

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. november 28-i nyilvános üléséről



Határozatok:

- 147/2018. (XI. 28.) - az ülés napirendjének elfogadásáról
- 148/2018. (XI. 28.) - polgármesteri beszámolóról
- 149/2018. (XI. 28.) - az önkormányzat 2019. évi belső ellenőrzési tervéről
- 150/2018. (XI. 28.) - belső ellenőrzésre szerződéskötésről
- 151/2018. (XI. 28.) - a település köztisztasági helyzetéről szóló tájékoztatóról
- 152/2018. (XI. 28.) - a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésre szerződéskötésről
- 153/2018. (XI. 28.) - a Bodmér Község Önkormányzata társulásban végzett feladatairól szóló beszámoló elfogadásáról
- 154/2018. (XI. 28.) - Faluháza belső tisztasági festéséről
- 155/2018. (XI. 28.) - Faluháza erősáramú hálózatának szerelési munkáiról
- 156/2018. (XI. 28.) - építési telkek kialakításához szükséges tereprendezési pótmunka megrendeléséről
- 157/2018. (XI. 28.) - 200 tonna (310 m³) fali robbantott közúzalék megvásárlásáról
- 158/2018. (XI. 28.) - 200 tonna (310 m³) fali robbantott közúzalék szállításáról
- 159/2018. (XI. 28.) - 90 tonna (140 m³) mart aszfalt megvásárlásáról
- 160/2018. (XI. 28.) - 90 tonna (140 m³) mart aszfalt szállításáról
- 161/2018. (XI. 28.) - Ingatlanvásárlás, építési telkek kialakítása, önkormányzati ingatlanok felújítása feladatokra kapott kormányzati támogatás módosítási kérelméről

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. november 28-án 15.30 órakor kezdődő nyilvános üléséről.

Helye: Faluháza, Bodmér Vasvári Pál u. 58.

Jelen vannak:

Katona László	polgármester
Czutor Lajos	alpolgármester
Biró Dénesné	képviselő
Kovács Tibor	képviselő

Távol:

Balogh Katalin	képviselő
----------------	-----------

Jelen lévő meghívottak:

Tóth Jánosné	címzetes főjegyző
--------------	-------------------

Jegyzőkönyvvezető:

Majorné Burghardt Angéla	önkormányzati főelőadó
Zsichla Gergely	aljegyző
Kiss Mária	gazdálkodási irodavezető

Katona László polgármester:

Tisztelettel köszöntöm a mai nyilvános ülésen jelenlévőket, címzetes főjegyző asszonyt, a Hivatal jelenlévő dolgozóit, valamint a képviselőket. Megállapítom, hogy az ülés határozatképes, mert az 5 fős Képviselő-testületből mindenki jelen van.

Mielőtt rátérünk a napirendek elfogadására illetve tárgyalására, kérem jegyző asszonyt, hogy mutassa be az új gazdálkodási irodavezetőt a Képviselő-testületnek.

Tóth Jánosné címzetes főjegyző:

Sörösne Mohácsi Krisztina gazdálkodási irodavezető augusztusban távozott a Csákvári Közös Önkormányzati Hivataltól, helyére szeptember 1. napjától Kiss Mária került. Az új kolléganőnk minden kiírási feltételnek megfelelt, mely az irodavezetői pozíció betöltéséhez szükséges. Korábban is önkormányzatnál dolgozott, nem idegen számára a terület. Jól együtt tud dolgozni a kolléganőivel, jó az együttműködés.

Kiss Mária gazdálkodási irodavezető:

Köszönöm a lehetőséget a bemutatkozásra. Székesfehérváron lakom, onnan járok ki Csákvárra. 1992. óta önkormányzatnál, közigazgatásban dolgozom. Voltam a Magyar Államkincstárnál is, de mindig gazdasági területen tevékenykedtem. A gyakorlatom és a jogszabályok figyelembevételével igyekezni fogok a munkámat maximális tudásommal ellátni.

Katona László polgármester:

Köszönöm, munkájához a Képviselő-testület nevében sok sikert kívánok.

Amennyiben a képviselők részéről nincs más javaslat, a meghívóban szereplő napirendeket elfogadásra javaslom.

A Képviselő-testület jelenlévő öt tagja, 5 (öt) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
147/2018. (XI. 28.) határozata
az ülés napirendjének elfogadásáról

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2018. november 28-i nyilvános képviselő-testületi ülés napirendjét a következők szerint fogadja el:

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a tájékoztató a két ülés között végzett munkáról
Előterjesztő: polgármester
2. Az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosításáról
Előterjesztő: polgármester
3. Belső ellenőrzési ütemtervről
Előterjesztő: polgármester
4. Tájékoztató a település köztisztasági helyzetéről
Előterjesztő: polgármester
5. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéséről
Előterjesztő: polgármester
6. Beszámoló a társulásban végzett feladatellátásról
Előterjesztő: polgármester
7. Kormányzati támogatás felhasználásáról
Előterjesztő: polgármester
8. Aktuális ügyek

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

N a p i r e n d e k t á r g y a l á s a :

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a tájékoztató a két ülés között végzett munkáról

A jelentés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Katona László polgármester:

A Bicskei Rendőrkapitányságon részt vettem egy polgármestereknek szervezett fórumon, ahol beszámolót hallhattunk a rendőrség 2018. évben végzett munkájáról. A statisztikai adatok alapján sajnos a balesetek száma nem csökkent a térségben, hanem inkább növekedett. A Kapitányság kollégái minden erejével azon dolgoznak, hogy ezek a számok csökkenjenek. Fejér Megye az ország egyik legnagyobb közlekedési csomópontjának számít, az M1 autópálya áthalad rajtunk, de mindemellett a lakosság is egyre inkább türelmetlenül, agresszívan vezet. Az óvodában, iskolában is felhívják a gyerekek figyelmét a helyes közlekedésre, és egyéb veszélyekre. Próbálják őket játékos formában rávezetni arra, hogy hogyan kell részt venni a forgalomban.

A hó eltakarításra vonatkozó vállalkozási szerződést megkötöttük.

Településünkön egy idős hölgy Szabó Ferencné Aranka néni betöltötte a 90. születésnapját, melyre a Miniszterelnök úr oklevélben gratulált. Az ünnepségen egyéb okok miatt nem tudtam részt venni, a Képviselő-testületet Biró Dénesné képviselte. A továbbiakban az ünnepeltnek jó erőt, egészséget kívánunk.

Az orvosi ügyelettel kapcsolatban tájékoztató fórum volt a bicskei Polgármesteri Hivatalban, melyen képviselő-társunk Kovács Tibor vett részt. Kérem, hogy tájékoztassa a jelenlévőket az ott elhangzottokról.

Kovács Tibor képviselő:

Az Országos Orvosi Ügyelet Kft-vel a jelenleg érvényben lévő szerződésünk 2019. augusztusában lejár. A jelenlegi árakkal sajnos nem tudják tovább tartani az ügyeletet, ezért biztos, hogy emelkedni fognak a díjak a jelenlegi szerződés lejártát követően, mivel 2015. óta nem volt rendezés az ügyeleten.

Sajnos nincs elég orvos, ez is probléma, de az ügyeletnek működnie kell. Azért hívták össze az önkormányzatokat, hogy a költségvetés tervezésénél számítsanak a díjak emelkedésére.

Katona László polgármester:

Köszönjük a tájékoztatást. Az utcanyitással kapcsolatos munkákról, kérem alpolgármester urat, hogy tájékoztassa a testületet.

Czutor Lajos alpolgármester:

A 38/1 hrsz-ú terület feltöltése egy részt megvalósult, a közművek elhelyezése megtörtént. A két telek víz-és csatorna bekötése is megvalósult. A vízórákat és a szennyvíz szivattyúkat a Fejérvíznél őrzik. Az építkezés megkezdésekor azokat át fogják adni a tulajdonosok részére. A terület feltöltése még folyamatos, 100 m³ körüli töltőanyag nincs még leszállítva, mely az időjárás miatt csúszik. Elkezdődött a villanyvezetés hálózat kiépítése is. Az elektromos vezetékek helyét már kiásták, előkészítették, ha az út alatti átfúrás megtörténik, be fogják vezetni az utcába az elektromos vezetéket. A közvilágítás lámpáit sem lehet addig elhelyezni, amíg a teljes rendszer ki nem épül. Az eddig elhelyezett 800 m³ föld mennyiség kevésnek bizonyult az első ütemben, a továbbiakban még szükséges valamennyi zúzalék beszerzése is.

Katona László polgármester:

Köszönjük alpolgármester úr munkáját. A felszíni csapadékvíz elvezetési pályázatunkkal kapcsolatban tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a közbeszerzési eljárást rajtunk kívül álló okok miatt nem tudják lezárni november 30-án, a határidő december 23-ra módosult. Mindannyian azon dolgozunk, hogy a projektünk sikeres legyen. Korábban még nem látszott, hogy ilyen nehézkes lesz a tervünk megvalósítása.

A Családsegítő Szolgálat tájékoztatása szerint, Örkényi Szabolcsné és családja elköltözött a településről, az apuka 5 kutyával itt maradt az ingatlanban, melyből már két kutya éhen pusztult. Az apa ritkán jár haza, a kutyák éheznek, tennünk kell valamit a probléma megoldására.

Tóth Jánosné címzetes főjegyző:

Fel tudjuk jelenteni a rendőrségén a kutya tulajdonosét, mivel az éheztetés állatkínzásnak minősül, ha be tudjuk bizonyítani hogy 5 naponként jön haza a kutyák gazdája, és nem hagy nekik elegendő ételt.

Katona László polgármester:

Véleményem szerint járunk nyitott szemmel az ügyben. Ajánljuk fel, hogy segítünk elhelyezni a kutyákat.

Ennyit szerettem volna elmondani a tájékoztatómban.

Tóth Jánosné címzetes főjegyző:

Év végéhez közeledve a Képviselő-testület minden évben áttekinti annak lehetőségét, hogy a következő évben kívánja-e az adó mértéket növelni a településen. Erre azért van most szükség, mert az adómérték emelésének esetében még november 30-ig szükséges elfogadni az adó rendeletet. Kérdezem a tisztelt Képviselő-testülettől, hogy van-e ilyen irányú szándéka a jövőre vonatkozóan.

Katona László polgármester:

Véleményem szerint Bodméron nincsenek olyan adónemek, melyek indokolnák az adó emelését. Amennyiben a tájékoztatómmal kapcsolatban nincs észrevétel, azt elfogadásra javaslom.

A Képviselő-testület jelenlévő öt tagja (5) öt „IGEN” szavazattal „NEM” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
148/2018. (XI. 28.) határozata
polgármesteri beszámolóról

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, valamint a polgármester két ülés között végzett munkájáról szóló beszámolóját megismerte és azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

2. Az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosításáról

Az előterjesztés és a rendelet tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Katona László polgármester:

A költségvetésünkben a BM pályázat keretében a Faluházára bevállaltuk az 1.200 ezer forintot. Ebből elköltöttünk eddig 515.745 forintot. Hátra van még az erősáramú hálózat felújítása, valamint a Faluháza tisztító festése. A játszótérnél a 300 ezer forintos vállalásból elköltöttünk eddig 170.594 forintot. Az utcanyitáshoz 27.697.336 forintot költöttünk, amihez még folyamatban van, de nincs kifizetve a közüzem leszállítása, annak fuvardíja, a Kurta Úr földmunkája szerződés szerint, és a most benyújtott pótmunka, így jelen pillanatban 2.259.954 forintunk van amit az utcanyitáshoz még fel tudunk használni. Az útfelújításhoz rendelkezésre álló 12 millió forintot elköltöttük. A csapadékvíz elvezési pályázatunknál a 66 millióból elköltöttünk közel 6 millió forintot, így még rendelkezésünkre áll valamivel több mint 60 millió forint.

Biró Dénesné képviselő:

Ebben benne van a Kállai Éva 1.700 ezer forintja, vagy az külön szerepel a költségvetésünkben?

Katona László polgármester:

Egy része benne volt a pályázatban, de az önkormányzatnak is kell hozzátenni. A pályázatban elszámolható még a műszaki ellenőr, és a közbeszerzési szakértő díja.

Biró Dénesné képviselő:

A költségvetési rendelet 1 számú melléklete teljesen új számunkra. Kérdezem az irodavezető asszonyt, hogy ezek az átcsoportosítások átkönyvelésre is kerülnek?

Kiss Mária gazdálkodási irodavezető:

Igen, azért bontom meg az előirányzat átcsoportosításokat, mert ez kiadási főcsoportok közötti átcsoportosítást jelent, és ez a testület hatásköre, ezt csak rendelet módosítással lehet a helyére tenni. A pályázatoknál minden a beruházásra, felújításra lett tervezve. Amikor aktiváljuk a beruházást, akkor a számviteli törvény rendelkezéseit figyelembe véve döntöm el, hogy mi az a tétel, ami növeli vagy csökkenti az aktiválandó értéket.

Biró Dénesné képviselő:

A Szervezeti és Működési Szabályzatban 1500 forint/fő került meghatározásra reprezentáció céljára. Arra figyelni kell, nehogy túllépjük.

Kiss Mária gazdálkodási irodavezető:

A rendezvényi költségeket kötelező azon számfejtteni. Nemcsak kimondottan arról a reprezentációról van szó, ami a polgármesterre van tervezve. Amikor a reprezentációval elszámolunk, látszódnak, hogy az miből tevődik össze. Ha egy önkormányzati rendezvénynek más helyen van a kiadása tervezve, és abban van egy olyan számla, azt viszont kötelező ott számfejttenünk, az nem ellentétes a Szervezeti és Működési Szabályzattal.

Biró Dénesné képviselő:

Úgy látom, hogy a többi költséghelyen jól állunk. Lehet tudni, hogy mennyi lesz a pénzmaradványunk?

Kiss Mária gazdálkodási irodavezető:

Az előterjesztésben lévő adatok az októberi állapotot tükrözik, amiben 7 millió 900 ezer forint a maradvány. Decemberben tervezzük a következő évi költségvetést, akkor már tisztán fog látszani a maradvány.

Katona László polgármester:

Amennyiben nincs más észrevétel az önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosítását szavazásra bocsátom.

A Képviselő-testület jelenlévő öt tagja (5) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő rendeletet alkotja:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2018. (XI.29.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

A módosító és az egységes szerkezetű rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

3. Belső ellenőrzési ütemtervről

Az előterjesztés és a határozati javaslat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Zsichla Gergely aljegyző:

Kiss István belső ellenőr elkészítette a 2019. évi belső ellenőrzési javaslatokat. Megjelölt háromféle ellenőrzési javaslatot. Ebből kell most egyet kiválasztani a Képviselő-testületnek. Mindhárom javaslat esetében 2 munkanapot jelölt meg az ellenőr.

Tóth Jánosné címzetes főjegyző:

A javaslatokkal kapcsolatban egyeztettem képviselő asszonnyal, és megállapítottuk, hogy a javaslatokban szereplő feladatokat a belső ellenőr már korábban elvégezte. Nyitva áll a Képviselő-testület előtt a lehetőség, hogy más feladatot adjon az ellenőrnek. Javasolnám a testületnek, hogy az adó területéről kérjen ellenőrzést. A tavalyi év folyamán több kolléganő dolgozott ezen a területen, ez is indokolhatja az ellenőrzést. Az ellenőr az ajánlatában 26 ezer forintos rapidíjra tett ajánlatot, de tájékoztatása szerint, amennyiben a testület 2x2 napban állapítja meg a feladatokat, akkor azt 100 ezer forintért vállalja.

Biró Dénesné képviselő:

Összehasonlítottam az ajánlatokat a tavalyyival, és megállapítottam, hogy ezeket a feladatokat valóban elvégezte már az ellenőr, viszont még nem kapott róla jelentést a Képviselő-testület. Nem tudjuk, hogy milyen megállapítást tett az ellenőr.

Katona László polgármester:

Ezt a hiányosságot kérem, hogy javítsuk. Javaslom a Képviselő-testületnek, hogy 2019. évben a belső ellenőr részére határozzuk meg feladatul az adóbevételek ellenőrzését, különös tekintettel a hátralékok kezelésére, melyet 2 napban kérünk elvégezni. Aki ezzel egyetért, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő öt tagja (5) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
149/2018. (XI. 28.) határozata
az önkormányzat 2019. évi belső ellenőrzési tervéről

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a 2019. évi belső ellenőrzési tervet és azt a határozat *1. számú melléklete* szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal, beszámoló folyamatos

Felelős: jegyző

1. melléklet a 149/2018. (XI. 28.) határozathoz

Bodmér Község Önkormányzata
Éves ellenőrzési terv
2019.

Ezen terv a korábbi években elvégzett ellenőrzések tapasztalatainak és eredményeinek figyelembe vételével készült.

Sor-szám	Ellenőrzendő folyamatok és szervezetek / szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, tárgya, módszerei, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás-szükséglet (ellenőri nap)
1.	Adóbevétel ellenőrzése különös tekintettel a hátralékok kezelésére	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az adókiivetés és hátralékbehajtás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt-e. A helyi adók kezelésében, beszédésében, hátralékok behajtásában a hatékonyság és eredményesség szempontjai érvényesültek-e. Ellenőrzés tárgya: éves adóztatási tevékenység ellenőrzése. Ellenőrzendő időszak: 2018. év Ellenőrzés módszerei: elemzés, értékelés, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata.	- Hátralékok beszédésének elmaradása - adókiivetés szabályszerűsége - Adókiivetés hatékonysága	Rendszerellenőrzés	2019. II. negyedév	2

Katona László polgármester:

Javasolom, hogy 2019. évben Kiss István egyéni vállalkozót bízzuk meg a belső ellenőrzési feladatok ellátásával. Aki ezzel egyetért, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő öt tagja (5) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
150/2018. (XI. 28.) határozata
belső ellenőrzésre szerződéskötésről

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a 2019. évi belső ellenőri feladatok elvégzésére érkezett ajánlatot és úgy határozott, hogy:

1. a 2019. évi belső ellenőrzések lefolytatásával Kiss István egyéni vállalkozót (székhely: 8000 Székesfehérvár, Érsekújvári utca 8/d., belső ellenőri reg.szám.: 5115400) bízta meg,
2. az 1. pont szerinti 2 revizori napot magába foglaló feladatra bruttó 52 000 forintot biztosít az önkormányzat 2019. évi költségvetése terhére,
3. felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: január 30.

4. Tájékoztató a település köztisztasági helyzetéről

Az előterjesztés és a határozati javaslat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Katona László polgármester:

A beszámolót mindenki áttekintette. Javítani szeretném, hogy a településen nem 1 fő falugazdász, hanem 1 fő falugondnok dolgozik.

Biró Dénesné képviselő:

A zöldhulladék szállítással kapcsolatban vannak észrevételeim. Előfordul, hogy több hétig kint van a zsák felcímkézve az ingatlan előtt, és nem viszi el a szolgáltató.

Czutor Lajos alpolgármester:

Máskor probléma esetén telefonáltunk és azonnal visszaküldték az autót. Volt, hogy háromszor is. A falugondnoknak lehetne feladata, hogy figyelne a szemétszállítás megtörténtét, jelezze, ha megtelik az üveg szelektívgyűjtő, vagy ha nem és a közvilágítás jelezze a szolgáltatónak. Ne a polgármesternek kelljen ezekkel foglalkozni.

Biró Dénesné képviselő:

Ez a lakosok érdeke is, és nem tartozik a falugondnok feladatkörébe. Beleírhatjuk a Hírmondóba, hogy ha valaki észleli ezeket a feladatokat, akkor jelezze bármelyik képviselőnek. Ha nekem szólnak, szívesen jelzem a szolgáltató felé a hiányosságokat.

