerződés hiteles másolata			x				P
8	a fejlesztéssel érintett épületről, létesítményről készített fénykép dokumentáció, amely beazonosítható módon mutatja be a pályázati célt (pl. melyik utcára vonatkozik az útfelújítás stb.) (legfeljebb 10 db)	x	x	x	x	x	x	P
9	a fenntartó fejlesztésre vonatkozó támogató nyilatkozata					x		P
10	a helyi sportfejlesztési koncepció elfogadásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat					x		P
11	jogerős hatósági engedély , (hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén) vagy hatósági igazolás vagy tervezői nyilatkozat arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély (ha a tervezett beruházás nem engedélyhez kötött)	x	x	x	x	x	x	EP
12	szakhatósági igazolás az épület állapotáról, amennyiben a fejlesztendő, felújítandó épület jelenleg balesetveszélyes vagy életveszélyes	x	x	x	x			P

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: 2017. május 23. E határidő elmulasztása jogvesztő.

Amennyiben a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a támogatási igény egy része a pályázati kiírásnak nem felel meg, az Igazgatóság a hiánypótlás keretében felszólítja a Pályázót a jogosulatlan pályázatrész visszavonására.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával –, az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

Amennyiben a hiánypótlást követően a pályázati adatlapon szereplő adatok, a tulajdoni lapon valamint a csatolt dokumentumokon jelzett adatok (helyrajzi szám, út-, járdafejlesztés esetén utcanév, pályázatnak megfelelő művelési ág) nem egyeznek, vagy a Pályázó hitelt érdemlően nem igazolta, hogy annak módosítását kezdeményezte, úgy a pályázat nem támogatható.

A papír alapon beérkezett – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázatokat az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően, 2017. május 29-éig továbbítja a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (továbbiakban: miniszter) részére.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A döntést megalapozó értékelési szempontok főként:

- Bölcsőde és óvoda fejlesztése esetén az intézménybe járó hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- Bölcsőde és óvoda esetén az intézménybe más településről bejáró bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- Óvoda esetében a kihasználtsági mutatók
- A települési önkormányzat egy főre jutó adóerő-képessége,
- Megvalósítandó műszaki tartalom,
- Intézményfejlesztés esetén a fejlesztéssel érintett épület(rész) állapota.

Előnyt élveznek

- intézményfejlesztés esetén
 - a. a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások (nyílászárócsere, hőszigetelés, fűtőkorszerűsítés), illetve
 - b. azon pályázatok, amelyek olyan energetikai korszerűsítés megvalósulására irányulnak, amely során megújuló energiaforrás hasznosítása történik.
- sportfejlesztés esetén azok a pályázatok, amely esetében
 - a. a sportlétesítmény több település kiszolgálására alkalmas vagy válik alkalmassá,
 - b. több sportág befogadására alkalmas vagy válik alkalmassá,
 - c. építészeti és kommunikációs akadálymentesítése megvalósul,
 - d. a fogyatékkal élők sportolási lehetősége bővül.
- belterületi utak, járdák, hidak esetében azok a pályázatok, amelyek a tömegközlekedés által igénybe vett utak felújítására irányulnak.

A döntés alátámasztására a miniszter a pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.
A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt.

A miniszter – a pályázatban megjelölt műszaki tartalom egyidejű csökkentése mellett, a pályázó által felállított rangsor figyelembevételével – az igényelnél alacsonyabb összegű támogatás megítélésére is jogosult.

Nem nyújtható támogatás olyan pályázathoz, amely a megjelölt műszaki tartalomra uniós vagy egyéb nemzeti támogatásban részesül. A támogatással létrehozott ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított tíz évig nem idegeníthető el, kivéve, ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Kedvezményezett a támogatási cél szerinti további feladatokra fordítja. Az elidegenítés egyedi kérelem alapján a helyi önkormányzatokért felelős miniszter engedélyével történhet.

A miniszteri döntés határideje: 2017. július 17.

A miniszter az előirányzat terhére legkésőbb 2017. október 16-áig további döntést hozhat.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

10. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A miniszter döntéséről a Pályázók a döntést követő 10 munkanapon belül értesülnek az *ebr42* rendszeren keresztül.

Amennyiben a támogatási döntéssel érintett beruházás engedélyköteles tevékenységet tartalmaz, abban az esetben a támogatói okirat kiadásának feltétele a megvalósítandó fejlesztéssel kapcsolatos jogerős hatósági engedélyek megléte.