Tóth Jánosné címzetes főjegyző:

A falugondnok munkáltatója a polgármester. Ha úgy látja, hogy belefér a munkaidejébe, felveheti ezeket a feladatokat a munkaköri leírásába.

Katona László polgármester:

Amennyiben nincs más észrevétel a település köztisztasági helyzetéről szóló beszámolót elfogadásra javaslom.

A Képviselő-testület jelenlévő öt tagja (5) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
151/2018. (XI. 28.) határozata
a település köztisztasági helyzetéről szóló tájékoztatóról**

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megvitatta a település köztisztasági helyzetéről szóló tájékoztatót, és az abban foglaltakat tudomásul vette.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

5. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéséről

Az előterjesztés és a határozati javaslat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Katona László polgármester:

A Képviselő-testület a korábbi ülésén eldöntötte, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére ajánlatokat kér be, mivel a korábbi szolgáltató a szerződést felmondta. Határidőben kettő ajánlat érkezett. Az egyik a Hazai Kommunális Kft-től, a másik pedig a Patacom Kft-től.

Polgármester úr felbontja a zárt borítékokat.

A benyújtott ajánlatok érvényesek. A Hazai Kommunális Kft árajánlatában 2000 Ft/év + áfa alapdíjat állapított meg és 1575 Ft/m³+ára ürítési díjat. A következő ajánlattevő a Patacom Kft. Csákberény, aki árajánlatában 500 Ft/év + áfa alapdíjat állapított meg és 5000 Ft/m³+ára ürítési díjat. Úgy gondolom, hogy a Hazai Kommunális Kft kedvezőbb ajánlatot adott, így javaslom velük megkötni a szolgáltatási szerződést. Aki ezzel egyetért, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő öt tagja (5) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazat és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének

152/2018. (XI. 28.) határozata

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésre szerződés kötésről

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. érvényesnek és eredményesnek nyilvánítja a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére érkezett ajánlatokat,
2. a legjobb ajánlatot tevő Hazai Kommunális -vel (székhely: 2458 Kulcs Rózsahegy u. 10. cégjegyzékszám: 07-09-028-570) közszolgáltatási szerződést köt a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére,
3. felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletében szereplő közszolgáltatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

152/2018. (XI. 28.) határozata 1.számú melléklete

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás biztosítására

mely létrejött egyrészről

Bodmér Község Önkormányzata

Székhely: 8080 Bodmér, Vasvári Pál utca 58.

Adószám: 15364469-1-07

Képviseli: Katona László polgármester

(a továbbiakban: **Önkormányzat**), másrészről

Hazai Kommunális Kft.

székhely: 2458 Kulcs, Rózsahegy u. 10.

Adószám: 26213697-2-07

bankszámlaszám: 10918001-00000097-9857007

képviseli: Bársony Gabriella ügyv.ig.

(a továbbiakban: **Közszolgáltató**)

között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint:

a továbbiakban együttesen Szerződő Felek között az alulírott napon a következő feltételekkel:

1. Előzmények

1.1. A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: „Vgtv.”) 4. § (2) bekezdés d) pontja alapján az Önkormányzat köteles gondoskodni a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízbegyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről.

1.2. Szerződő felek megállapítják, hogy a Közszolgáltató alkalmas a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló közszolgáltatás ellátására.

1.3. Szerződő felek megállapítják, hogy a Vgtv. szerinti kötelező közfeladat ellátására irányuló közszolgáltatási szerződés megkötése nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) alkalmazási körébe a 4. § (1) bekezdésében foglaltak alapján, mert a közszolgáltatással érintett tevékenységből származó bevétel nem éri el az Kbt. 15. § (1) bekezdése szerinti értékhatárokat, így a közszolgáltató kiválasztására nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni.

2. A szerződéskötés célja

2.1. A szerződéskötés célja, hogy a közszolgáltatási szerződés a Vgtv., a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos közszolgáltatás kötelező igénybe vételéről szóló 14/2017. (X.26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó más jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően biztosítsa Bodmér község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás teljes körű, jogszabályoknak megfelelő ellátását.

3. A szerződés tartalma, hatálya

3.1. Az Önkormányzat a Közszolgáltatót megbízza a település közigazgatási területén az ingatlanon keletkező, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz (a továbbiakban: szennyvíz) ideiglenes tárolására szolgáló gyűjtőhelyről történő begyűjtésével, továbbá a Szennyvíznek ártalmatlanítás céljából történő rendszeres elszállításával, továbbá a begyűjtött és elszállított szennyvíz ártalmatlanítása céljából a kijelölt ártalmatlanító telepen történő elhelyezésével (a továbbiakban: „Közszolgáltatás”).

3.2. Közszolgáltató vállalja, hogy a Közszolgáltatást folyamatosan, teljes körűen, a hatályban lévő jogszabályi előírások maradéktalan betartása mellett teljesíti.

3.3. A Szerződő felek jelen közszolgáltatási szerződést 2019.01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időre kötik meg, függetlenül a Vgtv. 44/G. (2) bekezdésében foglaltakra.

3.4. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítéséhez alvállalkozókat foglalkoztathat, úgy azokkal megállapodást köt a szennyvíz begyűjtésére és szállítására. A megállapodás részletesen szabályozza a közreműködők által beszállítandó szennyvízösszetételével kapcsolatos - külön jogszabályokban meghatározott - előírásokat, az általuk ellátandó feladatokat, valamint a rájuk vonatkozó, betartandó környezetvédelmi és technológiai előírásokat. A Közszolgáltató az alvállalkozók által ellátott tevékenységért teljes körű felelősséget vállal. A Közszolgáltató és az általa megbízott alvállalkozó között esetlegesen felmerülő vitás kérdés nem veszélyeztetheti a Közszolgáltatónak jelen szerződéssel vállalt kötelezettségeinek teljesítését.

3.5. Közszolgáltató a vállalt munkák értékének legfeljebb 25% mértékéig jogosult alvállalkozót igénybe venni.

3.6. Szerződő felek a szennyvizet fogadó létesítményként a FEJÉRVÍZ Zrt. által üzemeltetett vértessacsi szennyvíztisztítót jelölik ki.

4. A Közzolgáltató kötelezettségei és jogosultságai

- 4.1. A Közzolgáltató kijelenti, hogy a Vgtv. 44/F. §-ban előírtaknak megfelelően a Közzolgáltatás ellátására rendelkezik a szükséges mennyiségű és minőségű járművel, géppel, eszközzel, berendezéssel, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakemberrel. Rendelkezik továbbá felelősségbiztosítással, a jelen szerződés alapján létrejött jogviszony fennállásának idejére.
- 4.2. A Közzolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződésben nevesített Közzolgáltatás ellátásához, és biztonságosan bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztéseket, beruházásokat és karbantartásokat a saját költségén haladéktalanul elvégzi, amelynek – az adott Közzolgáltatásra vetített – költségeit a jogszabályban meghatározott módon a közzolgáltatási díjban érvényesítheti.
- 4.3. A Közzolgáltatás során a szennyvíz gyűjtését, szállítását a Közzolgáltató elfolyás és környezetszennyezés nélkül, az e célra engedélyezett zárt gyűjtőtartályban végzi –alvállalkozók esetében végezteti – a közterületek szennyezése nélkül. A gyűjtést, szállítást végző járművön fel kell tüntetni az üzemeltető nevét.
- 4.4. A Közzolgáltató köteles az ingatlanulajdonos bejelentésétől számított legfeljebb 48 órán belül a vele egyeztetett időpontban a szolgáltatást elvégezni. Az elmulasztott elszállítást:
- ha az a Közzolgáltató hibájából nem történt meg 24 órán belül,
- ha az a Közzolgáltatótól független, kívülálló okok miatt történt, 48órán belül, vagy a rajta kívül álló okok megszűnése után azonnal köteles pótolni.
Az elmulasztott szállítás pótlásának időpontjáról a Közzolgáltató az ingatlanulajdonost különértesíti.
- 4.5. A Közzolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy közzolgáltatási tevékenysége keretében a szennyvizet kizárólag a 3.5 pontban kijelölt átadási helyen helyezi el.
- 4.6. Közzolgáltató az ártalmatlanítás céljából beszállított szennyvízről nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a szennyvíz mennyiségét, minőségét és származási helyét.
- 4.7. A Közzolgáltató a Közzolgáltatás ellenértékeként jogosult a szolgáltatást igénybevevő megrendelőktől számla kibocsátása ellenében a Rendeletben meghatározott közzolgáltatási díj beszedésére. Közzolgáltató a közzolgáltatási díjból származó bevételével nem fedezett költségei fedezetére az Önkormányzattól megtérítésre, ellentételezésre nem jogosult.
- 4.8. Közzolgáltató a Rendeletben megállapított legmagasabb díjhoz képest jogosult üzletpolitikai kedvezményt nyújtani.
- 4.9. Közzolgáltató nyilatkozik arról, hogy a jelen szerződés aláírásakor a Rendeletben alkalmazott díjkedvezmények, mentességek vonatkozásában továbbá az általa biztosított üzletpolitikai kedvezmények vonatkozásában az Önkormányzattal szemben megtérítési, kompenzációs igénye nincsen.
- 4.10. A Közzolgáltató köteles a közzolgáltatói tevékenységéről évente részletes pénzügyi és szakmai beszámolót készíteni (a továbbiakban: „Beszámoló”), és azt a tárgyévét követő év május 31-ig az Önkormányzatnak benyújtani. A Beszámolóban a Közzolgáltató bemutatja
- a számviteli törvényben előírtak mellett a Közzolgáltató számviteli politikájában meghatározottaknak megfelelően, elkülönítetten a tárgyévben realizált, a közzolgáltatás ellátásához, illetve az egyéb tevékenységhez kapcsolódó bevételeket, költségeket és ráfordításokat, továbbá az egyes tevékenységek eredményét,
- az alkalmazott közzolgáltatási díj mértékét, és annak alkalmazásának tapasztalatait,
- a tárgyévben, az azt megelőző évben elszállított valamint a következő évben várható háztartási Szennyvíz mennyiségét,

- a Közszolgáltatás fejleszthető fenntartása érdekében szükséges felújításokat, karbantartásokat és azok költségeit,

- a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézésével kapcsolatban tett intézkedéseket.

4.11. Közszolgáltató a Közszolgáltatás részeként – elektronikus és telefonos – ügyfélszolgálati tevékenységet biztosít a Közszolgáltatás igénybe vevői számára. Az ügyfélszolgálati tevékenység során a Közszolgáltató a megrendelések, kifogások, panaszok kezelése során betartja a hatályos – különösen a fogyasztóvédelmi – jogszabályi rendelkezéseket.

4.12. A Közszolgáltató a Közszolgáltatás ellátásával összefüggésben, kizárólag a Közszolgáltatást igénybe vevők nyilvántartása érdekében, a közszolgáltatás igénybe vételének időtartama alatt jogosult a Közszolgáltatást igénybe vevő nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét, mint természetes személyazonosító adatot, valamint lakcímét kezelni.

4.13. A Közszolgáltató köteles az ingatlantulajdonos adatainak kezelésével összefüggésben a mindenkor hatályos adatvédelmi rendelkezéseket betartani, az adatok biztonságos őrzéséről gondoskodni.

5. Az Önkormányzat kötelezettségei és jogai

5.1. Az Önkormányzat a Közszolgáltató részére kizárólagos közszolgáltatói jogot biztosít a Közszolgáltatás ellátására.

5.2. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésben nevesített Közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információkat megadja, továbbá elősegíti a Közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb vízgazdálkodási és hulladékgazdálkodási tevékenységek összehangolását.

5.3. Az Önkormányzat az esetlegesen hozzá érkező panaszokat, kifogásokat haladéktalanul továbbítja a Közszolgáltató felé. Az ilyen jellegű panaszok, kifogások kivizsgálásáról, a megtett intézkedésekről Közszolgáltató 30 napon belül tájékoztatja az Önkormányzatot.

6. Közszolgáltatás finanszírozása

6.1. A közszolgáltatás díjának meghatározásakor a Vgt. 44/D. §-a szerint kell eljárni. A kétdíjtényezős ürtési díj összegét az Önkormányzat rendelete tartalmazza.

6.2. A díjhátralékkal kapcsolatos szabályokat a Vgt. 44/E. §-a tartalmazza.

6.3. Közszolgáltató minden évben egy alkalommal - legkésőbb november 15-ig - kezdeményezheti a díj felülvizsgálatát a közszolgáltatással kapcsolatos költségeinek költségelemzéssel alátámasztott, az Önkormányzat által elismert és műszakilag indokolt fejlesztéseket is tartalmazó változás függvényében.

6.4. Felek rögzítik, hogy a szennyvíztelep szennyvíz-elhelyezési díja része a közszolgáltatási díjnak.

6.5. Közszolgáltató a közszolgáltatás díját az alábbiak szerint szedi be:

- lakosságtól teljesítést követően, készpénzfizetési számla alapján vagy a megrendelés időpontjában a szolgáltatás elvégzése előtt átutalással

- a közszolgáltatást igénybevevő közületektől külön megállapodás szerint időszakai számlázással készpénz vagy átutalásos fizetéssel.

6.6. A közszolgáltató amennyiben a kötelezően ellátandó közszolgáltatás mellett hulladékkezelési engedélyének megfelelően egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységet is folytat, a közszolgáltatás körébe nem tartozó más hulladékkezelési szolgáltatás költségeit, elszámolását és díját köteles elkülöníteni, és e költségeket a közszolgáltatás díjából nem lehet finanszírozni.

7. A Közzolgáltatási szerződés módosítása és megszűnése

7.1. Szerződő felek a jelen szerződés teljesítése érdekében egymással kötelesek együttműködni és a szerződés rendelkezéseinek teljesülése érdekében minden szükséges jognyilatkozatot, hozzájárulást stb. a másik fél felkérése esetén haladéktalanul megadni. A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok érvényességéhez a nyilatkozat írásba foglalása szükséges.

7.2. A közzolgáltatással kapcsolatos dokumentumokat felek 10 évig megőrzik.

7.3. Jelen szerződést az Önkormányzat és a Közzolgáltató egybehangzó akarattal, közös megegyezéssel – kizárólag a jogszabályban meg nem határozott tartalmi elemeit – módosíthatják.

7.4. Jelen közzolgáltatási szerződés megszűnik:

- a szerződésben meghatározott időtartam lejártával,
- a közzolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg, vagy
- felmondással.

7.5. Az Önkormányzat és a Közzolgáltató a Közzolgáltatási szerződést csak a Vgtv.-ben meghatározott esetekben mondhatja fel. A felmondási idő 6 hónap.

7.6. A Közzolgáltató a közzolgáltatási szerződést hathónapos felmondási határidővel mondhatja fel, és a Közzolgáltatást a felmondási határidő végéig változatlan feltételekkel biztosítani köteles.

7.7. A közzolgáltatási szerződés megszűnése esetén a Közzolgáltatás ellátásával kapcsolatos valamennyi dokumentumot, nyilvántartást a folyamatban lévő ügyek irataival együtt a Közzolgáltató az Önkormányzatnak a közzolgáltatási szerződés megszűnése napján átadja.

8. Záró rendelkezések

8.1. Szerződő felek a jelen szerződésből származó jogvitáikat elsősorban békés úton kísérik megrendezni. Amennyiben a jogvita rendezése békés úton nem érhető el, úgy a Felek jelen szerződésből származó bármilyen vitájuk elintézésére - hatáskörtől függően - a Székesfehérvári Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

8.2. A szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Vgtv., a Rendelet és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó más jogszabályok vagy a később helyükbe lépő jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

A jelen megállapodást, – mely egymással mindenben megegyező 4 eredeti példányban készült – a Felek képviselői elolvasás után, azt azonosan értelmezve, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Bodmér, 2018. hó nap

....., év hó.....nap

.....
Bodmér Község Önkormányzata
Katona László
polgármester

.....
.....
.....
Közzolgáltató

Ellenjegyzés:

.....
Tóth Jánosné
címzetes főjegyző

6. Beszámoló a társulásban végzett feladatellátásról

Az előterjesztés és a határozati javaslat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Katona László polgármester:

Bodmér Község Önkormányzata a Duna-Vértes Köze Hulladékgazdálkodási Társulásnak a tagja, mely minden évben köteles beszámolni működéséről a Képviselő-testületnek. A beszámolóval kapcsolatban nincs észrevételem azt elfogadásra javaslom. Aki ezzel egyetért, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő öt tagja (5) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazattal és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
153/2018. (XI. 28.) határozata
a Bodmér Község Önkormányzata társulásban végzett feladatairól szóló beszámoló
elfogadásáról**

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásban végzett feladatairól szóló 2018. évi beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

7. Kormányzati támogatás felhasználásáról

Az előterjesztés az árajánlatok és a határozati javaslatok a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Katona László polgármester:

A 37 millió forintos kormányzati támogatást Bodmér Község Önkormányzata ingatlan vásárlásra, építési telkek kialakítására, önkormányzati ingatlanok felújítására kapta. A Faluháza felújítására az épület belső tisztasági festését és erősáramú hálózat szerelési munkát terveztük be, melyekre árajánlatokat kértünk be. A festésre beérkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb ajánlatot a VIBI Bau Kft adta bruttó 444.500 ft összegben szemben a Pik-Pak-Bau Kft árajánlatával. Mivel az ajánlat meghaladja a tervezett összeget, javaslom ide átcsoportosítani a játszótérre tervezett, és fel nem használt összeget. Javaslom fogadjuk el a VIBI Bau Kft árajánlatát. Aki ezzel egyetért, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő öt tagja (5) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazattal és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
154/2018. (XI. 28.) határozata
Faluháza belső tisztasági festéséről**

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Faluháza belső festésével a VIBI Bau Kft-t (8083 Csákvár, Fecske u. 14.) bízta meg bruttó 444.500 forint összegben. Felhatalmazza polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Katona László polgármester:

A Faluháza erősáramú hálózatának szerelési munkáira három árajánlat érkezett, melyet az előterjesztés mellékletét képezik. A legkedvezőbb ajánlatot Balogh József szári vállalkozó adta nettó 349.064 forint összegben. Aki egyetért Balogh József vállalkozó megbízásával, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő öt tagja (5) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazattal és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
155/2018. (XI. 28.) határozata
Faluháza erősáramú hálózatának szerelési munkáiról**

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Faluháza erősáramú hálózatának szerelési munkáira Balogh József (2066 Szár, Rákóczi F. u. 124.) vállalkozót bízta meg nettó 349.064 forint összegben.

Felhatalmazza polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Katona László polgármester:

Az új utca nyitással, építési telkek kialakításával kapcsolatban már említésre került, hogy pótmunkák elvégzésére van szükség. Kurta László egyéni vállalkozó elvégezte a szerződésben meghatározott feladatokat, azonban a feltöltéshez szükséges további 310 m³ földanyag kiemelése, szállítása, elterítése és tömörítése szükséges, melyet Kurta László egyéni vállalkozó ajánlata alapján bruttó 1.640.967 ezer forint összegben vállal. Javasolom bízzuk meg a vállalkozót a feladatokkal. Aki ezzel egyetért, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő öt tagja (5) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazattal és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
156/2018. (XI. 28.) határozata
építési telkek kialakításához szükséges tereprendezési pótmunka megrendeléséről**

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az építési telkek kialakításához Kurta László egyéni vállalkozótól pótmunkában megrendeli az önkormányzat által biztosított 200 tonna (310 m³) földanyag kiemelését, szállítását, elterítését, tömörítését, 200 tonna (310 m³) fali robbantott közúzalék elterítését, tömörítését, 90 tonna (140 m³) mart aszfalt terítését, tömörítését összesen bruttó 1.640.967,- Ft, azaz egymillió-hatszáznegyvenezer-kilencszázhatvanhét Ft összegben.

Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Katona László polgármester:

Döntésünk alapján a pótmunkához szükséges 200 tonna közúzalékot javasolom a korábban megbízott vállalkozótól, az Andrew Benedetto Kft-től megrendelni. Aki ezzel egyetért, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő öt tagja (5) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazattal és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
157/2018. (XI. 28.) határozata
200 tonna (310 m³) fali robbantott közúzalék megvásárlásáról

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az építési telkek kialakításának pótmunkáihoz az Andrew Benedetto Kft-től további 310 m³ fali robbantott közúzalékot vásárol az elfogadott árajánlat szerinti 1.300,- Ft/tonna áron, összesen 260 ezer forint összegben.
Felhatalmazza a polgármestert a vállalozási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Katona László polgármester:

A 200 tonna közúzalék szállításával javaslom megbízni a Generál Plusz Granula Kft. Aki ezzel egyetért, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő öt tagja (5) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazattal és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
158/2018. (XI. 28.) határozata
200 tonna (310 m³) fali robbantott közúzalék szállításáról

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az építési telkek kialakításának pótmunkáihoz az Andrew Benedetto Kft-től (Budapest Maláta u. 10) vásárolt további 310 m³ fali robbantott közúzalék helyszínre szállításával a korábbi szállítást végző General Plusz Granula Kft.-t (Budapest Barázda u. 1.) bízta meg az eredeti árajánlatot figyelembe véve összesen bruttó 225.000,- Ft összegben.

Felhatalmazza a polgármestert a vállalozási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Katona László polgármester:

Döntésünk alapján a pótmunkához szükséges 90 tonna mart aszfaltot javaslom Magyar Közút Nonprofit Zrt. Komárom-Esztergom Megyei Igazgatóság Bicske Autópálya Mérnökségtől, megrendelni. Aki ezzel egyetért, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő öt tagja (5) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazattal és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
159/2018. (XI. 28.) határozata
90 tonna (140 m³) mart aszfalt megvásárlásáról

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az építési telkek kialakításának pótmunkáihoz szükséges további 140 m³ mart aszfaltot a korábbi árajánlat szerinti 750,- Ft+ ÁFA/tonna áron a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Komárom-Esztergom Megyei Igazgatóság Bicske Autópálya Mérnökségtől, összesen 85.725,- Ft összegben, a megfelelőségi igazolás csatolásának kikötésével megrendeli.

Felhatalmazza a polgármestert a vállalozási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Katona László polgármester:

A 90 tonna mart aszfalt helyszínre szállítására javasolom kérjünk be ajánlatokat. Kérem a Képviselő-testület felhatalmazását a legkedvezőbb ajánlatot adóval történő szerződés kötésre. Aki ezzel egyetért, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő öt tagja (5) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazattal és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
160/2018. (XI. 28.) határozata
90 tonna (140 m³) mart aszfalt szállításáról**

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az építési telkek kialakításának pótmunkáihoz a Bicskei Autópálya Mérnökségtől megvásárolt további 90 tonna (140 m³) mart aszfalt helyszínre szállítására három árajánlatot kér be, és megbízza a polgármestert a legkedvezőbb ajánlatot adó vállalkozóval kösse meg a vállalkozói szerződést.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Katona László polgármester:

A támogatói okiratban a projekt megvalósítása magába foglalja többek között a portalanított út kialakítása és a csapadékvíz-elvezetés kialakítása feladatokat is, amelyet a támogatásból az időközben megemelkedett árak miatt nem tudunk megvalósítani, ezért szükséges a pályázat módosítását kérni. A kérelmünket a Kurta László által a csapadékvíz elvezetésére adott 3.200.000,- Ft-os árajánlattal, valamint az aszfaltozott útra adott bruttó 21.596.668,- Ft-os árajánlattal támasztanánk alá. Aki egyetért a pályázat módosítási kérelemmel, kérem kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület jelenlévő öt tagja (5) „IGEN” szavazattal „NEM” szavazattal és „tartózkodás” nélkül a következő határozatot hozza:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
161/2018. (XI. 28.) határozata**

**Ingtanvásárlás, építési telkek kialakítása, önkormányzati ingatlanok felújítása feladatokra
kapott kormányzati támogatás módosítási kérelméről**

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ingatlanvásárlás, építési telkek kialakítása, önkormányzati ingatlanok felújítása feladatokra az 1818/2016. (XII. 22.), az 1345/2017.(VI.09.), és az 13047/2018. (VII. 26.) Korm. határozattal megállapított 37 mFt-os támogatásban meghatározott feladatok módosítását kéri oly módon, hogy az „Adatlap egyedi költségvetési támogatás igénybeviteléhez” dokumentumban a Bodmér Vasvári Pál u. 38. hrsz-ú ingatlanon megvalósítandó feladatok között szereplő „portalanított út kialakítása”, és a „csapadékvíz-elvezetés kialakítása” a megvalósítandó feladatok sorából kerüljön ki.

A Képviselő-testület a kérelmét az időközben megemelkedett árakkal, illetve azzal indokolja, hogy a telek kialakítási szándék ezen munkák elmaradásával is teljesül.

Felhatalmazza a Polgármestert a projekt módosítási kérelem aláírására.

Felkéri a Hivatalt, hogy gondoskodjék a projekt módosítási kérelem továbbításáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző

Katona László polgármester:

Az előterjesztésben szerepel továbbá a játszótér felújítására adott árajánlat, melyet a WoodWork Kft adott, a felmérésük alapján. A játszótér felújítására további 1 millió forintba van szükség, azonban javasolom a Képviselő-testületnek, hogy ezt a feladatot egy későbbi időpontra halasszuk el.

8. Aktuális ügyek

Katona László polgármester:

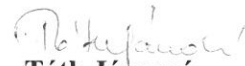
Az őszi szép időjárás indokolta, hogy a községi búcsúra, október közepére, a település közterületein a megbízott vállalkozóval ismét végeztessük el a fűnyírást. A vállalkozó elvégezte a munkát, azonban a következő évre ezt már nem tudja vállalni. Tavasszal más megoldást kell találni a feladatok elvégzésére.

Több bejelentés, hozzászólás nem érkezett. A polgármester megköszönte a részvételt és a nyilvános képviselő-testületi ülést 17.35-kor bezárta.

k m f.



**Katona László
polgármester**



**Tóth Jánosné
címetes főjegyző**

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2018. (XI.29.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a költségvetés táblarendszerét az 1-11. melléklet szerint alakítja ki és hagyja jóvá.”

2. § A Rendelet 3. § és 4. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„3. § (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének

a) költségvetési bevételét 45.106.354 forintban,

b) finanszírozási bevételét 89.685.592 forintban.

c) bevételeit összesen 134.791.946 forintban, azaz százharmincnégymillió-hétszázkilvenegyezer-kilencszáznegyvenhat forintban az 1. melléklet szerint állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének

a) költségvetési kiadásait 134.168.585 forintban,

b) finanszírozási kiadásait 623.361 forintban,

c) kiadásait összesen 134.791.946 forintban azaz százharmincnégymillió-hétszázkilvenegyezer-kilencszáznegyvenhat forint az 1. melléklet szerint,

(3) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének költségvetési hiányát 89.062.231 forintban, azaz nyolcvankilencmillió-hatvankettőezer-kétszázharmincegy forintban állapítja meg.

(4) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének

a) működési célú költségvetési bevételeit 26.206.354 forintban,

b) működési célú költségvetési kiadásait 38.612.573 forintban,

c) működési hiányát 12.406.219 forintban

állapítja meg.

(5) Önkormányzat együttes 2018. évi költségvetésének

a) felhalmozási célú költségvetési bevételeit 18.900.000 forintban,

b) felhalmozási célú költségvetési kiadásait 95.556.012 forintban,

c) felhalmozási hiányát 76.656.012 forintban

állapítja meg.

(6) A (4) bekezdésben meghatározott 12.406.219 forint működési hiányának fedezetét belső finanszírozásból, az előző évi költségvetési maradványt jelöli meg 12.406.219 forintban.

(7) A (5) bekezdésben meghatározott 76.656.012 forint felhalmozási hiányának fedezetét belső finanszírozásból, az előző évi költségvetési maradványt jelöli meg 76.656.012 forintban.

4. § (1) Az önkormányzat 7.927.753 forint általános tartalékot képez pályázati önrészre és előre nem látható, váratlan kiadásokra. A tartalék alakulását a 11. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat céltartalékot nem képez.”

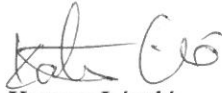
3. § (1) A Rendelet

- a) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet,
- b) 2. melléklete helyébe a 2. melléklet,
- c) 3. melléklete helyébe a 3. melléklet,
- d) 4. melléklete helyébe a 4. melléklet,
- e) 10. melléklete helyébe az 5. melléklet,
lép.

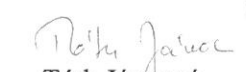
(2) A Rendelet az 5. melléklet szerinti 11. melléklettel egészül ki.

4. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Ez a rendelet a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.



Katona László
polgármester



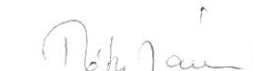
Tóth Jánosné
címzetes főjegyző



ZÁRADÉK

A rendelet kihirdettem:

Bodmér, 2018. november 29.



Tóth Jánosné
címzetes főjegyző

Bodmér Község Önkormányzata 2018. évi költségvetés
kiadások és bevételek kiemelt előirányzatok, működési és felhalmozási költségvetés szerinti bontásban

		2018. évi előirányzat	módosítás	Módosított előirányzat
I	Kölségvetési működési kiadások			
K1	Személyi Juttatások	10 412 658	168 257	10 580 915
K2	Munkaadókat terhelő Járulékok és szociális hozzájár	2 005 000	1 574	2 006 574
K3	Dologi kiadások	11 604 000	3 178 988	14 782 988
K4	Ellátottak pénzbeli Juttatásai	1 664 000	551 180	2 215 180
K5	Egyéb működési célú kiadások	6 851 363	2 175 553	9 026 916
	Tartalékok	5 759 363	2 168 390	7 927 753
	Egyéb m. c. támogatások államháztartáson belülr	1 065 000	7 163	1 072 163
	Egyéb m. c. támogatások államháztartáson kívülre	27 000		27 000
	Kölségvetési működési kiadások összesen	32 537 021	6 075 552	38 612 573
	Kölségvetési felhalmozási kiadások		0	0
K6	Beruházások	79 292 000	4 012 012	83 304 012
K7	Felújítások	12 252 000		12 252 000
K8	Egyéb felhalmozású célú kiadások	0		
	Kölségvetési felhalmozási kiadások összesen	91 544 000	4 012 012	95 556 012
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	124 081 021	10 087 564	134 168 585
K9	Finanszírozási kiadások		0	0
	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafiz.	0	623 361	623 361
	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	0	0	0
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	623 361	623 361
	KIADÁSOK ÖSSZESEN (I+II)	124 081 021	10 710 925	134 791 946
	Kölségvetési működési bevételek			
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	18 099 021	687 114	18 786 135
	Önkormányzatok működési támogatásai	15 584 021		15 584 021
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson be	2 515 000	687 114	3 202 114
B3	Közhatalmi bevételek	4 950 000		4 950 000
	B311 Magánszemélyek Jövedelemadói	0	0	0
	B34 Vagyoni típusú adók	0	0	0
	építményadó	0	0	0
	magánszemélyek kommunális adója	0	0	0
	telekadó	0	0	0
	B35 Termékek és szolgáltatások adói	4 000 000	401 118	4 401 118
	állandó jelleggel végzett iparüzési adó	4 000 000	401 118	4 401 118
	B354 Gépjárműadó	800 000	131 101	931 101
	B36 Egyéb közhatalmi bevételek	150 000		150 000
	igazgatási szolgáltatási díj	0		
	bírság	0		
	késedelmi pótlék	30 000		30 000
	ebrendészeti hozzájárulás	120 000		120 000
B4	Működési bevételek	1 132 000		1 132 000
	Tulajdonosi bevétel	1 082 000		1 082 000
	Szolgáltatások ellenérték	40 000		40 000
	Közvetített szolgáltatás	10 000		10 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	806 000	
	Működési költségvetési bevételek összesen	24 181 021	2 025 333	26 206 354
	Kölségvetési felhalmozási bevételek		0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	11 900 000	7 000 000	18 900 000
B5	Felhalmozási bevételek	0		
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0		
	Felhalmozási költségvetési bevételek összesen	11 900 000	7 000 000	18 900 000
III	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	36 081 021	9 025 333	45 106 354
B8	Finanszírozási bevételek		0	0
	Államháztartáson bellüli megelőlegezés	0		0
	maradványának igénybevétele	88 000 000	1 685 592	89 685 592
IV	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	88 000 000	1 685 592	89 685 592
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	124 081 021	10 710 925	134 791 946
	Kölségvetési hiány	-88 000 000		-89 062 231
	Működési hiány- /többlet +	8 356 000		-12 406 219
	Felhalmozási hiány- /többlet +	79 644 000		-76 656 012
	Hiányok belső finanszírozása			
	Kölségvetési maradvány	88 000 000	1 685 592	89 685 592

	Bevétel eredet eir.	módosítás	módosított Bevételei Eir.	Kiadás eredeti eir.	módosítás	módosított Kiadási Eir.	létszám választott	létszám alkalmazott
1	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége							
	KÖTELEZŐ FELADAT							
	Működési költségvetés							
	személyi juttatások			4 064 158	-102 000	3 962 158		
	munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			832 000		832 000		
	dologi kiadások			4 337 000	-94 286	4 242 714		
	általános tartalék			5 759 363	2 168 390	7 927 753		
	céltartalék							
	működési célú kiadás áht-beliülre							
	működési célú kiadás áht-kívülre							
	működési célú támogatások államháztartáson belülről	110 000						
	működési bevétel	880 000						
	Felhalmozási költségvetés							
	beruházások							
	felújítások							
	egyéb működési célú kiadások							
	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADAT							
	Működési költségvetés							
	egyéb működési célú kiadások			1 065 000	7 163	1 072 163		
	működési célú kiadások áht-beliülre			27 000		27 000		
	Önkorm.ig.tev. összesen	990 000	0	16 084 521	1 979 267	18 063 788	5	1
2	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás							
	KÖTELEZŐ FELADAT							
	Működési költségvetés							
	helyi adók	4 000 000	401 118	4 401 118				
	gépjárműadó,termőföld szja	800 000	131 101	931 101				
	ebrendészeti hozzájárulás	150 000		150 000				
	Adó és Vám igazgatás összesen	4 950 000	532 219	5 482 219	0	0		

	Bevétel eredet eir.	módosítás	módosított Bevételi Eir.	Kiadás eredeti eir.	módosítás	módosított Kiadási Eir.	létszám választotti	létszám alkalmazotti
3	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel							
	Működési költségvetés							
	Helyi önkormányzatok ált. működésének és ágazati feladatainak állami támogatása	5 490	15 589 511					
	Működési célú támogatások áh-belülről	681 624	1 431 624					
	Egyéb működ. Célú pénzeszk. átv.-háztartások	806 000	806 000					
	Felhalmozási költségvetés							
	Felhalmozási célú támogatások áh-belül	7 000 000	18 900 000					
	Önkorm. feladatra nem tev. els.össz.:	8 493 114	36 727 135	0		0	0	0
	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése		0					
	Finanszírozási kiadások				623 361	623 361		
4	Közutak- hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása							
	KÖTELEZŐ FELADAT							
	működési költségvetés							
	pénzforgalom nélküli bevétel (pénzmaradv.)							
	dologi kiadások					508 000		
	Közutak, hidak üzemeltetése összesen					508 000		
5	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások							
	KÖTELEZŐ FELADAT							
	Működési költségvetés							
	személyi juttatás							
	munkaadót terhelő járulékok			2 012 500		2 012 500		
	dologi kiadások			384 000		384 000		
	Felhalmozási költségvetés			1 233 000		1 233 000		
	beruházás							
	Város és községgazd. össz.			3 048 000		3 048 000		
				6 677 500		6 677 500		2

		Bevételei eredet eir.	módosítás	módosított Bevételi Eir.	Kiadás eredeti eir.	módosítás	módosított Kiadási Eir.	létszám választott	létszám alkalmazott
6	Hosszú időtartamú közfoglalkoztatás								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	Működési célú támogatásértéki bevétel								
	személyi juttatás				1 514 000		1 514 000		
	munkaadót terhelő járulékok				174 000		174 000		
	dologi kiadások				29 000		29 000		
	működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 655 000		1 655 000					
	Felhalmozási költségvetés								
	beruházás				173 000		173 000		
	Közcélú foglalkoztatás összesen	1 655 000		1 655 000	1 890 000		1 890 000		
7	Közvilágítási feladatok								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	dologi kiadások				680 000		680 000		
	Közvilágítási feladatok összesen				680 000		680 000		
8	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	dologi kiadások				0		0		
	Települési hulladék kezelése összesen			0	0		0		
9	Szennyvíz gyűjtése, tiszt.,elhelyezése								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	felhalmozási költségvetés								
	üzemeltetésből származó bevétel	252 000		252 000					
	felújítás								
	Szennyvíz gyűjtése, tiszt.,elhelyez.össz	252 000		252 000	252 000		252 000		

		Bevétel eredet. eir.	módosítás	módosított Bevételi Eir.	Kiadás eredeti eir.	módosítás	módosított Kiadási Eir.	létszám választott	létszám alkalmazott
10	Lakáshoz jutást segítő támogatások								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Felhalmozási költségvetés								
	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0			0				
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0							
	Önkormányzat által nyújtott lakástám.össz.	0		0	0				
11	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások (települési támogatás)								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	Ellátottak pénzbeli juttatásai				1 664 000	551 180	2 215 180		
	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások összesen				1 664 000	551 180	2 215 180		
12	Közművelődés-közösség és társadalmi részvétel (rendeźvény)								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	személyi juttatás				440 000	263 349	703 349		
	munkaadót terhelő járulékok				146 000		146 000		
	dologi kiadások				1 695 000	285 286	1 980 286		
	Egyéb önkorm.eseti pénzbeli ellát.össz.				2 281 000	548 635	2 829 635		
	Háziorvosi ügyeleti ellátás								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	személyi juttatás								
	munkaadót terhelő járulékok								
	dologi kiadások				128 000		128 000		
	Háziorvosi ügyeleti ellátás összesen				128 000		128 000		

		Bevétel eredet eir.	módosítás	módosított Bevételi Eir.	Kiadás eredeti eir.	módosítás	módosított Kiadási Eir.	létszám választott	létszám alkalmazott
13	Út, autópálya építése								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Felhalmozási költségvetés								
	beruházások								
	felújítások								
	Út és autópálya építése összesen				12 000 000		12 000 000		
	Támogatási célú finanszírozási műveletek				12 000 000		12 000 000		
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	előző évi költségvetési maradvány	88 000 000	1 685 592	89 685 592					
	Támogatási célú finanszírozási műveletek összesen	88 000 000	1 685 592	89 685 592					
	Önkormányzati vagyonnal kapcsolatos gazd.								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	személyi juttatás								
	munkaadót terhelő járulékok								
	dologi kiadások				1 752 000	2 951 700	4 703 700		
	Felhalmozási költségvetés								
	beruházás				75 679 000	4 048 300	79 727 300		
	Önkormányzati vagyonnal kapcsolatos gazd. összesen				77 431 000		84 431 000		
	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás								
	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADAT								
	Működési költségvetés								
	személyi juttatás				2 382 000	6 908	2 388 908		
	munkaadót terhelő járulékok				469 000	1 574	470 574		
	dologi kiadások				1 242 000	36 288	1 278 288		
	Felhalmozási költségvetés								
	beruházás				122 000	-36 288	85 712		
	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás összesen				4 215 000	8 482	4 223 482		