A **nyertes Pályázó** (a továbbiakban: Kedvezményezett) amennyiben – a pályázatban tett nyilatkozata szerint – nem végez a megvalósítás során engedélyköteles tevékenységet vagy ha **rendelkezik a szükséges engedélyekkel**, akkor a döntés közzétételét követő **10 munkanapon belül elektronikus támogatói okiratban értesül** a támogatás feltételeiről.

Amennyiben a **Kedvezményezett** pályázata engedélyhez kötött megvalósítandó célt tartalmaz és a pályázat benyújtásakor **nem rendelkezik a megvalósításhoz szükséges hatósági engedéllyel**, 10 munkanapon belül elektronikus levélben értesül a döntésről.

A pályázat benyújtásakor hatósági engedéllyel *nem* rendelkező nyertes Pályázóknak 2017. szeptember 15-ig kell a hatósági engedély beszerzéséről nyilatkozni az *ebr42* rendszerben, valamint ugyanezen határig a jogerős hatósági engedély hiteles másolatát az Igazgatóságon keresztül a miniszter részére meg kell küldeni. Amennyiben az engedély meglétét e határidőig a nyertes pályázó nem igazolja, úgy a miniszteri döntés hatályát veszti.

Amennyiben a Pályázó a pályázatban úgy nyilatkozott, hogy a megvalósítandó célokhoz hatósági engedélyek megszerzése szükséges, azonban a benyújtását követően bebizonyosodik, hogy a jelzett tevékenység mégsem engedélyköteles, akkor a Pályázónak erről az illetékes hatóság erre vonatkozó nyilatkozatát kell 2017. szeptember 15-éig rögzíteni az *ebr42* rendszerben, illetve papír alapon megküldeni az Igazgatóságon keresztül a miniszter részére.

A pályázati feltételeknek megfelelő, de **forráshiány miatt támogatásban nem részesülő pályázók** tartaléklistára kerülnek.

Az előirányzat terhére, a tartalék listán szereplő, a beruházásra vonatkozó hatósági engedéllyel – legkésőbb 2017. szeptember 15-éig – rendelkező önkormányzatok pályázatairól a miniszter 2017. október 16-áig dönt. A tartalék listán szereplő, **támogatásban részesülő** Pályázók a döntésről a döntést követő 10 munkanapon belül az *ebr42* rendszeren keresztül támogatói okiratban kapnak tájékoztatást.

A megvalósításhoz szükséges hatósági engedélyek meglétét a tartaléklistán szereplő önkormányzatoknak 2017. szeptember 15-éig kell bejelenteni az *ebr42* rendszeren keresztül, illetve ezt igazolni az Igazgatóság útján a miniszter felé.

Csökkentett támogatás esetén a Kedvezményezett elfogadó nyilatkozata szükséges a támogatói okiratban foglalt műszaki-szakmai tartalomra, amelyet az *ebr42* rendszerben 3 munkanapon belül tehet meg. Ennek elmulasztása esetén a támogatási okirat elfogadottnak tekintendő. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel egyeztetni szükséges. Amennyiben az egyeztetés 10 munkanapon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

A miniszteri döntésről a **támogatásban nem részesült Pályázók** az elutasítás indokát is tartalmazó elektronikus levélben 2017. november 30-áig értesülnek.

11. Támogatás folyósítása

A támogatási összeg folyósítása a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 7 munkanapon belül történik. (A műszaki tartalomra tett észrevétel és annak egyeztetése esetén az elfogadást követő 7 munkanapon belül történik a folyósítás.) A támogatást a miniszter utalványozása alapján a Kincstár egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

Intézményfejlesztés esetében az önkormányzati tulajdonban lévő, kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmény infrastrukturális fejlesztésével, felújításával kapcsolatos költségekre használható fel támogatás:

- A pályázat benyújtásának időpontjában a feladatellátás helyszínéül funkcionáló épület felújítására, fejlesztésére (elsősorban fűtés korszerűsítésre, nyílászáró cserére, hőszigetelésre), az épülettel kapcsolatos karbantartási munkálatokra,
- a feladatellátáshoz szükséges eszközök vagy berendezések beszerzésére,
- Az életveszélyes és a feladatok ellátására szakhatóság által igazoltan alkalmatlan épület esetében a települési önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő épület átalakítására, felújítására, szolgáltatás átköltöztetésére.
- Nem használható fel a támogatás
 - a. az intézmény udvarának kialakítására, átalakítására, felújítására,
 - b. kerítés építésére és javítására,
 - c. út, parkoló kialakítására,
 - d. játszótéri eszközök beszerzésére,
 - e. tornaterem, tornaszoba, vagy sportcélú eszközök beszerzésére,
 - f. konyha, melegítőkonyha, tálaló, teakonyha, egyéb az étkeztetés feladatait ellátó helyiségek (pl. raktár, fűtőház) kialakítására, felújítására,
 - g. konyhai és gyermekétkeztetés ellátását szolgáló eszközök beszerzésére,
 - h. szolgálati lakást érintő fejlesztésekre, felújításokra, eszközbeszerzésre,
 - i. számítástechnikai eszköz beszerzésére.