Megnevezés		előirányzat forintban	Módosítás	Módosított előirányzat
Beruházás		79 292 000	4 012 012	83 304 012
Könyvtárba infrastruktúra megújítására tárgyi eszköz	270 000			
Immateriális javak beszerzése (HESZ I. ütem)	3 048 000			
Közfoglalkoztatás keretében tárgyi eszköz beszerzés	173 000			
falugondnoki buszra gumi garmitúra	122 000		-36 288	85 712
Utca nyitás, telek kialakítás beruházás	12 078 000		5 156 900	17 234 900
TOP 2.1.3. Támogatás csapadékvíz beruházás	63 601 000		-1 108 600	62 492 400
Felújítás		12 252 000		12 252 000
Szennyvíz rendszer felújítás	252 000			
Útfelújítás	12 000 000			
Egyéb felhalmozású célú kiadások		0		
Egyéb felhalmozású célú kiadások	0			
összesen		91 544 000		95 556 012

Rovat kód	Megnevezés	összeg Ft-ban
K48	Települési támogatás	1 664 000
Összesen		1 664 000
K48	Szoc.tüzelőanyag (31m3 fa)	551 180
Összesen		2 215 180

Bodmer Község Önkormányzata és intézményeinek 2018. évi költségvetése		
Az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai, bevételei, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásai (Ft)		
	2018. év Eredeti ei. TOP-2.1.3.	2018. év Eredeti ei. TOP 5.3.1
K1. Személyi juttatások	-	-
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
K3. Dologi kiadások	1 108 600	750 000
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
K5. Egyéb működési célú kiadások	-	-
K6. Beruházási kiadások	62 492 440	-
K7. Felújítások	-	-
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
K1-K8. Költségvetési kiadások ÖSSZESEN	63 601 040	750 000
B16 Működési célú támogatások fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	-	750 000
B25 Felhalmozási célú támogatások fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	-	-
B63 Működési célú átvett pénzeszközök Európai Uniótól	-	-
B73 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Európai Uniótól	-	-
B1-7 A helyi önkormányzat projekthez történő hozzájárulása	-	-
B1-B7 Költségvetési bevételek	-	750 000
B8131 Előző évi költségvetési maradvány	63 601 040	-
B8 Finanszírozási bevételek- önkormányzat projekthez történő hozzájárulása	63 601 040	-
Önerő	-	-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	63 601 040	750 000

Bodmér Község Onkormányzat
Általános tartaléka (Ft)

6. melléklet

	Rovat- szám	ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK
Általános tartalékok 2018.01.01	K513	5 759 363
Megelőleg.állami tám. Visszafiz.		-623 361
2017. évi költségvetési maradvány		1 685 592
KZL-559 gk. eredetiség vizsg.		-20 000
Reprezentációs keretre átvezetés		-141 349
Állami tám.-2017. évi szociális tűzifa kiegészítése		124 460
Bérekompensáció		2 992
Kárpátaljai fiatalok költségeihez többlettám.		-7 163
cégautóadó JSL-506		-11 000
családi naphoz támogatás- Kossa György		400 000
Utca javításához hozzájárulás- 3 ingatl.tulajd.		406 000
Gépjárműadó többletbevétele		131 101
Iparüzési adó többletbevétele		401 118
szakmai könyvek vásárlására		-180 000
Általános tartalék összesen:	K513	7 927 753



Bodmér Község Önkormányzata
8080 BODMÉR Vasvári Pál u. 58. tel/fax: 22/354-095
e-mail: hivatal@bodmer.hu www.bodmer.hu

MEGHÍVÓ

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2018. november 28-án (szerda) 15.30 órákor

nyilvános ülést tart, melyre ezúton
szavazati/tanácskozási joggal tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Faluház nagyterme, Bodmér, Vasvári Pál utca 58.

Napirend:

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a tájékoztató a két ülés között végzett munkáról
Előterjesztő: polgármester
2. Az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosításáról
Előterjesztő: polgármester
3. Belső ellenőrzési ütemtervről
Előterjesztő: polgármester
4. Tájékoztató a település köztisztasági helyzetéről
Előterjesztő: polgármester
5. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéséről
Előterjesztő: polgármester
6. Beszámoló a társulásban végzett feladatellátásról
Előterjesztő: polgármester
7. Kormányzati támogatás felhasználásáról
Előterjesztő: polgármester
8. Aktuális ügyek

Zárt:

1. Javaslattétel Fejér Megyei Kitüntető díjakra
Előterjesztő: polgármester
2. Szociális célú tüzifa támogatási kérelmek elbírálása
Előterjesztő: polgármester

Bodmér, 2018. november 23.

Katona László sk.
polgármester


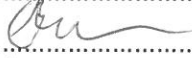



J E L E N L É T I Í V

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének




2018. november 28-án 15.30 órakor

megtartott nyilvános ülésről

Szavazati joggal meghívottak:

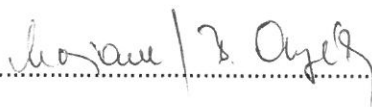
- | | | | |
|-----|----------------|----------------|--|
| 1.) | Katona László | polgármester |  |
| 2.) | Czutor Lajos | alpolgármester |  |
| 3.) | Balogh Katalin | képviselő |  |
| 4.) | Biró Dénesné | képviselő |  |
| 5.) | Kovács Tibor | képviselő |  |

Tanácskozási joggal meghívottak:

- | | | |
|------|---|--|
| 1.) | Tóth Jánosné címzetes főjegyző |  |
| 2.) | Zsichla Gergely aljegyző |  |
| 3.) | dr. Sillingerné dr. Varga Andrea igazgatási irodavezető | ..... |
| 4.) | Kiss Mária gazdálkodási irodavezető |  |
| 5.) | Szabó Gábor Bicskei Járási Hivatal vezetője | ..... |
| 5.) | ..... | ..... |
| 6.) | ..... | ..... |
| 7.) | ..... | ..... |
| 8.) | ..... | ..... |
| 9.) | ..... | ..... |
| 10.) | ..... | ..... |
| 11.) | ..... | ..... |
| 12.) | ..... | ..... |

Jegyzőkönyvvezető:

Majorné Burghardt Angéla





ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2018. november 28-i nyilvános ülésének 1. napirendi pontjához

Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint tájékoztató a két ülés között végzett munkáról

Az előterjesztést készítette: Majorné Burghardt Angéla önkormányzati előadó

Előterjesztő: Katona László polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2018. október 31-i ülésen hozott határozatok végrehajtására az alábbi intézkedések történtek.

Határozat száma: 128/2018. (X.12.)

Határozat tárgya: építési telkek ivóvíz és szennyvízcsatorna közművének kiépítéséről

Határidő: azonnal

A Képviselő-testületi határozat alapján a szerződéskötés és a munka elvégzése megtörtént.

Határozat száma: 132/2018. (X.31.)

Határozat tárgya: A Csákvári Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetménykiegészítéséről

Határidő: azonnal

A Képviselő-testületi határozatot Csákvár Város Önkormányzatának rendelet alkotás céljából átadtuk.

Határozat száma: 133/2018. (X.31.)

Határozat tárgya: téli hó eltakarítási és síkosság mentesítési feladatok ellátásáról

Határidő: azonnal

A Képviselő-testületi határozat alapján a szerződéskötés megtörtént.

Határozat száma: 136/2018. (X.31.)

Határozat tárgya: nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése

Határidő: azonnal

A Képviselő-testületi határozat alapján az ajánlattételi felhívásokat megküldtük.

Határozat száma: 138/2018. (X.31.)

Határozat tárgya: a játszótéri eszközök felújításáról

Határidő: azonnal

A Képviselő-testületi határozat alapján a megrendelést megküldtük a WoodWork Kft részére.

Határozat száma: 143/2018. (X.31.)

Határozat tárgya: a Közös Hivatal köztisztviselőinek illetményéhez való hozzájárulásról

Határidő: azonnal

A testületi döntést a gazdálkodási iroda részére átadtuk.

Bodmér, 2018. november 23.

Katona László sk.
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2018. november 28-i nyilvános ülésének 2. napirendi pontjához

Tárgy: Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításáról

Az előterjesztést készítette: Kiss Mária gazdálkodási irodavezető

Előterjesztő: Katona László polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előirányzat módosítás 2018. október 31-ig ismertté vált adatok figyelembevételével történt.

Előirányzat átcsoportosítások és módosítások részletes kimutatása

Az előirányzat átcsoportosítása az előirányzati főösszeget nem változtatja meg.

Előirányzat átcsoportosítások

018020 K914 Államházt.bel.megelőleg.visszafiz.	623.361.- Ft
011130 K513 Tartalék	-623.361.- Ft
013350 K355 Egyéb dologi kiadás-TOP2.1.3.pályáz.	1.108.600.- Ft
013350 K62 TOP.2.1.3 Beruházásról átcsoport.	-1.108.600.- Ft
013350 K355 Egyéb dologi kiadás-utcanyitás pályáz.	1.578.500.- Ft
013350 K62 TOP.2.1.3 Beruházásról átcsoport.	-1.578.500.- Ft
013350 K351 Előzetesen felsz.ÁFA	264.600.- Ft
013350 K67 Beruházási ÁFA	-264.600.- Ft
107055 K64 Beruházások	-36.288.- Ft
011130 K355 Egyéb dol.-KZL-559 gk.eredetiség vizsga	36.288.- Ft
082042 K311 Könyvt. állom. gyarapít.	180.000.- Ft
011130 K513 Tartalékok	-180.000.- Ft

Előirányzat átcsoportosítások összesen

Kiadás növekedés 3.791.349.- Ft

Kiadás csökkenés 3.791.349.- Ft

Előirányzat módosítások

018010 B21 Önkorm.elszám. a ktgvét.-pályázati bevétel	7.000.000.- Ft
013350 B62 Beruházások-utcanyitás	5.511.800.- Ft
013350 B67 Beruházás ÁFA	1.488.200.- Ft
018010 B65 Egyéb műk.c.átv.pénzeszk-családi napra Kossa Gy.	400.000.- Ft
018010 B65 Egyéb műk.c.átv.pénzeszk-utca javít. 3 ing.tulajd.	406.000.- Ft
011130 K513 Tartalékok	806.000.- Ft
018010 B354 Gépjárműadó	131.101.- Ft
011130 K513 Tartalékok	131.101.- Ft

018010 B351 Értékes. és forgal. adók-iparüzési adó	401.118.- Ft
011130 K513 Tartalékok	401.118.- Ft
018030 B813 Előző évi kgtvet.marad.igénybev.	1.685.592- Ft
011130 K513 Tartalékok	1.685.592.- Ft
018010 B115 Műk.célú kieg.támog.-2017. évi szoc.tűzifa kieg.	124.460.- Ft
018010 B115 Műk.célú kieg.támog.- 2017. évi szoc. ágazati pótl.	2.992.- Ft
011130 K513 Tartalékok	127.452.- Ft
018010 B115 Műk.célú támog.- szociális ág.pótl.	8.482.- Ft
107055 K1113 Foglalk.egyéb szem.jutt.	6.908.- Ft
107055 K2 Szociális hozzájárulási adó	1.574.- Ft
018010 B5115 Műk.célú kieg.tám- szociális tűzifa	551.180.- Ft
107060 K48 Egyéb nem intézm. ellátás	551.180.- Ft

Előirányzat módosítás Önkormányzat Összesen:

Bevétel 10.710.925.-Ft

Kiadás 10.710.925.- Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendeletet tárgyalja meg, majd döntsön a 2018. évi költségvetés módosításának tárgyában.

Bodmér, 2018. november 23.

Katona László
polgármester

Rendelet tervezet:

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../.... (... ..) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a költségvetés táblarendszerét az 1-11. melléklet szerint alakítja ki és hagyja jóvá.”

2. § A Rendelet 3. § és 4. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„3. § (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének

a) költségvetési bevételeit 45.106.354 forintban,

b) finanszírozási bevételeit 89.685.592 forintban,

c) bevételeit összesen 134.791.946 forintban, azaz százharmincnégy milliő-hétszázkilencvenegyzerkilencszáznegyvenhat forintban az 1. melléklet szerint

állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének

a) költségvetési kiadásait 134.168.585 forintban,

b) finanszírozási kiadásai 623.361 forintban,

c) kiadásait összesen 134.791.946 forintban azaz százharmincnégymillió-hétszázkilenvenegyezer-kilencszáznegyvenhat forint az 1. melléklet szerint,

(3) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének költségvetési hiányát 89.062.231 forintban, azaz nyolcvankilencmillió-hatvankettőezer-kétszázharmincegy forintban állapítja meg.

(4) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének

a) működési célú költségvetési bevételeit 26.206.354 forintban,

b) működési célú költségvetési kiadásait 38.612.573 forintban,

c) működési hiányát 12.406.219 forintban

állapítja meg.

(5) Önkormányzat együttes 2018. évi költségvetésének

a) felhalmozási célú költségvetési bevételeit 18.900.000 forintban,

b) felhalmozási célú költségvetési kiadásait 95.556.012 forintban,

c) felhalmozási hiányát 76.656.012 forintban

állapítja meg.

(6) A (4) bekezdésben meghatározott 12.406.219 forint működési hiányának fedezetét belső finanszírozásból, az előző évi költségvetési maradványt jelöli meg 12.406.219 forintban.

(7) A (5) bekezdésben meghatározott 76.656.012 forint felhalmozási hiányának fedezetét belső finanszírozásból, az előző évi költségvetési maradványt jelöli meg 76.656.012 forintban.

4. § (1) Az önkormányzat 7.927.753 forint általános tartalékot képez pályázati önrészre és előre nem látható, váratlan kiadásokra. A tartalék alakulását a 11. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat céltartalékot nem képez.”

3. § (1) A Rendelet

a) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet,

b) 2. melléklete helyébe a 2. melléklet,

c) 3. melléklete helyébe a 3. melléklet,

d) 4. melléklete helyébe a 4. melléklet,

e) 10. melléklete helyébe az 5. melléklet,

lép.

(2) A Rendelet az 5. melléklet szerinti 11. melléklettel egészül ki.

4. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Ez a rendelet a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

Katona László
polgármester

Tóth Jánosné
címetes főjegyző

ZÁRADÉK

A rendelet kihirdettem:

Bodmér, 2018.

Tóth Jánosné
címetes főjegyző

Bodmér Község Önkormányzata 2018. évi költségvetés
kiadások és bevételek kiemelt előirányzatok, működési és felhalmozási költségvetés szerinti bontásban

	2018. évi előirányzat	módosítás	Módosított előirányzat	
I	Kölségvetési működési kiadások			
K1	Személyi Juttatások	10 412 658	168 257	10 580 915
K2	Munkaadókat terhelő Járulékok és szociális hozzájár	2 005 000	1 574	2 006 574
K3	Dologi kiadások	11 604 000	3 178 988	14 782 988
K4	Ellátottak pénzbeli Juttatásai	1 664 000	551 180	2 215 180
K5	Egyéb működési célú kiadások	6 851 363	2 175 553	9 026 916
	Tartalékok	5 759 363	2 168 390	7 927 753
	Egyéb m. c. támogatások államháztartáson belülre	1 065 000	7 163	1 072 163
	Egyéb m. c. támogatások államháztartáson kívülre	27 000		27 000
	Kölségvetési működési kiadások összesen	32 537 021	6 075 552	38 612 573
	Kölségvetési felhalmozási kiadások		0	0
K6	Beruházások	79 292 000	4 012 012	83 304 012
K7	Felújítások	12 252 000		12 252 000
K8	Egyéb felhalmozású célú kiadások	0		
	Kölségvetési felhalmozási kiadások összesen	91 544 000	4 012 012	95 556 012
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	124 081 021	10 087 564	134 168 585
K9	Finanszírozási kiadások			
	Allamháztartáson belüli megelőlegezés visszafiz.	0	623 361	623 361
	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	0	0	0
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	623 361	623 361
	KIADÁSOK ÖSSZESEN (I+II)	124 081 021	10 710 925	134 791 946
	Kölségvetési működési bevételek			
	Működési célú támogatások államháztartáson			
B1	belülről	18 099 021	687 114	18 786 135
	Önkormányzatok működési támogatásai	15 584 021		15 584 021
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson be	2 515 000	687 114	3 202 114
B3	Közhatalmi bevételek	4 950 000		4 950 000
	B311 Magánszemélyek Jövedelemadói	0	0	0
	B34 Vagyoni típusú adók	0	0	0
	építményadó	0	0	0
	magánszemélyek kommunális adója	0	0	0
	telekadó	0	0	0
	B35 Termékek és szolgáltatások adói	4 000 000	401 118	4 401 118
	állandó jelleggel végzett iparüzési adó	4 000 000	401 118	4 401 118
	B354 Gépjárműadó	800 000	131 101	931 101
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	150 000		150 000
	igazgatási szolgáltatási díj	0		
	bírság	0		
	késedelmi pótlék	30 000		30 000
	ebrendészeti hozzájárulás	120 000		120 000
B4	Működési bevételek	1 132 000		1 132 000
	Tulajdonosi bevétel	1 082 000		1 082 000
	Szolgáltatások ellenérték	40 000		40 000
	Közvetített szolgáltatás	10 000		10 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	806 000	
	Működési költségvetési bevételek összesen	24 181 021	2 025 333	26 206 354
	Kölségvetési felhalmozási bevételek		0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson			
	belülről	11 900 000	7 000 000	18 900 000
B5	Felhalmozási bevételek	0		
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0		
	Felhalmozási költségvetési bevételek összesen	11 900 000	7 000 000	18 900 000
III	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN			
		36 081 021	9 025 333	45 106 354
B8	Finanszírozási bevételek			
	Allamháztartáson bellüli megelőlegezés	0		0
	maradványának igénybevétele	88 000 000	1 685 592	89 685 592
IV	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN			
		88 000 000	1 685 592	89 685 592
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	124 081 021	10 710 925	134 791 946
	Kölségvetési hiány	-88 000 000		-89 062 231
	Működési hiány- /többlet +	8 356 000		-12 406 219
	Felhalmozási hiány- /többlet +	79 644 000		-76 656 012
	Hiányok belső finanszírozása			
	Kölségvetési maradvány	88 000 000	1 685 592	89 685 592

		Bevétel eredeti efr.	módosítás	módosított Bevételi Eir.	Kiadás eredeti efr.	módosítás	módosított Kiadási Eir.	létszám választott	létszám alkalmazott
3	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel								
	Működési költségvetés								
	Helyi önkormányzatok ált. működésének és ágazati feladatainak állami támogatása	15 584 021	5 490	15 589 511					
	Működési célú támogatások áh-bellről	750 000	681 624	1 431 624					
	Egyéb működ. Célú pénzeszk.átv.-háztartások		806 000	806 000					
	Felhalmozási költségvetés								
	Felhalmozási célú támogatások áh-belül	11 900 000	7 000 000	18 900 000					
	Önkorm. feladatra nem terv. össz.:	28 234 021	8 493 114	36 727 135	0	623 361	0	0	0
	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése								
	Finanszírozási kiadások								
4	Közutak- hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	működési költségvetés								
	pénzforgalom nélküli bevétel (pénzmaradv.)								
	dologi kiadások								
	Közutak, hidak üzemeltetése összesen				508 000		508 000		
5	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	személyi juttatás								
	munkaadót terhelő járulékok				2 012 500		2 012 500		
	dologi kiadások				384 000		384 000		
	Felhalmozási költségvetés								
	beruházás				1 233 000		1 233 000		
	Város és községgazd. össz.				3 048 000		3 048 000		
	Város és községgazd. össz.				6 677 500		6 677 500		2

		Bevétel eredet. eir.	módosítás	módosított Bevételi Eir.	Kiadás eredeti eir.	módosítás	módosított Kiadási Eir.	létszám választott	létszám alkalmazott
6	Hosszú időtartamú közfoglalkoztatás								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	Működési célú támogatásértéki bevétel								
	személyi juttatás						1 514 000		
	munkaadót terhelő járulékok						174 000		
	dologi kiadások						29 000		
	működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 655 000		1 655 000					
	Felhalmozási költségvetés								
	beruházás								
	Közcélú foglalkoztatás összesen	1 655 000		1 655 000	1 890 000		1 890 000		
7	Közvilágítási feladatok								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	dologi kiadások						680 000		
	Közvilágítási feladatok összesen				680 000		680 000		
8	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	dologi kiadások								
	Települési hulladék kezelése összesen			0	0		0		
9	Szennyvíz gyűjtése, tiszt.,elhelyezése								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	felhalmozási költségvetés								
	üzemeltetésből származó bevétel	252 000		252 000					
	felújítás								
	Szennyvíz gyűjtése, tiszt.,elhelyez.össz	252 000		252 000	252 000		252 000		

		Bevétel eredet eitr.	módosítás	módosított Bevételi Eir.	Kiadás eredeti eitr.	módosítás	módosított Kiadási Eir.	létszám választott	létszám alkalmazott
10	Lakáshoz jutást segítő támogatások								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Felhalmozási költségvetés								
	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0			0				
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0							
	Önkormányzat által nyújtott lakástám.össz.	0		0	0				
11	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások (települési támogatás)								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	Ellátottak pénzbeli juttatásai				1 664 000	551 180	2 215 180		
	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások összesen				1 664 000	551 180	2 215 180		
12	Közművelődés-közösség és társadalmi részvétel (rendezyény)								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	személyi juttatás				440 000	263 349	703 349		
	munkaadót terhelő járulékok				146 000		146 000		
	dologi kiadások				1 695 000	285 286	1 980 286		
	Egyéb önkorm.eseti pénzb.ellát.össz.				2 281 000	548 635	2 829 635		
	Háziorvosi ügyeleti ellátás								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	személyi juttatás								
	munkaadót terhelő járulékok								
	dologi kiadások				128 000				
	Háziorvosi ügyeleti ellátás összesen				128 000		128 000		

		Bevétel eredetét efr.	módosítás	módosított Bevételi Eir.	Kiadás eredeti eir	módosítás	módosított Kiadási Eir.	létszám választott	létszám alkalmazott
13	Út, autópálya építése								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Felhalmozási költségvetés								
	beruházások				12 000 000		12 000 000		
	felújítások				12 000 000		12 000 000		
	Út és autópálya építése összesen				12 000 000		12 000 000		
	Támogatási célú finanszírozási műveletek								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	előző évi költségvetési maradvány	88 000 000	1 685 592	89 685 592					
	Támogatási célú finanszírozási műveletek összesen	88 000 000	1 685 592	89 685 592					
	Önkormányzati vagyonnal kapcsolatos gazd.								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	személyi juttatás								
	munkaadót terhelő járulékok								
	dologi kiadások				1 752 000	2 951 700	4 703 700		
	Felhalmozási költségvetés								
	beruházás				75 679 000	4 048 300	79 727 300		
	Önkormányzati vagyonnal kapcsolatos gazd. összesen				77 431 000		84 431 000		
	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás								
	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADAT								
	Működési költségvetés								
	személyi juttatás				2 382 000	6 908	2 388 908		
	munkaadót terhelő járulékok				469 000	1 574	470 574		
	dologi kiadások				1 242 000	36 288	1 278 288		
	Felhalmozási költségvetés								
	beruházás				122 000	-36 288	85 712		
	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás összesen				4 215 000	8 482	4 223 482		

2018. évi költségvetés kötelező feladatonkénti bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatok szerinti részletezéssel,
és az engedélyezett létszámkeret

2.melléklet

	Bevétel eredet eir.	módosítás	módosított Bevételi Eir.	Kiadás eredeti eir.	módosítás	módosított Kiadási Eir.	létszám választott	létszám alkalmazott
Könyvtári szolgáltatás								
KÖTELEZŐ FELADAT								
Működési költségvetés								
személyi juttatás								
munkaadót terhelő járulékok								
dologi kiadások								
Felhalmozási költségvetés								
beruházás				270 000		270 000		
Könyvtári szolgáltatás összesen				270 000		270 000		
Önkormányzat összesen	124 081 021	10 710 925	134 791 946	124 081 021	10 710 925	134 791 946	5	3

Megnevezés		előirányzat forintban	Módosítás	Módosított előirányzat
Beruházás		79 292 000	4 012 012	83 304 012
Könyvtárba infrastruktúra megújítására tárgyi eszköz	270 000			
Immateriális javak beszerzése (HESZ I. ütem)	3 048 000			
Közfoglalkoztatás keretében tárgyi eszköz beszerzés	173 000			
falugondnoki buszra gumi garnitúra	122 000		-36 288	85 712
Útca nyitás, telek kialakítás beruházás	12 078 000		5 156 900	17 234 900
TOP 2.1.3. Támogatás csapadékvíz beruházás	63 601 000		-1 108 600	62 492 400
Felújítás		12 252 000		12 252 000
Szennyvíz rendszer felújítás	252 000			
Útfelújítás	12 000 000			
Egyéb felhalmozású célú kiadások		0		
Egyéb felhalmozású célú kiadások	0			
összesen		91 544 000		95 556 012

Rovat kód	Megnevezés	összeg Ft-ban
K48	Települési támogatás	1 664 000
Összesen		1 664 000
K48	Szoc.tüzelőanyag (31m3 fa)	551 180
Összesen		2 215 180

Bodmér Község Önkormányzata és intézményeinek 2018. évi költségvetése		
Az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai, bevételei, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásai (Ft)		
	2018. év Eredeti ei. TOP-2.1.3.	2018. év Eredeti ei. TOP 5.3.1
K1. Személyi juttatások	-	-
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
K3. Dologi kiadások	1 108 600	750 000
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
K5. Egyéb működési célú kiadások	-	-
K6. Beruházási kiadások	62 492 440	-
K7. Felújítások	-	-
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
K1-K8. Költségvetési kiadások ÖSSZESEN	63 601 040	750 000
B16 Működési célú támogatások fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	-	750 000
B25 Felhalmozási célú támogatások fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	-	-
B63 Működési célú átvett pénzeszközök Európai Uniótól	-	-
B73 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Európai Uniótól	-	-
B1-7 A helyi önkormányzat projektekhez történő hozzájárulása	-	-
B1-B7 Költségvetési bevételek	-	750 000
B8131 Előző évi költségvetési maradvány	63 601 040	-
B8 Finanszírozási bevételek- önkormányzat projektekhez történő hozzájárulása	63 601 040	-
Önerő	-	-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	63 601 040	750 000

Bodmér Község Onkormányzat
Általános tartaléka (Ft)

6. melléklet

	Rovat- szám	ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK
Általános tartalékok	K513	5 759 363
2018.01.01		
Megelőleg.állami tám. Visszafiz.		-623 361
2017. évi költségvetési maradvány		1 685 592
KZL-559 gk. eredetiség vizsg.		-20 000
Reprezentációs keretre átvezetés		-141 349
Állami tám.-2017. évi szociális tűzifa kiegészítése		124 460
Bérkompenzáció		2 992
Kárpátaljai fiatalok költségeihez többlettám.		-7 163
cégautóadó JSL-506		-11 000
családi naphoz támogatás- Kossa György		400 000
Utca javításához hozzájárulás- 3 ingatl.tulajd.		406 000
Gépjárműadó többletbevétele		131 101
Iparüzési adó többletbevétele		401 118
szakmai könyvek vásárlására		-180 000
Általános tartalék	K513	7 927 753
összesen:		

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2018. (III. 1.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

(egységes szerkezetben a .../... (... ..) önkormányzati rendelettel)

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya Bodmér Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) költségvetésére terjed ki.

2. A rendelet szerkezete, mellékleteinek tartalma

2.§ (1) A Képviselő-testület a költségvetés táblarendszerét e rendelet 1.- 11. melléklet szerint alakítja ki és hagyja jóvá.

(2) Az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportonkénti és kiemelt előirányzatonkénti, működési és felhalmozási költségvetésre tagolva az 1. és 2. mellékletei tartalmazzák.

(3) Az Önkormányzatnak önként vállalt feladata a működési célú támogatások nyújtása államháztartáson kívülre, valamint a falugondnoki szolgálat működtetése, államigazgatási feladata nincs.

(4) A Képviselő-testület az egyes címek költségvetési bevételeit és kiadásait előirányzat-csoportonkénti és kiemelt előirányzatonkénti bontásban, kötelező feladatok szerinti bontásban, működési és felhalmozási költségvetésre tagolva a 2. melléklet szerint határozza meg.

(5) A felhalmozási kiadások célonkénti kimutatását a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) Az Önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásainak, szociális rászorultság jellegű ellátásainak részletezését a 4. melléklet szerint fogadja el.

3. A költségvetés bevételei és kiadásai

3. § (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének

a) költségvetési bevételét 45.106.354 forintban,

b) finanszírozási bevételét 89.685.592 forintban.

c) bevételeit összesen 134.791.946 forintban, azaz százharmincnégymillió-hétszázkilenvenegyezer-kilencszáznegyvenhat forintban az 1. melléklet szerint állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének

a) költségvetési kiadásait 134.168.585 forintban,

b) finanszírozási kiadásait 623.361 forintban,

c) kiadásait összesen 134.791.946 forintban azaz százharmincnégymillió-hétszázkilenvenegyezer-kilencszáznegyvenhat forint az 1. melléklet szerint,

(3) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének költségvetési hiányát 89.062.231 forintban, azaz nyolcvankilencmillió-hatvankettőezer-kétszázharmincegy forintban állapítja meg.

(4) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének

a) működési célú költségvetési bevételeit 26.206.354 forintban,

b) működési célú költségvetési kiadásait 38.612.573 forintban,

c) működési hiányát 12.406.219 forintban

állapítja meg.

(5) Önkormányzat együttes 2018. évi költségvetésének

a) felhalmozási célú költségvetési bevételeit 18.900.000 forintban,

b) felhalmozási célú költségvetési kiadásait 95.556.012 forintban,

c) felhalmozási hiányát 76.656.012 forintban

állapítja meg.

(6) A (4) bekezdésben meghatározott 12.406.219 forint működési hiányának fedezetét belső finanszírozásból, az előző évi költségvetési maradványt jelöli meg 12.406.219forintban.

(7) A (5) bekezdésben meghatározott 76.656.012 forint felhalmozási hiányának fedezetét belső finanszírozásból, az előző évi költségvetési maradványt jelöli meg 76.656.012 forintban.

4. § (1) Az önkormányzat 7.927.753 forint általános tartalékot képez pályázati önrészre és előre nem látható, váratlan kiadásokra. A tartalék alakulását a 11. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat céltartalékot nem képez.

5.§ Az Önkormányzat közvetett támogatásokat 2018. évben nem nyújt.

4. A költségvetés végrehajtásának szabályai

6. § (1) Az értékpapír kibocsátása értékhatárra tekintet nélkül a Képviselő-testület hatásköre.

(2) Az értékpapír vásárlás, értékesítés, és visszavásárlás jogát a Képviselő-testület 500 ezer forintig terjedő értékhatárig átruhazza a polgármesterre. A polgármester a finanszírozási művelet megtörténtét követő következő Képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

(3) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatárra tekintet nélkül a Képviselő-testület hatásköre.

(4) A szabad pénzeszközök betétként való elhelyezésére a polgármester jogosult. A betét elhelyezéséről a betét elhelyezést követő testületi-ülésen tájékoztatja a testületet.

(5) A szabad pénzeszközként lekötött betét visszavonására 500 eFt értékhatárig jogosult a polgármester, a visszavonásról a következő Képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

7. § Az önkormányzatnál foglalkoztatott közalkalmazott és Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállaló részére - ide nem értve a közfoglalkoztatottakat - 2018. évre nettó 60.000 Ft/fő/év bérben kívüli juttatást biztosít.

8. § (1) A polgármester felhatalmazást kap a pótlólagos fejlesztési forrás elérését célzó pályázat benyújtásának elrendelésére, az esetleges saját forrás biztosítása mellett, amelyről a képviselő-testületet utólag tájékoztatni köteles.

(2) A polgármester felhatalmazást kap az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására, és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra, amelyről a képviselő-testületet a költségvetési rendelet módosításakor tájékoztatni köteles.

5. Záró rendelkezések

9. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Ezzel egyidejűleg hatályát veszti az Önkormányzat és intézménye 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló 5/2016. (V.26.) önkormányzati rendelete.

(3) E rendelet rendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.

Katona László
polgármester

Tóth Jánosné
címzetes főjegyző

ZÁRADÉK

A rendeletet kihirdettem:

Bodmér, 2018.

Tóth Jánosné
címzetes főjegyző

Bodmér Község Önkormányzata 2018. évi költségvetés
kiadások és bevételek kiemelt előirányzatok, működési és felhalmozási költségvetés szerinti bontásban

	2018. évi előirányzat	módosítás	Módosított előirányzat	
I	Költségvetési működési kiadások			
K1	Személyi Juttatások	10 412 658	168 257	10 580 915
K2	Munkaadókat terhelő Járulékok és szociális hozzájár	2 005 000	1 574	2 006 574
K3	Dologi kiadások	11 604 000	3 178 988	14 782 988
K4	Ellátottak pénzbeli Juttatásai	1 664 000	551 180	2 215 180
K5	Egyéb működési célú kiadások	6 851 363	2 175 553	9 026 916
	Tartalékok	5 759 363	2 168 390	7 927 753
	Egyéb m. c. támogatások államháztartáson belülr	1 065 000	7 163	1 072 163
	Egyéb m. c. támogatások államháztartáson kívülre	27 000		27 000
	Költségvetési működési kiadások összesen	32 537 021	6 075 552	38 612 573
	Költségvetési felhalmozási kiadások		0	0
K6	Beruházások	79 292 000	4 012 012	83 304 012
K7	Felújítások	12 252 000		12 252 000
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0		
	Költségvetési felhalmozási kiadások összesen	91 544 000	4 012 012	95 556 012
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	124 081 021	10 087 564	134 168 585
K9	Finanszírozási kiadások		0	0
	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafiz.	0	623 361	623 361
	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	0	0	0
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	623 361	623 361
	KIADÁSOK ÖSSZESEN (I+II)	124 081 021	10 710 925	134 791 946
	Költségvetési működési bevételek			
	Működési célú támogatások államháztartáson			
B1	belülről	18 099 021	687 114	18 786 135
	Önkormányzatok működési támogatásai	15 584 021		15 584 021
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson be	2 515 000	687 114	3 202 114
B3	Közhatalmi bevételek	4 950 000		4 950 000
	B311 Magánszemélyek Jövedelemadói	0	0	0
	B34 Vagyoni típusú adók	0	0	0
	építményadó	0	0	0
	magánszemélyek kommunális adója	0	0	0
	telekadó	0	0	0
	B35 Termékek és szolgáltatások adói	4 000 000	401 118	4 401 118
	állandó jelleggel végzett iparüzési adó	4 000 000	401 118	4 401 118
	B354 Gépjárműadó	800 000	131 101	931 101
	B36 Egyéb közhatalmi bevételek	150 000		150 000
	igazgatási szolgáltatási díj	0		
	bírság	0		
	késedelmi pótlék	30 000		30 000
	ebrendészeti hozzájárulás	120 000		120 000
B4	Működési bevételek	1 132 000		1 132 000
	Tulajdonosi bevétel	1 082 000		1 082 000
	Szolgáltatások ellenérték	40 000		40 000
	Közvetített szolgáltatás	10 000		10 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	806 000	
	Működési költségvetési bevételek összesen	24 181 021	2 025 333	26 206 354
	Költségvetési felhalmozási bevételek		0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson			
	belülről	11 900 000	7 000 000	18 900 000
B5	Felhalmozási bevételek	0		
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0		
	Felhalmozási költségvetési bevételek összesen	11 900 000	7 000 000	18 900 000
III	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	36 081 021	9 025 333	45 106 354
B8	Finanszírozási bevételek		0	0
	Államháztartáson bellüli megelőlegezés	0		0
	maradványának igénybevétele	88 000 000	1 685 592	89 685 592
IV	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	88 000 000	1 685 592	89 685 592
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	124 081 021	10 710 925	134 791 946
	Költségvetési hiány	-88 000 000		-89 062 231
	Működési hiány- /többlet +	8 356 000		-12 406 219
	Felhalmozási hiány- /többlet +	79 644 000		-76 656 012
	Hiányok belső finanszírozása			
	Költségvetési maradvány	88 000 000	1 685 592	89 685 592

		Bevétel eredeti cím.	módosítás	módosított Bevételi Eir.	Kiadás eredeti eir.	módosítás	módosított Kiadási Eir.	létszám választott	létszám alkalmazott
1	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	személyi juttatások				4 064 158	-102 000	3 962 158		
	munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				832 000		832 000		
	dologi kiadások				4 337 000	-94 286	4 242 714		
	általános tartalék				5 759 363	2 168 390	7 927 753		
	céltartalék								
	működési célú kiadás áht-belülre								
	működési célú kiadás áht-kivülre								
	működési célú támogatások államháztartáson belülről	110 000		110 000					
	működési bevétel	880 000		880 000					
	Felhalmozási költségvetés								
	beruházások								
	felújítások								
	egyéb működési célú kiadások								
	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADAT								
	Működési költségvetés								
	egyéb működési célú kiadások				1 065 000	7 163	1 072 163		
	működési célú kiadás áht-belülre				27 000		27 000		
	Önkorm.ig.tev. összesen	990 000	0	990 000	16 084 521	1 979 267	18 063 788	5	1
2	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	helyi adók	4 000 000	401 118	4 401 118					
	gépjárműadó, termőföld szja	800 000	131 101	931 101					
	ebrendészeti hozzájárulás	150 000		150 000					
	Adó és Vám igazgatás összesen	4 950 000	532 219	5 482 219	0		0		

		Bevétel eredet eir.	módosítás	módosított Bevételi Eir.	Kiadás eredeti eir.	módosítás	módosított Kiadási Eir.	létszám választott	létszám alkalmazott
3	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel								
	Működési költségvetés								
	Helyi önkormányzatok ált. működésének és ágazati feladatainak állami támogatása	15 584 021	5 490	15 589 511					
	Működési célú támogatások áh-belülről	750 000	681 624	1 431 624					
	Egyéb működ. Célú pénzeszk.átv.-háztartások		806 000	806 000					
	Felhalmozási költségvetés								
	Felhalmozási célú támogatások áh-belül	11 900 000	7 000 000	18 900 000					
	Önkorm. feladatra nem terv. elsz.össz.:	28 234 021	8 493 114	36 727 135	0		0	0	0
	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése			0		623 361	623 361		
	Finanszírozási kiadások						0		
4	Közutak- hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	működési költségvetés								
	pénzforgalom nélküli bevétel (pénzmaradv.)								
	dologi kiadások						508 000		
	Közutak, hidak üzemeltetése összesen						508 000		
5	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	személyi juttatás						2 012 500		
	munkaadót terhelő járulékok						384 000		
	dologi kiadások						1 233 000		
	Felhalmozási költségvetés								
	beruházás						3 048 000		
	Város és községgazd. össz.						6 677 500		2