Sportfejlesztés esetében az önkormányzat tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésével, felújításával, illetve új sportlétesítmény létrehozásával kapcsolatos költségekre igényelhető támogatás. Kizárólag olyan létesítmény fejlesztése vagy kialakítása támogatható, amelyet az adott önkormányzat területén működő köznevelési intézmények gyermekei, tanulói rendszeresen használhatnak, segítve ezzel a tanóra keretén belül és azon kívül a diák- és utánpótlás sport, valamint az óvodai és iskolai szabadidősport megvalósulását.

Belterületi utak, járdák, hidak esetében

- A támogatás a belterületi, önkormányzati tulajdonú közutak, járdák, hidak felújításához, korszerűsítéséhez kapcsolódó munkanemekre vonatkozhat.
 - a. szilárd burkolatú közutak felújítása,
 - b. szilárd burkolatú járda javítása, felújítása,
 - c. a fejlesztéssel érintett útszakasz műtárgyainak felújítása, korszerűsítése (pl. híd, felüljáró, átereszt, alagút, aluljáró, támfal),
 - d. a közút és annak közvetlen környezetében keletkező csapadék vízelvezetését szolgáló nyílt és zárt vízelvezető létesítmény felújítása, korszerűsítése (burkolt árok, csatorna) fedlapok, víznyelő rácsok cseréje)
 - e. út tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása (pl. meglévő korlátok, parkolásgátló oszlopok, jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek visszaállítása, kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása, korszerűsítése)
- A c.-e. pontokban meghatározott munkanemek önálló projekt keretében nem támogathatók, csak az a. és b. pont szerinti támogatási igényhez szerves egységként kapcsolódóan számolhatók el azok költségei, a beruházási összköltség maximum 20%-ának mértékéig.
- Szilárd burkolatú útnak, járdának tekinthető a pályázat szempontjából az az út vagy járda, amelynek útteste szabályosan lerakott kő vagy műkő, továbbá beton vagy aszfalt burkolattal rendelkezik (aszfalt, aszfaltmakadám, itatott makadám, beton, kockakő burkolattal ellátott út).
- Önálló kerékpárút felújítására támogatás nem igényelhető, kerékpárút felújításával kapcsolatos költségek kizárólag abban az esetben számolhatók el, ha azok a felújítandó út vagy járda elválaszthatatlan részét képezik (ez a tulajdoni lap szerint is igazolható).

Közös szabályok

Eszközbeszerzés pályázati célonként a beruházási összköltség 10%-áig számolható el. A fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek (különösen tervezési, engedélyezési, lebonyolítási költség, közbeszerzési eljárás lebonyolításának költsége, műszaki ellenőrzés) összege nem haladhatja meg az elszámolható költségek legfeljebb 5%-át.

A támogatás terhére nem számolható el:

- pályázati kiírás előtt kiállított számlák,
- személyi juttatások,
- késedelmi pótlék, kötbér,
- büntetések, pótdíjak költségei,
- gépjármű-vásárlás,
- használt eszköz vásárlás,
- sikerdíj.

A támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A támogatói okirat szerinti célok módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére két alkalommal van lehetőség, mely nem

eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését és a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását.

A Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően - a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával - kell használnia.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

A támogatás felhasználásának kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja. A támogatás felhasználásának végső határideje: **2018. december 31.** Az e határnapig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 60 napon belül, de legkésőbb **2019. február 28-áig** szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* rendszeren keresztül, valamint papír alapon egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban az Igazgatóság útján a miniszter részére, amelyben szöveges indokolással, a kötelezettségvállalás dokumentumaival, felhasználási határidőn belül keletkezett, pénzügyileg rendezett számlákkal, azok összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetészerű felhasználásáról.