		Bevétel eredet eir.	módosítás	módosított Bevételi Eir.	Kiadás eredeti eir	módosítás	módosított Kiadási Eir.	létszám választott	létszám alkalmazott
6	Hosszú időtartamú közfoglalkoztatás								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	Működési célú támogatásértéki bevétel személyi juttatás				1 514 000		1 514 000		
	munkaadót terhelő járulékok				174 000		174 000		
	dologi kiadások				29 000		29 000		
	működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 655 000		1 655 000					
	Felhalmozási költségvetés								
	beruházás				173 000		173 000		
	Közcélú foglalkoztatás összesen	1 655 000		1 655 000	1 890 000		1 890 000		
7	Közülgítási feladatok								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	dologi kiadások				680 000		680 000		
	Közülgítási feladatok összesen				680 000		680 000		
8	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	dologi kiadások				0		0		
	Települési hulladék kezelése összesen			0	0		0		
9	Szennyvíz gyűjtése, tiszt.,elhelyezése								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	felhalmozási költségvetés								
	üzemeltetésből származó bevétel	252 000		252 000					
	felújítás								
	Szennyvíz gyűjtése, tiszt.,elhelyez.össz	252 000		252 000	252 000		252 000		

		Bevétel eredet eir.	módosítás	módosított Bevételi Eir.	Kiadás eredeti eir.	módosítás	módosított Kiadási Eir.	létszám választott	létszám alkalmazott
10	Lakáshoz jutást segítő támogatások								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Felhalmozási költségvetés								
	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0			0				
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0							
	Önkormányzat által nyújtott lakástám.össz.	0		0	0				
11	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások (települési támogatás)								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	Ellátottak pénzbeli juttatásai				1 664 000	551 180	2 215 180		
	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások összesen				1 664 000	551 180	2 215 180		
12	Közművelődés-közösség és társadalmi részvétel (rendezyény)								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	személyi juttatás				440 000	263 349	703 349		
	munkaadót terhelő járulékok				146 000		146 000		
	dologi kiadások				1 695 000	285 286	1 980 286		
	Egyéb önkorm.eseti pénzb.ellát.össz.				2 281 000	548 635	2 829 635		
	Háziorvosi ügyeleti ellátás								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	személyi juttatás								
	munkaadót terhelő járulékok								
	dologi kiadások				128 000				
	Háziorvosi ügyeleti ellátás összesen				128 000		128 000		

		Bevétel eredeti cír.	módosítás	módosított Bevételi Eír.	Kiadás eredeti cír	módosítás	módosított Kiadási Eír.	létszám választott	létszám alkalmazott
13	Út, autópálya építése								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Felhalmozási költségvetés								
	beruházások								
	felújítások								
	Út és autópálya építése összesen				12 000 000		12 000 000		
	Támogatási célú finanszírozási műveletek				12 000 000		12 000 000		
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	előző évi költségvetési maradvány	88 000 000	1 685 592	89 685 592					
	Támogatási célú finanszírozási műveletek összesen	88 000 000	1 685 592	89 685 592					
	Önkormányzati vagyonnal kapcsolatos gazd.								
	KÖTELEZŐ FELADAT								
	Működési költségvetés								
	személyi juttatás								
	munkaadót terhelő járulékok								
	dologi kiadások				1 752 000	2 951 700	4 703 700		
	Felhalmozási költségvetés								
	beruházás				75 679 000	4 048 300	79 727 300		
	Önkormányzati vagyonnal kapcsolatos gazd. összesen				77 431 000		84 431 000		
	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás								
	ÖNKÉNT VÁLLALT FELADAT								
	Működési költségvetés								
	személyi juttatás				2 382 000	6 908	2 388 908		
	munkaadót terhelő járulékok				469 000	1 574	470 574		
	dologi kiadások				1 242 000	36 288	1 278 288		
	Felhalmozási költségvetés								
	beruházás				122 000	-36 288	85 712		
	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás összesen				4 215 000	8 482	4 223 482		

2018. évi költségvetés kötelező feladatonkénti bevételei és kiadásai kiemelt előirányzatok szerinti részletezéssel,
és az engedélyezett létszámkeret

2. melléklet

	Bevétel eredeti eir.	módosítás	módosított Bevételi Eir.	Kiadás eredeti eir.	módosítás	módosított Kiadási Eir.	létszám választott	létszám alkalmazott
Könyvtári szolgáltatás								
KÖTELEZŐ FELADAT								
Működési költségvetés								
személyi juttatás								
munkaadót terhelő járulékok								
dologi kiadások								
Felhalmozási költségvetés								
beruházás				270 000		270 000		
Könyvtári szolgáltatás összesen				270 000		270 000		
Önkormányzat összesen	124 081 021	10 710 925	134 791 946	124 081 021	10 710 925	134 791 946	5	3

Megnevezés		előirányzat forintban	Módosítás	Módosított előirányzat
Beruházás		79 292 000	4 012 012	83 304 012
Könyvtárba infrastruktúra megújítására tárgyi eszköz	270 000			
Immateriális javak beszerzése (HÉSZ I. ütem)	3 048 000			
Közfoglalkoztatás keretében tárgyi eszköz beszerzés	173 000			
falugondnoki buszra gumi garitúra	122 000		-36 288	85 712
Utca nyitás, telek kialakítás beruházás	12 078 000		5 156 900	17 234 900
TOP 2.1.3. Támogatás csapadékvíz beruházás	63 601 000		-1 108 600	62 492 400
Felújítás		12 252 000		12 252 000
Szennyvíz rendszer felújítás	252 000			
Útfelújítás	12 000 000			
Egyéb felhalmozású célú kiadások		0		
Egyéb felhalmozású célú kiadások	0			
összesen		91 544 000		95 556 012

Rovat kód	Megnevezés	összeg Ft-ban
K48	Települési támogatás	1 664 000
Összesen		1 664 000
K48	Szoc.tüzelőanyag (31m3 fa)	551 180
Összesen		2 215 180

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
BEVÉTELEK												
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	57 260	57 260	57 260	57 260	57 260	57 260	57 260	57 260	57 260	57 260	57 260	57 260
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	7 000 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Közhatalmi bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Működési bevételek	-	-	83	-	-	-	-	-	(83)	-	-	-
Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Finanszírozási bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Bevételek összesen	57 260	57 260	8 742 934	57 260	57 260	57 260	57 260	57 260	57 177	57 260	57 260	57 260
Göngyölített	57 260	114 519	8 857 453	8 914 713	8 971 972	9 029 232	9 086 491	9 143 751	9 200 928	9 258 187	9 315 447	9 372 706
KIADÁSOK												
Személyi juttatások	14 021	14 021	14 021	14 021	14 021	14 021	14 021	14 021	14 021	14 021	14 021	14 021
Munkaadót terhelő járulékok	131	131	131	131	131	131	131	131	131	131	131	131
Dologi kiadások	264 916	264 916	264 916	264 916	264 916	264 916	264 916	264 916	264 916	264 916	264 916	264 916
Ellátottak pénzbeli juttatásai	42 398	42 398	42 398	42 398	42 398	42 398	42 398	42 398	42 398	42 398	42 398	42 398
Egyéb működési célú kiadások	181 296	181 296	181 296	181 296	181 296	181 296	181 296	181 296	181 296	181 296	181 296	181 296
Beruházások	-	-	-	-	573 145	573 145	573 145	573 145	573 145	573 145	573 145	-
Felújítások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Finanszírozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kiadások összesen	502 763	502 763	502 763	502 763	1 075 907	1 075 907	1 075 907	1 075 907	1 075 907	1 075 907	1 075 907	545 161
Göngyölített	502 763	1 005 526	1 508 288	2 011 051	3 086 959	4 162 866	5 238 773	6 314 681	7 390 588	8 466 495	9 542 403	10 087 564

		2018. évi előirányzat	2019. évi előirányzat	2020. évi előirányzat	2021. évi előirányzat
I	Költségvetési működési kiadások				
K1	Személyi Juttatások	10 413	10 444	10 475	10 507
K2	Munkaadókat terhelő Kárulékok és szociális hozzájárulási adó	2 005	2 011	2 017	2 023
K3	Dologi kiadások	11 604	11 639	11 674	11 709
K4	Ellátottak pénzbeli Juttatásai	1 664	1 669	1 674	1 679
K5	Egyéb működési célú kiadások	6 851	1 595	1 599	1 602
	Tartalékok	5 759	500	500	500
	Egyéb m. c. támogatások államháztartáson belülre	1 065	1 068	1 071	1 075
	Egyéb m. c. támogatások államháztartáson kívülre	27	27	27	27
	Költségvetési működési kiadások összesen	32 537	27 358	27 439	27 519
	Költségvetési felhalmozási kiadások	0	0	0	0
K6	Beruházások	79 292			
K7	Felújítások	12 252			
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
	Költségvetési felhalmozási kiadások összesen	91 544	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	124 081	27 358	27 440	27 522
K9	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafiz.	0	0	0	
	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	0	0	0	0
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	0	0	0
	KIADÁSOK ÖSSZESEN (I+II)	124 081	27 358	27 440	27 522
	Költségvetési működési bevételek		0	0	0
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	18 099	15 631	15 678	15 725
	Önkormányzatok működési támogatásai	15 584	15 631	15 678	15 725
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	2 515			0
B3	Közhatalmi bevételek	4 950	4 964	4 979	4 993
	B311 Magánszemélyek Kövedelemadó	0	0	0	0
	B34 Vagyoni típusú adók	0	0	0	0
	épitményadó	0	0	0	0
	magánszemélyek kommunális adóKa	0	0	0	0
	telekadó	0	0	0	0
	B35 Termékek és szolgáltatások adói	4 000	4 012	4 024	4 036
	állandó jelleggel végzett iparüzési adó	4 000	4 000	4 000	4 000
	B354 Gépjárműadó	800	802	805	807
	B36 Egyéb közhatalmi bevételek	150	150	150	150
	igazgatási szolgáltatási díK	0	0	0	0
	bírság	0	0	0	0
	késedelmi pótlék	30	30	30	30
	ebrendészeti hozzájárulás	120	120	120	120
B4	Működési bevételek	1 132	1 135	1 139	1 142
	Tulajdonosi bevétel	1 082	1 085	1 089	1 092
	Szolgáltatások ellenérték	40	40	40	40
	Közvetített szolgáltatás	10	10	10	10
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Működési költségvetési bevételek összesen	24 181	24 254	24 326	24 399
	Költségvetési felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	11 900	0	0	0
B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	Felhalmozási költségvetési bevételek összesen	11 900	0	0	0
III	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	36 081	24 254	24 326	24 399
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0
	Államháztartáson belüli megelőlegezés	0	0		
	maradványának igénybevétele	88 000	3 104	3 114	3 123
IV	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	88 000	3 104	3 114	3 123
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	124 081	27 358	27 440	27 522

Bodmér Község Önkormányzata

Hitelállomány

2018.01.01

adatok e Ft-ban

Törlesztési idő szerint	Osszeg
	0
Osszesen	0

Hitelezők szerint	Osszeg
Osszesen	0

Eszközök szerint	Osszeg
Osszesen	0

Bodmér Község Önkormányzata
Több éves kihatással járó feladatok
2018. évi költségvetés

Megnevezés	e Ft				
	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
A hatályos településrendezési terv készítés (HÉSZ)	3 048				
ÖSSZESEN	0	0	0	0	0

Intézmény neve (címrend, szakfeladat szerint)	Engedélyezett létszám	teljes munkaidőben fogl.	részmunkaidőben foglalkoztatott
Bodmér Község Önkormányzata			
Közfoglalkoztatott	2	2	0
Város-és Községgazdálkodás	2	2	0
Falugondnoki szolgálat	1	1	0
OSSZESEN:	5	5	0

Bodmer Község Önkormányzata és intézményeinek 2018. évi költségvetése		
Az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai, bevételei, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásai (Ft)		
	2018. év Eredeti ei. TOP-2.1.3.	2018. év Eredeti ei. TOP 5.3.1
K1. Személyi juttatások	-	-
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-
K3. Dologi kiadások	1 108 600	750 000
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-
K5. Egyéb működési célú kiadások	-	-
K6. Beruházási kiadások	62 492 440	-
K7. Felújítások	-	-
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-
K1-K8. Költségvetési kiadások ÖSSZESEN	63 601 040	750 000
B16 Működési célú támogatások fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	-	750 000
B25 Felhalmozási célú támogatások fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	-	-
B63 Működési célú átvett pénzeszközök Európai Uniótól	-	-
B73 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Európai Uniótól	-	-
B1-7 A helyi önkormányzat projekthez történő hozzájárulása	-	-
B1-B7 Költségvetési bevételek	-	750 000
B8131 Előző évi költségvetési maradvány	63 601 040	-
B8 Finanszírozási bevételek- önkormányzat projekthez történő hozzájárulása	63 601 040	-
Önerő	-	-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	63 601 040	750 000

Bodmér Község Onkormányzat
Általános tartaléka (Ft)

11. melléklet

	Rovat- szám	ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK
Általános tartalékok	K513	5 759 363
2018.01.01		
Megelőleg.állami tám. Visszafiz.		-623 361
2017. évi költségvetési maradvány		1 685 592
KZL-559 gk. eredetiség vizsg.		-20 000
Reprezentációs keretre átvezetés		-141 349
Állami tám.-2017. évi szociális tűzifa kiegészítése		124 460
Bérkompenzáció		2 992
Kárpátaljai fiatalok költségeihez többlettám.		-7 163
cégautóadó JSL-506		-11 000
családi naphoz támogatás- Kossa György		400 000
Utca javításához hozzájárulás- 3 ingatl.tulajd.		406 000
Gépjárműadó többletbevétele		131 101
Iparüzési adó többletbevétele		401 118
szakmai könyvek vásárlására		-180 000
Általános tartalék	K513	7 927 753
összesen:		



ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2018. november 28-i nyilvános ülésének 3. napirendi pontjához

Tárgy: 2019. évi belső ellenőrzési ütemtervről

*Az előterjesztést készítette: Zsichla Gergely aljegyző
Előterjesztő: Katona László polgármester*

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3) és (4) bekezdései szerint „a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.” Az utóbbi ellenőrzési forma a tulajdonosi funkcióval összefüggő átfogó vagy általános ellenőrzésként valósul meg.

Bodmér Község Önkormányzata belső ellenőrzési feladatait, megfelelő iskolai végzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező külső szolgáltatón keresztül - az NGM szakmai nyilvántartásában szereplő belső ellenőr Kiss István - látja el.

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 29. § (1) bekezdése minden költségvetési szerv részére kockázatelemzésen alapuló stratégiai és éves ellenőrzési terv készítését írta elő.

Tekintettel arra, hogy 2015. évben elfogadásra került a 2016-2020 évi stratégiai ellenőrzési terv, a Bkr. 31. § (1)-(4) bekezdéseiben foglaltak szerint a belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – összeállítja a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési terven és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia. Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

(4) Az éves ellenőrzési terv tartalmazza:

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
- c) az ellenőrzések célját;
- d) az ellenőrizendő időszakot;
- e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
- f) az ellenőrzések típusát;
- g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;
- h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését;
- i) a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást;
- j) a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást;
- k) a képzésekre tervezett kapacitást;
- l) az egyéb tevékenységeket.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése szerint a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a Képviselő-testület előző év december 31-ig hagyja jóvá.

Kiss István belső ellenőrzési vezető által elkészített 2019. évi ellenőrzési tervet az alábbi formában terjesztem a Képviselő-testület elé.

Bodmér Község Önkormányzata 2019.-2020. évi belsőellenőrzési tervjavaslata

Ezen terv a korábbi években elvégzett ellenőrzések tapasztalatait és a 2019.-2020. évekre vonatkozó kockázatelemzés eredményének figyelembe vételével készült.

Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása:

Az Önkormányzat 2019. évi éves ellenőrzési tervének összeállításakor a stratégia kiinduló pontja, hogy a belső ellenőrzésnek hozzáadott értéket kell teremteni. Ez a hozzáadott érték a gazdálkodás jobb átláthatósága, a legjobb gyakorlatok népszerűsítése és a megalapozott javaslatok végrehajtásával teremthető meg.

Kiemelt cél a folyamatosan változó jogszabályi környezet és az Önkormányzat működési összhangjának megteremtése, a szabályozott működés elősegítése a belső ellenőrzés eszközével.

Az Önkormányzat a jogszabályokban meghatározott feladatok hatékony megvalósítását tűzték ki célul. Az éves ellenőrzési terv ezzel összehangoltan, a vonatkozó jogszabályban meghatározott kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a rendelkezésre álló erőforrások figyelembe vételével készült el.

Az Önkormányzat kockázati megítélését a belső ellenőrzés az Önkormányzatra kiterjesztett Belső Ellenőrzési Kézikönyv, valamint az IIA Standardok figyelembevételével

- a belső kontrollrendszer,

- az Önkormányzat stratégiájának, s a vezetés elvárásainak megismerése,

- az azonosított és a működés szempontjából fontosabb folyamatok átvilágítása és az ellenőrzési fókusz alapján kiválasztott kockázati elemek értékelése határozta meg.

Az elemzés súlyozott pontjai alapján a **bevételek, költségek jelentenek legnagyobb kockázati tényezőt 18 pont nagysággal**, ezért magas prioritást élveznek, az ellenőrzési gyakoriság: **javasolt évente**.

Azon témáknál, ahol az ellenőrzés óta eltelt idő 4-5 év indokolt az ellenőrzés megismétlése, ami 8-10 pont, kockázatelemzési szempontból nagymértékben növelik egyes kockázati rendszerek pontszámát.

A külső környezeti tényezők pénzügyi és gazdasági hatásait – normatív támogatások változása, helyi adóbevételek megtarthatósága, központi szabályozások változása) sem lehet figyelmen kívül hagyni, mivel mindezek a bevételek kockázatát növelik.

Ssz	Ellenőrzendő folyamatok és szervezetek / szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, tárgya, módszerei, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás - szükséglet (ellenőri nap)
		2019.-2020 évi belsőellenőrzési javaslat				
1.	Vagyonteltár, értécsökkenési leírás elszámolása Bodmér Község Önkormányzatánál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a tárgyi eszközök nyilvántartása, dokumentálása megfelelő-e, nyilvántartás adatai és a főkönyvi könyvelés adatai megegyeznek e, az értécsökkenési leírások elszámolásának ellenőrzése. Ellenőrzés tárgya: vagyonteltár ellenőrzése, Ellenőrzendő időszak: 2017-2018 év, Ellenőrzés módszere: dokumentumok, elektronikus és papíralapú nyilvántartások vizsgálata	- nyilvántartások hiányosságai, - főkönyvi könyvelés adatai nem egyeznek a tárgyi eszközök nyilvántartása adataival	Pénzügyi és szabályszerűségi	2019. I. negyedév	2
2.	2019. évi költségvetés elkészítése, 2019. I. félévi kiadási előirányzatok teljesítése Bodmér Község Önkormányzatánál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a 2019. évi költségvetés elkészítése és a rendeletalkotás a jogszabályi feltételeknek megfelelően készült-e. Az első félévi kiadásokat az előirányzatoknak megfelelően hajtották végre. Ellenőrzés tárgya: 2019. évi költségvetés, 2019. I. félévi kiadások. Ellenőrzött időszak: 2019. év és az I. félév. Ellenőrzés módszere:	- dokumentumok, hiányosságai, - a kiadásokra nem volt előirányzat és nem egyeznek a főkönyvi könyveléssel	Pénzügyi és szabályszerűségi	2019.	2

		dokumentumok, elektronikus és papíralapú nyilvántartások vizsgálata				
3.	Belső kontroll szabályozottsága, működtetése Bodmér Község Önkormányzatánál.	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a belső hatályos szabályzatok megfelelőek-e, és a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, utalványozás, ezeknek megfelelően működik. Ellenőrzés tárgya: gazdálkodással kapcsolatos belső szabályzatok Ellenőrzött időszak: 2018. év	-szabályzatok nem a hatályos jogszabályokra épülnek, - nem működik a belső kontrollrendszer a pénzügyi gazdálkodás során	pénzügyi és szabályszerűségi	2019	2

A 2019. évi ellenőrzésre a költségvetés ellenőrzése és a belső kontrollrendszerek kialakítása, működése célszerű, melyet alátámaszt az is, hogy az önkormányzati választások is 2019 őszén lesznek, minek következménye lehet az új képviselők költségvetésre irányuló érdeklődése.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az ellenőrzési terv tartalmi részeinek meghatározására.

Határozati javaslat:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2018. (XI. 28.) határozata
az önkormányzat 2019. évi belső ellenőrzési tervéről**

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a 2019. évi belső ellenőrzési tervet és azt a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal, beszámoló folyamatos

Felelős: jegyző

*1. melléklet a
.../2018. (XI. 28.) határozathoz*

**Bodmér Község Önkormányzata
Éves ellenőrzési terv
2019.**

Ezen terv a korábbi években elvégzett ellenőrzések tapasztalatainak és eredményeinek figyelembe vételével készült.

Ssz	Ellenőrzendő folyamatok és szervezetek / szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, tárgya, módszerei, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás-szükséglet (ellenőri nap)
<i>Képviselő-testület javaslata alapján</i>						

Erőforrás szükséglet = ellenőri napok száma: választott témakörök alapján **ellenőrzési nap**

Bodmér, 2018. november 22.

Katona László
polgármester

Árajánlat

Bodmér Község Önkormányzata

Bodmér, Vasvári Pál u. 58.

Katona László polgármester úr részére

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Kiss István egyéni vállalkozó, regisztrált belső ellenőr az alábbiakban teszek ajánlatot az önkormányzat 2019. évi belsőellenőrzési tervében meghatározott ellenőrzési feladatok ellátására. Az ellenőrzés díja a tervben meghatározott témákra, témánként 2 napra 2x26.000.-Ft=52.000.-Ft. Amennyiben az önkormányzat kettő témát szeretne ellenőriztetni, úgy a két témát összesen bruttó 100.000.-Ft, azaz egyszázezer forintér vállalom, amiről mint egyéni vállalkozó számlát állítok ki az önkormányzat részére. A díj tartalmazza a felkészülésre, helyszíni ellenőrzésre és a jelentés elkészítésére fordított idő díjazását. Amennyiben az önkormányzat elfogadja ajánlatomat, kérem, hogy a döntésről értesíteni szíveskedjenek, hogy a megbízási szerződést az önkormányzat részére megküldhessem.

Székesfehérvár, 2018.november 27.

Tisztelettel



Kiss István

belső ellenőr



ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2018. november 28-i nyilvános ülésének 4. napirendi pontjához

Tárgy: Tájékoztató a település köztisztasági helyzetéről

*Az előterjesztést készítette: Farkas-Bozsik Annamária ügyintéző
Előterjesztő: Katona László polgármester*

Tisztelt Képviselő-testület!

Bodmér községben a közterületek és a magánterületek az év nagy részében rendezettek, a település belterületén tisztaság van.

A településen az idei évben 1 fő alkalmazott és 1 fő falugazdász dolgozik. A férfi alkalmazott a közterületek rendben tartásáért felelős illetve kisebb karbantartási munkákat végez. Ezen felül a település a nagyobb fűnyírás munkákat külső céggel végezteti ez a feladat kiszervezésre került.

2018-tól Bodmér Község nem vesz részt a közfoglalkoztatási programban, melynek elődleges oka az emberhiány.

Az állandó alkalmazott egyedül, megfelelően ellátja feladatát, a település mindig rendezett, és apróbb karbantartásokat is elvégez.

Az önkormányzatnak rendszeresen gondot okoz a településen átfolyó patak, melynek vize, villámárvizek esetén előnti a falu alsó részét. A mederkostrás elvégzésével párhuzamosan a település sikeresen pályázott záportározó létesítésre melynek a közbeszerzési eljárása folyamatban van.

Az idei évben belterületen szintén pályázati pénzből valósult meg a következő utcák és közterületek felújítása: a buszforduló Ady E utca felőli szakasza, a Vasvári Pál köz, a Béke utca, valamint a temetőhöz vezető feljáró út, melyben néhány kitérőt is kialakítanak, a keskeny útszélesség miatt. A felújított útszakaszok átadás a napokban történt meg.

A vízelvezetési pályázattól függetlenül, a lakosság számára továbbra is ellátandó feladat, hogy az ingatlanuk előtti vízelvezető árkokat tartsák karban, hogy a tavaszi hóolvadás, a nagy esőzések idején a hirtelen lezúduló csapadékvíz el tudjon folyni.

Bodmér Községben a **hulladékszállítást** a Zöld Bicske Nonprofit Kft. végzi, mely szolgáltatóval az önkormányzat határozott idejű szerződést kötött 2017.december 1. - 2020. november 30.-ig. A szolgáltató házhoz menő loomtalanítást végez, melyre minden lakos a szolgáltatóval előre egyeztetett időpontban egy évben egy alkalommal igényt tarthat. Ekkor 3 m³ szemetet lehet kitenni. A zöld hulladékot április 1- és november 30 közötti időszakban szállítják el havonta 1 alkalommal.

A bodméri lakosok igénybe vehetik a Csákváron megnyílt hulladékudvart is, miután tagjai a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásnak.

A lakosság körében a házi komposztálást kell népszerűsíteni az avarégetés helyett.

Az önkormányzat közterületeit rendben tartja saját dolgozójával és a megbízott vállalkozóval.

A településen azonban van néhány olyan ingatlan, melyeknek tulajdonosai minden évben gondot okoznak, hogy ingatlanukat nem tartják rendben. Több tulajdonost rendszeresen fel kellett szólítani, mert **gondozatlan gazos az ingatlana**. Ezen ingatlanok száma az elmúlt évben sokkal kevesebb, mint a korábbi időszakban.

A Millenniumi emlékmű környezete, a játszótér is rendezett. A Vasvári Pál utca páratlan oldalán található fűzfásor fái testületi döntés alapján lettek visszavágva, de már szépen kihajtottak újra.

A templom külső és belső környezete nagyon szép gondozott képet mutat.

A Faluháza udvara gondozott, a buszvárók is rendben vannak, nincs velük probléma.

A hirdetőtáblák jelenleg jó állapotban vannak, karbantartásukról rendszeresen gondoskodni kell.

A temető környezete szép tiszta, frissen nyírták a fűvet, a sírok is nagyon ápoltak. A kihelyezésre került mobil WC is kulturáltabbá teszi a temető használatát. A bejárat előtt kialakított parkolóban is szépen levágták a fűvet.

Állattartással kapcsolatban a településen nem volt probléma, ebtartással kapcsolatban sem tettek bejelentést. A kötelező eboltást Bodméron évente egyszeri összevont oltással oldják meg. A kóbor ebek befogásáról és veszélyes ebek tartásáról is gondoskodik az önkormányzat. Az ebek befogását szerződés alapján az Alpha-Vet Kft. végzi.

Az állati hulladékokat Csákvár város önkormányzata által fenntartott hulladékudvarban lehet elhelyezni a lakosságnak minimális díj ellenében.

Az önkormányzat által bevezetett ebrendészeti hozzájárulás bevételét a gyepmesteri szolgálat költségének fedezésére használjuk fel.

Tűzgyűjtással, kerti hulladék tüzelésével kapcsolatban nem történt bejelentés.

Megoldandó feladatok:

A tájékoztatóból kiderül, hogy nincs nagy probléma a közterületek és a belterület tisztaságával. A lakosság többségében ügyel a kulturált környezet kialakítására és vigyáz is erre.

Az önkormányzat által alapított elismerés is ezt a célt szolgálja, a kulturált környezetű lakóház cím adományozásával.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a tájékoztató megvitatására és tudomásulvételére.

Bodmér, 2018. november 22.

Katona László
polgármester

Határozati javaslat:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2018. (XI. 28.) határozata
a település köztisztasági helyzetéről szóló tájékoztatóról**

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megvitatta a település köztisztasági helyzetéről szóló tájékoztatót, és az abban foglaltakat tudomásul vette.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal



ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2018. november 28-i nyilvános ülésének 5. napirendi pontjához

Tárgy: Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéséről

*Az előterjesztést készítette: Zsichla Gergely aljegyző
Előterjesztő: Katona László polgármester*

Tisztelt Képviselő-testület!

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 136/2018. (X. 31.) határozatában döntött a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése közszolgáltatáshoz ajánlatbekérésről. A képviselő-testületi döntés értelmében három ajánlatot küldött ki a Hivatal. A közszolgáltatás ellátásának pályáztatása azért vált időszerűvé, mert a Liquid Porter Kft. felmondta a jelenleg érvényes közszolgáltatási szerződést, azonban a közszolgáltató azt köteles ellátni az új közszolgáltatóval való szerződéskötésig.

Az ajánlattételi felhívásra ... ajánlat érkezett.

A törvény értelmében közszolgáltatást az végezhet, aki

- a) biztosítani tudja a közszolgáltatás személyi és tárgyi feltételeit, amelyek garantálják a közszolgáltatás tartós, rendszeres és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátását,
- b) a végzendő begyűjtési tevékenységet a begyűjtés helye szerint illetékes vízügyi hatóságnak bejelentette, és a vízügyi hatóság a tevékenységet nyilvántartásba vette,
- c) közbeszerzési eljárás vagy – ha a közbeszerzésekről szóló törvény szerint nem szükséges – kijelölés alapján a települési önkormányzattal közszolgáltatási szerződést kötött.

A Vgtv. 44/G. § (1) és (2) bekezdése alapján „A települési önkormányzat képviselő-testülete a közszolgáltatás ellátására írásban szerződést köt.

(2) A közszolgáltatásra vonatkozó szerződést legfeljebb 10 évre lehet megkötni. Az ilyen szerződésben meg kell határozni a háztartási szennyvizet fogadó létesítményeket.”

A fenti jogszabályhelyen kívül a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendelet fejtiki részletesen a közszolgáltatási szerződés tartalmát, valamint a közszolgáltatás gyakorlásának legalapvetőbb feltételeit.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet döntsön a legjobb ajánlatot tevő vállalkozóval való szerződéskötésről.

Határozati javaslat:

Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2018. (XI. 28.) határozata

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésre szerződés kötéséről

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. érvényesnek és eredményesnek nyilvánítja a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére érkezett ajánlatokat,
2. a legjobb ajánlatot tevő-vel (székhely:, cégjegyzékszám:) közszolgáltatási szerződést köt a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére,
3. felhatalmazza a polgármestert a 2. pontba foglalt közszolgáltatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Bodmér, 2018. november 22.

Katona László
polgármester

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közzolgáltatás
biztosítására

mely létrejött egyrészről

Bodmér Község Önkormányzata

Székhely: 8080 Bodmér, Vasvári Pál utca 58.

Adószám: 15364469-1-07

Képviseli: Katona László polgármester

(a továbbiakban: **Önkormányzat**), másrészről

.....

székhely:

Adószám:

bankszámlaszám:

képviseli:

(a továbbiakban: **Közzolgáltató**)

között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint:

a továbbiakban együttesen Szerződő Felek között az alulírott napon a következő feltételekkel:

1. Előzmények

1.1. A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: „Vgtv.”) 4. § (2) bekezdés d) pontja alapján az Önkormányzat köteles gondoskodni a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről.

1.2. Szerződő felek megállapítják, hogy a Közzolgáltató alkalmas a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló közzolgáltatás ellátására.

1.3. Szerződő felek megállapítják, hogy a Vgtv. szerinti kötelező közfeladat ellátására irányuló közzolgáltatási szerződés megkötése nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) alkalmazási körébe a 4. § (1) bekezdésében foglaltak alapján, mert a közzolgáltatással érintett tevékenységből származó bevétel nem éri el az Kbt. 15. § (1) bekezdése szerinti értékhatárokat, így a közzolgáltató kiválasztására nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni.

2. A szerződéskötés célja

2.1. A szerződéskötés célja, hogy a közzolgáltatási szerződés a Vgtv., a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos közzolgáltatás kötelező igénybe vételéről szóló 14/2017. (X.26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó más jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően biztosítsa Bodmér község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közzolgáltatás teljes körű, jogszabályoknak megfelelő ellátását.

3. A szerződés tartalma, hatálya

3.1. Az Önkormányzat a Közzolgáltatót megbízza a település közigazgatási területén az ingatlanon keletkező, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz (a továbbiakban: szennyvíz) ideiglenes tárolására szolgáló gyűjtőhelyről történő begyűjtésével, továbbá a Szennyvíznek ártalmatlanítás céljából történő rendszeres elszállításával, továbbá a begyűjtött és elszállított szennyvíz ártalmatlanítása céljából a kijelölt ártalmatlanító telepen történő elhelyezésével (a továbbiakban: „Közzolgáltatás”).

3.2. Közszolgáltató vállalja, hogy a Közszolgáltatást folyamatosan, teljes körűen, a hatályban lévő jogszabályi előírások maradéktalan betartása mellett teljesíti.

3.3. A Szerződő felek jelen közszolgáltatási szerződést-tól/től-ig terjedő időre kötik meg, figyelemmel a Vgtv. 44/G. (2) bekezdésében foglaltakra.

3.4. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítéséhez alvállalkozókat foglalkoztathat, úgy azokkal megállapodást köt a szennyvízbegyűjtésre és szállítására. A megállapodás részletesen szabályozza a közreműködők által beszállítandó szennyvízösszetételével kapcsolatos - külön jogszabályokban meghatározott - előírásokat, az általuk ellátandó feladatokat, valamint a rájuk vonatkozó, betartandó környezetvédelmi és technológiai előírásokat. A Közszolgáltató az alvállalkozók által ellátott tevékenységért teljes körű felelősséget vállal. A Közszolgáltató és az általa megbízott alvállalkozó között esetlegesen felmerülő vitás kérdés nem veszélyeztetheti a Közszolgáltatónak jelen szerződéssel vállalt kötelezettségeinek teljesítését.

3.5. Közszolgáltató a vállalt munkák értékének legfeljebb 25% mértékéig jogosult alvállalkozót igénybe venni.

3.6. Szerződő felek a szennyvizet fogadó létesítményként a FEJÉRVÍZ Zrt. által üzemeltetett vertesacsai szennyvíztisztítót jelölik ki.

4. A Közszolgáltató kötelezettségei és jogosultságai

4.1. A Közszolgáltató kijelenti, hogy a Vgtv. 44/F. §-ban előírtaknak megfelelően a Közszolgáltatás ellátására rendelkezik a szükséges mennyiségű és minőségű járművel, géppel, eszközzel, berendezéssel, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakemberrel. Rendelkezik továbbá felelősségbiztosítással, a jelen szerződés alapján létrejött jogviszony fennállásának idejére.

4.2. A Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződésben nevesített Közszolgáltatás ellátásához, és biztonságosan bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztéseket, beruházásokat és karbantartásokat a saját költségén haladéktalanul elvégzi, amelynek – az adott Közszolgáltatásra vetített – költségeit a jogszabályban meghatározott módon a közszolgáltatási díjban érvényesítheti.

4.3. A Közszolgáltatás során a szennyvíz gyűjtését, szállítását a Közszolgáltató elfolyás és környezetszennyezés nélkül, az e célra engedélyezett zárt gyűjtőtartályban végzi –alvállalkozók esetében végezteti – a közterületek szennyezése nélkül. A gyűjtést, szállítást végző járművön fel kell tüntetni az üzemeltető nevét.

4.4. A Közszolgáltató köteles az ingatlantulajdonos bejelentésétől számított legfeljebb 48 órán belül a vele egyeztetett időpontban a szolgáltatást elvégezni. Az elmulasztott elszállítást:

- ha az a Közszolgáltató hibájából nem történt meg 24 órán belül,

- ha az a Közszolgáltatótól független, kívülálló okok miatt történt, 48órán belül, vagy a rajta kívül álló okok megszűnése után azonnal köteles pótolni.

Az elmulasztott szállítás pótlásának időpontjáról a Közszolgáltató az ingatlantulajdonost különértesíti.

4.5. A Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy közszolgáltatási tevékenysége keretében a szennyvizet kizárólag a 3.5 pontban kijelölt átadási helyen helyezi el.

4.6. Közszolgáltató az ártalmatlanítás céljából beszállított szennyvízről nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a szennyvíz mennyiségét, minőségét és származási helyét.

4.7. A Közszolgáltató a Közszolgáltatás ellenértékeként jogosult a szolgáltatást igénybevevő megrendelőktől számla kibocsátása ellenében a Rendeletben meghatározott közszolgáltatási díj beszedésére. Közszolgáltató a közszolgáltatási díjból származó bevételével nem fedezett költségei fedezetére az Önkormányzattól megtérítésre, ellentételezésre nem jogosult.

4.8. Közszolgáltató a Rendeletben megállapított legmagasabb díjhoz képest jogosult üzletpolitikai kedvezményt nyújtani.

4.9. Közszolgáltató nyilatkozik arról, hogy a jelen szerződés aláírásakor a Rendeletben alkalmazott díjkedvezmények, mentességek vonatkozásában továbbá az általa biztosított üzletpolitikai kedvezmények vonatkozásában az Önkormányzattal szemben megtérítési, kompenzációs igénye nincsen.

4.10. A Közszolgáltató köteles a közszolgáltatói tevékenységéről évente részletes pénzügyi és szakmai beszámolót készíteni (a továbbiakban: „Beszámoló”), és azt a tárgyévet követő év május 31-ig az Önkormányzatnak benyújtani. A Beszámolóban a Közszolgáltató bemutatja

- a számviteli törvényben előírtak mellett a Közszolgáltató számviteli politikájában meghatározottaknak megfelelően, különösen a tárgyévben realizált, a közszolgáltatás ellátásához, illetve az egyéb tevékenységhez kapcsolódó bevételeket, költségeket és ráfordításokat, továbbá az egyes tevékenységek eredményét,

- az alkalmazott közszolgáltatási díj mértékét, és annak alkalmazásának tapasztalatait,

- a tárgyévben, az azt megelőző évben elszállított valamint a következő évben várható háztartási Szennyvíz mennyiségét,

- a Közszolgáltatás fejleszthető fenntartása érdekében szükséges felújításokat, karbantartásokat és azok költségeit,

- a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézésével kapcsolatban tett intézkedéseket.

4.11. Közszolgáltató a Közszolgáltatás részeként – elektronikus és telefonos – ügyfélszolgálati tevékenységet biztosít a Közszolgáltatás igénybe vevői számára. Az ügyfélszolgálati tevékenység során a Közszolgáltató a megrendelések, kifogások, panaszok kezelése során betartja a hatályos – különösen a fogyasztóvédelmi – jogszabályi rendelkezéseket.

4.12. A Közszolgáltató a Közszolgáltatás ellátásával összefüggésben, kizárólag a Közszolgáltatást igénybe vevők nyilvántartása érdekében, a közszolgáltatás igénybe vételének időtartama alatt jogosult a Közszolgáltatást igénybe vevő nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét, mint természetes személyazonosító adatot, valamint lakcímét kezelni.