A beszámoló eredeti és másolati példányához a számlák hiteles másolatát kell benyújtani. A számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2017. támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az *ebr42* rendszerben elektronikusan, továbbá papír alapon a felülvizsgálati adatlap csatolásával, a pénzügyi és szakmai beszámoló egy példányának továbbításával értesíti a minisztert. A pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról a miniszter dönt, amely döntésének megalapozásához a Kedvezményezettet további dokumentumok benyújtására szólíthatja fel. A miniszter a támogatás felhasználásról készített elszámolásról szóló döntéséről írásban értesíti a Kedvezményezettet.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészeiről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A miniszter a támogatói okirat az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdésének és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (illetékes munkatársak: Filmák Vera vera.filmak@bm.gov.hu; valamint Kukely Anikó aniko.kukely@bm.gov.hu) fordulhatnak.

BITUNOVA

ÚTFENNTARTÓ ÉS EMULZIÓGYÁRTÓ KFT

H-1117 Budapest

Gábor Dénes u. 2. Infopark D. ép.

Telefon +36 (06) 1-358-5054

Telefax +36 (06) 1-358-5447

E-mail: jeno.pasztor@bitunova.eu

Mobil. 06-30/9332-070

**Bodmér község Önkormányzata**

8080 Bodmér, Vasvári P. u. 58.

Czutor Lajos úr részére

képviselő

Tárgy: **Árajánlat**

242/K/2017

Tisztelt Czutor Úr !

Helyszíni bejárás, és felmérés, alapján ajánlatot adok **Bodmér község** törzsvagyonához tartozó: **Vasvári P. köz, Béke u., Ady E. u., a Temetőhöz vezető út**, valamint a **Vasvári P. u.** még szükséges **járdaépítési munkáinak** elvégzésére, a közölt építési technológiák alapján.

Vasvári P. köz

/ 106 m. x 3,5 m. /

/ Hrsz.: 65/3 /

Kátyúzás mart aszfalt bitumenemulziós bedolgozásával.

- A kátyúzandó helyek tisztítása
- bitumen emulzió szórás,
- mart aszfalt bedolgozás,
- tömörítés
- bitumen emulzió szórás,
- mart aszfalt bedolgozás,
- tömörítés

40 m²

e. ár.. 4.800

192.000

Burkolat felújítás gépben kevert emulziós iszapaszfalt bevonattal, 2 rétegben.

- Multimac 0/8 tip. iszapaszfalt bevonat terítése **kiegénylítő réteg**,
- Multimac 0/8 tip. iszapaszfalt bevonat terítése **kopó réteg**.

371 m²

e. ár.. 1.950

723.450

.....
915.450 Ft

+ 27 % ÁFA:

247.172 Ft

Vasvári P. köz összesen:.....
1.162.622 Ft**Béke u.**

/ 244 m x 2,7 m /

/ Hrsz.: 220/1 /

Kettőrétégű bitumenemulziós felületi bevonat készítése

- Bitumenemulzió szórás EMMA típusú célgéppel, **1,8 kg/m²** mennyiségben.
- NZ 4/8-ös bazaltzúzalék terítése, célgéppel. **13 kg/m²** mennyiségben,
- Behengerlés
- Bitumenemulzió szórás EMMA típusú célgéppel, **1,6 kg/m²** mennyiségben.
- KZ 4/8-es bazaltzúzalék terítése célgéppel. **13,0 kg/m²** mennyiségben.
- Behengerlés.

659 m²

e. ár.. 1.280

843.520

.....
843.520 Ft

+ 27 % ÁFA:

227.750 Ft

Béke u. összesen.:.....
1.071.270 Ft

Vasvári P. u. vége, II. szakasz

/80 m x 3,7 /

/ Hrsz.: 161 /

Egyrétegű bitumenemulziós felületi bevonat készítése zúzalék előszórással.

- KZ 4/8-ös bazaltzúzalék terítése, célgéppel. 12 kg/m² mennyiségben.
- Behengerlés
- Bitumenemulzió szórás EMMA típusú célgéppel. 1,8 kg/m² mennyiségben.
- KZ 4/8-es bazaltzúzalék terítése célgéppel. 13,0 kg/m² mennyiségben.
- Behengerlés.

296 m²

e. ár.: 900

266.400.

266.400 Ft

+ 27 % ÁFA.:

71.928 Ft

Vasvári P. u. vége II. szak. összesen.:**338.328 Ft****Ady E. u. I. szakasz**

/ Vasvári P. u – temetőhöz vezető u. között /

/ 345,0 m x 4,0 m /

/ Hrsz.: 144 /

Kátyúzás mart aszfalt bitumenemulziós bedolgozásával.

- A kátyúzandó helyek tisztítása
- bitumen emulzió szórás,
- mart aszfalt bedolgozás,
- tömörítés
- bitumen emulzió szórás,
- mart aszfalt bedolgozás,
- tömörítés

35 m²

e. ár.. 4.800

168.000

Padkanyesés kotrógéppel, 1,0 – 1,0 m. szélességben változó vtg-ban,
mindkét oldalon, a letermelt elszállítása a megrendelő által ingyenesen biztosított
5,0 km-en belüli lerakóhelyre.

580 m²

e. ár.. 580

336.400

Burkolat felújítás gépben kevert emulziós iszapaszfalt bevonattal, 2 rétegben.

- Multimac 0/8 tip. iszapaszfalt bevonat terítése kiegyenlítő réteg,
- Multimac 0/8 tip. iszapaszfalt bevonat terítése kopó réteg.

1.430 m²

e. ár.. 1.950

2.788.500

3.292.900 Ft

+ 27 % ÁFA.:

889.083 Ft

Ady E. u. I. szakasz:**4.181.983 Ft****Ady E. u. II. szakasz**

/ temetőhöz vezető úttól végig /

/ 100,0 m x 3,0 m /

/ Hrsz.: 144 /

Egyrétegű bitumenemulziós felületi bevonat készítése zúzalék előszórással.

- KZ 4/8-ös bazaltzúzalék terítése, célgéppel. 12 kg/m² mennyiségben.
- Behengerlés
- Bitumenemulzió szórás EMMA típusú célgéppel. 1,8 kg/m² mennyiségben.
- KZ 4/8-es bazaltzúzalék terítése célgéppel. 13,0 kg/m² mennyiségben.

- Behengerlés.

300 m ²	e. ár.: 900	270.000.
	
		270.000 Ft
	+ 27 % ÁFA:	72.900 Ft
	
	Ady E. u. II. szak. összesen.:	342.900 Ft

Buszforduló burkolat felújítása

/ Hrsz.: 65/2 /

Aszfalt burkolat felújítása 4+2 cm vtgban , AC 11. j. meleg aszfalt keverékkel

14,5 m ³	e. ár.. 68.990	1.000.355 Ft
	
		1.000.355 Ft
	+ 27 % ÁFA:	270.096 Ft
	
	Buszforduló burkolat felújítása összesen:	1.270.451 Ft

Temetőhöz vezető út.

/ 270 m x 2,6 m /

/ Hrsz.: 147/2 /

Padkanyesés kotrógéppel, 1,0 – 1,0 m. szélességben változó vtg-ban, mindkét oldalon, a letermelt elszállítása a megrendelő által ingyenesen biztosított 5,0 km-en belüli lerakóhelyre.

540 m ²	e. ár.. 580	313.200
--------------------	-------------	---------

Aszfalt burkolat felújítása 4+2 cm vtgban , AC-11 j. meleg aszfalt keverékkel.

45 m ³	e. ár.. 68.990	3.104.550
-------------------	----------------	-----------

Nemesített padka készítés 0,5-0,5 m, szélességben Z 0/22 j. dolomit zúzalékból, profilozás, tömörítés.

270 m ²	e. ár.: 900	243.000
	
		3.660.750 Ft
	+ 27 % ÁFA:	988.403 Ft
	

Temetőhöz vezető út összesen: 4.649.153 Ft

Járda felújítás

/ Vasvári P. u. 44 sz-tól + Ady E . utcáig /

/ Ady E. u-tól a Béke u. eleje/

/ 215 fm /

/ Hrsz.: 65/2, 144 /

- Meglévő járda elbontása, az elbontott anyag elszállítása,
- Földmunka készítése 1,2 m szélességben,
- Zúzottkő ágyazat készítése, átl. 15,0 cm vtg-ban, a gk. behajtók alatt 10,0 cm. Ckt,
- Kerti szegély építése **egy oldalon**, betongerendába, megtámasztással,

- Aszfaltozás kézi erővel, átl., 5,0 cm vtg-ban, 1,2 m. szélességben .

258 m²

e. ár.: 11.610

2.995.380

.....
2.995.380 Ft

+ 27 % ÁFA.:

808.753 Ft

Járda felújítás összesen:

.....
3.804.133 Ft

Ajánlatom 90 napig érvényes !

Budapest, 2017 április 18.

BITUNOVA

BITUNOVA Kft.
H-1117 BUDAPEST
GÁBOR DÉNES U. 2.
ADÓSZÁM: 14008350,4-0-0
CSASZ: 17780072,5-40

14.

.....
Tisztelettel: Pásztor Jenő
építésvezető

[Handwritten signature]