4.13. A Közszolgáltató köteles az ingatlanulajdonos adatainak kezelésével összefüggésben a mindenkor hatályos adatvédelmi rendelkezéseket betartani, az adatok biztonságos őrzéséről gondoskodni.

5. Az Önkormányzat kötelezettségei és jogai

5.1. Az Önkormányzat a Közszolgáltató részére kizárólagos közszolgáltatói jogot biztosít a Közszolgáltatás ellátására.

5.2. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésben nevesített Közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információkat megadja, továbbá elősegíti a Közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb vízgazdálkodási és hulladékgazdálkodási tevékenységek összehangolását.

5.3. Az Önkormányzat az esetlegesen hozzá érkező panaszokat, kifogásokat haladéktalanul továbbítja a Közszolgáltató felé. Az ilyen jellegű panaszok, kifogások kivizsgálásáról, a megtett intézkedésekről Közszolgáltató 30 napon belül tájékoztatja az Önkormányzatot.

6. Közszolgáltatás finanszírozása

6.1. A közszolgáltatás díjának meghatározásakor a Vgt. 44/D. §-a szerint kell eljárni. A kétdíjtényezőös ürítési díj összegét az Önkormányzat rendelete tartalmazza.

6.2. A díjhátralékkal kapcsolatos szabályokat a Vgt. 44/E. §-a tartalmazza.

6.3. Közszolgáltató minden évben egy alkalommal - legkésőbb november 15-ig - kezdeményezheti a díj felülvizsgálatát a közszolgáltatással kapcsolatos költségeinek költségelemzéssel alátámasztott, az Önkormányzat által elismert és műszakilag indokolt fejlesztéseket is tartalmazó változás függvényében.

6.4. Felek rögzítik, hogy a szennyvíztelep szennyvíz-elhelyezési díja része a közszolgáltatási díjnak.

6.5. Közszolgáltató a közszolgáltatás díját az alábbiak szerint szedi be:

- lakosságtól teljesítést követően, készpénzfizetési számla alapján vagy a megrendelés időpontjában a szolgáltatás elvégzése előtt átutalással

- a közszolgáltatást igénybevevő közületektől külön megállapodás szerint időszakai számlázással készpénz vagy átutalásos fizetéssel.

6.6. A közszolgáltató amennyiben a kötelezően ellátandó közszolgáltatás mellett hulladékkezelési engedélyének megfelelően egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységet is folytat, a közszolgáltatás körébe nem tartozó más hulladékkezelési szolgáltatás költségeit, elszámolását és díját köteles elkülöníteni, és e költségeket a közszolgáltatás díjából nem lehet finanszírozni.

7. A Közszolgáltatási szerződés módosítása és megszűnése

7.1. Szerződő felek a jelen szerződés teljesítése érdekében egymással kötelesek együttműködni és a szerződés rendelkezéseinek teljesülése érdekében minden szükséges jognyilatkozatot, hozzájárulást stb. a másik fél felkérése esetén haladéktalanul megadni. A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok érvényességéhez a nyilatkozat írásba foglalása szükséges.

7.2. A közszolgáltatással kapcsolatos dokumentumokat felek 10 évig megőrzik.

7.3. Jelen szerződést az Önkormányzat és a Közszolgáltató egybehangzó akarattal, közös megegyezéssel – kizárólag a jogszabályban meg nem határozott tartalmi elemeit – módosíthatják.

7.4. Jelen közszolgáltatási szerződés megszűnik:

- a szerződésben meghatározott időtartam lejártával,
- a közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg, vagy
- felmondással.

7.5. Az Önkormányzat és a Közszolgáltató a Közszolgáltatási szerződést csak a Vgtv.-ben meghatározott esetekben mondhatja fel. A felmondási idő 6 hónap.

7.6. A Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést hathónapos felmondási határidővel mondhatja fel, és a Közszolgáltatást a felmondási határidő végéig változatlan feltételekkel biztosítani köteles.

7.7. A közszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a Közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos valamennyi dokumentumot, nyilvántartást a folyamatban lévő ügyek irataival együtt a Közszolgáltató az Önkormányzatnak a közszolgáltatási szerződés megszűnése napján átadja.

8. Záró rendelkezések

8.1. Szerződő felek a jelen szerződésből származó jogvitáikat elsősorban békés úton kísérik megrendezni. Amennyiben a jogvita rendezése békés úton nem érhető el, úgy a Felek jelen szerződésből származó bármilyen vitájuk elintézésére - hatáskörtől függően - a Székesfehérvári Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

8.2. A szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Vgtv., a Rendelet és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére

vonatkozó más jogszabályok vagy a később helyükbe lépő jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

A jelen megállapodást, – mely egymással mindenben megegyező 4 eredeti példányban készült – a Felek képviselői elolvasás után, azt azonosan értelmezve, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Bodmér, 2018. hó nap

....., év hó.....nap

.....
Bodmér Község Önkormányzata

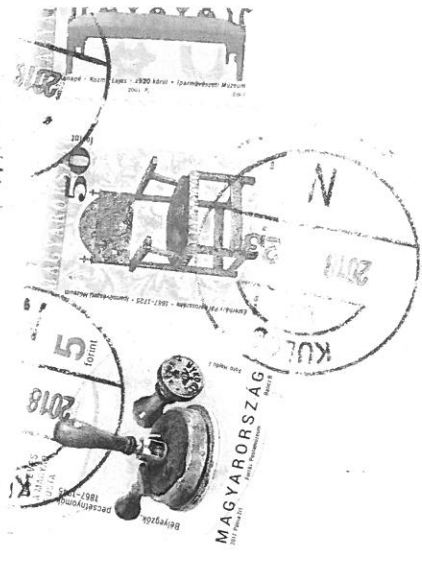
Katona László
polgármester

.....
.....
Közzolgáltató

Ellenjegyzés:

.....
Tóth Jánosné
címzetes főjegyző

Hívatalt. Nem kötöttül összegűjtött kötötökön Stenyviz
egyűjtésére és dokumentes elhelyezésére vonatkozó
kötötökön tevékenység elvégzésére.



PRIORITY
ELSŐBBSÉGI
PRIORITAIRE



Csákvár Kézés Önkormányzati Hivatal
Csákvár
Szabadság Tér 9.
(Badmín Körtérig Önkormányzati)

8083

CSÁKVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Iktatószám:	Bod / 183-3 / 2018.
Érk. azon:	6352 Mell:
Érkezeti:	2018 NOV. 16. Ügyint: Zs. G.

Árajánlat

Ajánlattevő: Hazai Kommunális Kft.

Árajánlat: Bodmér Község Közigazgatási területére a nem közművel
összeűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére elszállítására.

Bodmér község részt vesz a nemzeti települési szennyvíz elvezetési és tisztítási programban, így az 1995. évi LVII. tv. a vízgazdálkodásról 44/D§ (5) bekezdése kimondja, hogy kétdíjtényező árát kell tartalmaznia az árajánlatnak, amely alapdíjből és ürítési díjből áll. Ezen törvények alapján a következő árajánlatot adom meg:

Lakossági díj:

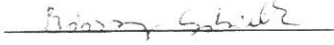
Alapdíj: 2000 ft/ év +áfa

Ürítési díj: 1575 ft / m³+ áfa

A Hazai Kommunális Kft. Fejér Megye közigazgatási területén 62 településen végez közszolgáltatást mindig a hatályos jogszabályoknak megfelelően, így az Önök közigazgatási területén is ezt maradéktalanul érvényesíteni szeretné.

Kulcs, 2018.11.13.

HAZAI KOMMUNÁLIS KFT.
Cg. sz. 07-09-028-570
Sz. 2458 Kulcs, Rózsahegy u. 10.
Adószám 26213697-2-07
II.


Bársony Gabriella
Hazai Kommunális Kft.
Ügyv. Ig.

AJÁNLATI ADAT LAP

„Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és ártalommentes elhelyezésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység elvégzésére”

Ajánlattevő neve:	Hazai Kommunális Kft.
Székhelye:	2458 Kulcs Rózsahegyi u.10.
Levelezési címe:	2458 Kulcs Rózsahegyi u.10. (pf.25)
Kapcsolattartó neve:	Gósy Kata
Telefon:	+36/70 427 62 21
Fax:	-
E-mail:	hazaikommunaliskft@gmail.com

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos helyi közszolgáltatás igénybevételének díja:

Emésztőgödörből való szippantás, szállítás és ürítés díja:	1750 Ft/m ³ +ÁFA
Előírt 10% rezsicsökkentés:	175 Ft/m ³ +ÁFA
Rezsicsökkentés utáni díj:	1575 Ft/m ³ +ÁFA
Úrgödörös árnyékszékéből való szippantás, szállítás és ürítés díja:	10500 FT/m ³ +ÁFA
Előírt 10% rezsicsökkentés:	1050.Ft/m ³ +ÁFA
Rezsicsökkentés utáni díj:	9450 Ft/m ³ +ÁFA

Az ajánlat bekérő tartalmát megismertem. Ajánlatomat az ajánlat bekérőben leírtak szerint tettem meg.


Kulcs, 2018.11.22.

HAZAI KOMMUNÁLIS KFT.

Cgj. sz.: 07-09-028-570

Szh.: 2458 Kulcs, Rózsahegyi u. 10.

Adószám: 26213697-2-07


Bársony Gabriella Ügyvezető Igazgató

Gépjármű karbantartási és javítási szerződés

Mely létrejött egyrészről a Hazai Kommunális Kft. (Székhelye: 2458 Kulcs, Rózsahegy u.10. adószám: 26213697-2-07, képviseli: Bársony Gabriella) továbbiakban, mint **Megbízó**.


Másrészről, Fehér Gyula egyéni vállalkozó (2432 Szabadegyháza, József Attila u.29 adószám: 68738932-1-27), között továbbiakban, mint **Vállalkozó/gépjárműszerelő**, az alábbiak szerint. (Megbízó és Vállalkozó együttesen a továbbiakban, mint szerződő felek.)

Megbízó felkéri a vállalkozót/gépjárműszerelőt, hogy a Hazai Kommunális Kft. tulajdonában lévő gépjárműveken a karbantartási és javítási munkálatokat állandó jelleggel elvégezze.

A szerződés visszavonásig érvényes.

Kulcs, 2018.10.01.

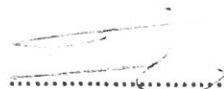
HAZAI KOMMUNÁLIS KFT.
Cgj. sz.: 07-09-028-570
Sz.h.: 2458 Kulcs, Rózsahegy u. 10.
Adószám: 26213697-2-07


.....

Bársony Gabriella Ügyv.lg.

Fehér Gyula EV.

2432 Szabadegyház József Attila út 29.
Adószám: 68738932-1-27
Cégjegyzékszám: 52181283
Bank 10918001-00000100-69250005


.....

gépjárműszerelő

Szerződés

amely létrejött:

cégnév: Hazai Kommunális Kft.

cím: 2458 Kulcs Rózsahegyí út 10.

adószám: 26213697-2-07

mint megrendelő (továbbiakban **Megrendelő**) valamint

cégnév: Bársony mosó Kft.

cím: 2462 Martonvásár Budai út 122.

Adószám: 11694166- 2- 42

mint vállalkozó (továbbiakban **Vállalkozó**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint.

A **Hazai Kommunális Kft.** tulajdonában álló az alább felsorolt szippantó gépjárművek mosásának, tisztításának elvégzésére:

KWE-408 MAN tehergépkocsi, NNS-224 MAN tehergépkocsi, MZZ-287 IFA tehergépkocsi

NYK-683 MAN tehergépkocsi, XXN-987 Trailor félpótkocsi, PCW-459 MAN nyerges vontató

Fizetési feltételek: mindenkorí árjegyzék szerint készpénzben

Szerződés időtartama: határozatlan idejű, mely bármely fél kezdeményezésére felbontható

Felmondási idő: 2 hét

Egyéb, jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a PTK. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

2018. 06.05.

HAZAI KOMMUNÁLIS KFT.
Égő sz. 07-09-026570
Név: 2458 Kulcs Rózsahegyí út 10.
Adószám: 26213697-2-07
H

Megrendelő





FEJÉR MEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
HATÓSÁGI OSZTÁLY

Tárgy: nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését végző nyilvántartásba vétele
Ügyintéző: dr. Vermesy Orsolya
Telefon: (06-22) 514-318
E-mail: -

H A T Á R O Z A T

1. A Magyar Közút Nonprofit Zrt. tulajdonában lévő, M6, M7 Fejér Megye területén található autópálya szakaszok pihenőiből, parkolóiból és töltőállomásairól származó szennyvíz begyűjtésére vonatkozó tevékenység nyilvántartásba vétele tárgyában benyújtott kérelmét elutasítom.
2. Jelen határozattal a Hazai Kommunális Kft.-t (2458 Kulcs, Rózsahegyi u. 10., KÜJ:103607597, KSH: 26213697-3700-113-07), mint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési tevékenységet végzőt határozatlan időre

nyilvántartásba veszem

a következő adatokkal:

3. Engedélyes neve, elérhetősége: Hazai Kommunális Kft., 2458 Kulcs, Rózsahegyi u. 10.
Begyűjtésért felelős: Hazai Kommunális Kft., 2458 Kulcs, Rózsahegyi u. 10.

Engedélyezett tevékenység megnevezése: nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése

Begyűjtési terület: Aba, Belsőbáránd, Adony, Alap, Alsószentiván, Baracs, Beloiannisz, Besnyő, Bodmér, Csór, Csősz, Daruszentmiklós, Dég, Ercsi, Felsőnyék, Füle, Gánt, Gyúró, Hantos, Ivánca, Jenő, Káloz, Kápolnásnyék, Kisapostag, Kőszárhegy, Kulcs, Lajoskomárom, Lepsény, Lovasberény, Mátyásdomb, Mezőkomárom, Mezőszentgyörgy, Mezőszilas, Nádasdladány, Nagykarcsony, Nagylók, Pázmánd, Perkáta, Polgárdi, Rácalmás, Ráckeresztúr, Sárkeresztúr, Sáregres, Sárkeszi, Sárosd, Sárszentágota, Seregélyes, Sárszentmihály, Simontornya, Soponya, Sukoró, Szabadbattyán, Szabadegyháza, Szabadhídvég, Szár, Tác, Újbarok, Úrhida, Vereb, Vértesboglár, Vérteskozma, Zichyújfalu települések közigazgatási területe

Begyűjtendő háztartási szennyvíz mennyisége: 101 300 m³/év

Fogadó telep: a Fejérvíz Zrt. által üzemeltetett vértesacsai, lajoskomárom-dégi, aba kistérségi, mezőszilasi, szabadegyházai, szabadbattyáni, sárbogárdi, ercsi,

Postacím: 8000 Székesfehérvár, Szt. Flórián krt. 2. 8050 Székesfehérvár, Pf.:947
Telefon: +36 (22) 512-150 Fax: +36 (22) 512-168 E-mail: fejerviz@katved.gov.hu

Vízügyi és vízvédelmi hatósági ügyekben

ügyfelfogadási idő: hétfő, szerda: 9.00-12.00, 14.00-16.00; Péntek 09.00-12.00
ügyfelfogadás: 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér u.1. Tel.: **22/514-318**



zámolyi, polgárdi, székesfehérvári szennyvíztisztító telepe, a Mezőföldvíz rácalmási szennyvíztisztító telepe, a Dunaújvárosi Szennyvíztisztító Szolgáltató Kft. szennyvíztelepe, a Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. budapesti szennyvíztisztító telepei, a Bakonykarszt Zrt. várapolnati szennyvíztisztító telepe, az ATEV Zrt. mátyásdombi telepe, a DRV Zrt. siófoki, agárdi, Tamási szennyvíztisztító telepe, az ÉDV Zrt. szentgyörgypusztai szennyvíztisztító telepe, Nagylók és Hantos Községek Önkormányzatai által üzemeltetett nagylók-hantosi szennyvíztisztító telep

Begyűjtés eszköze: 5 db szennyvízszállító gépjármű

3. A 35700/6329-2/2018. ált. iktatószámom benyújtott havária tervet jóváhagyom.
4. A begyűjtési tevékenységet végző a havária eseményt – a havária tervben meghatározott módon – a felügyeletet ellátó hatóság felé (Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság) köteles haladéktalanul bejelenteni.
5. Az eljárás igazgatási szolgáltatási díja megfizetésre került, egyéb eljárási költség nem merült fel.
7. Jelen határozat ellen a közléstől számított 15 napon belül a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatósághoz címzett, de a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósághoz benyújtandó – igazgatási szolgáltatási díjköteles – fellebbezést lehet előterjeszteni. A fellebbezést a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság bírálja el. A BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság a döntést helybenhagyhatja, megváltoztathatja vagy megsemmisítheti.

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvényben felsorolt szervek, szervezetek kizárólag elektronikus úton, a törvényben meghatározottak szerint nyújthatnak be fellebbezést. Az elektronikus ügyintézésre nem kötelezettek két példányban postai úton terjeszthetnek elő fellebbezést.

Fellebbezni csak a megtámadott döntésre vonatkozóan, tartalmilag azzal közvetlenül összefüggő okból, illetve csak a döntésből közvetlenül adódó jog- vagy érdeksérelemre hivatkozva lehet. A fellebbezést indokolni kell. A fellebbezésben csak olyan új tényre lehet hivatkozni, amelyről az elsőfokú eljárásban az ügyfélnek nem volt tudomása, vagy arra önhibáján kívül eső ok miatt nem hivatkozott.

A fellebbezési eljárás díja a megfizetett igazgatási szolgáltatási díj 50 %-a. A fellebbezési eljárás díját a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóságnak a Magyar Államkincstárnál vezetett 10029008-00283607-00000000 számú előirányzat-felhasználási számlájára átutalási megbízással vagy postai úton készpénz-átutalási megbízással (csekk) kell megfizetni. A fellebbezési eljárási díj megfizetésekor hivatkozni kell a fellebbezett döntés iktatószámára, a hatósági eljárás tárgyára, valamint fel kell tüntetni a befizető nevét és címét. Az átutalási bizonylatot a fellebbezési kérelemhez mellékelni kell.

INDOKOLÁS

A Hazai Kommunális Kft. (2458 Kulcs, Rózsahegy u. 10., a továbbiakban: Ügyfél) kérelmet nyújtott be a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósághoz a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési tevékenység nyilvántartásba vétele tárgyában. A tevékenységet jelen határozat 2. pontjában felsorolt településeken kívánja végezni.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési tevékenység végzését 2013. január 1-től a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgtv.) 44/F. § (2) bekezdése alapján a begyűjtő a vízügyi hatóságnak köteles bejelenteni. A vízügyi hatóság a bejelentés alapján nyilvántartást vezet a begyűjtést végzőkről.



A Vgtv. 1. számú mellékletének 38. pontja értelmében: „begyűjtés: a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíznek az ingatlan tulajdonosától, vagyonkezelőjétől, birtokosától vagy használójától történő átvétele, elszállítása és ártalmatlanítás céljából történő átadása.”

A Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság vízügyi hatósági és szakhatósági feladat- és hatáskörében 2014. szeptember 10. napjától a vízügyi igazgatási és a vízügyi, valamint a vízvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 223/2014. (IX.4.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdés c) pontja értelmében a Közép-dunántúli Vízügyi Hatóság jogutódja.

Fentiek szerint az Igazgatóság a benyújtott kérelem alapján eljárást indított a Hazai Kommunális Kft. (2458 Kulcs, Rózsahegyi u. 10.) által végezni kívánt nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési tevékenységet végző nyilvántartásba vétele érdekében.

Az Ügyfél benyújtotta a begyűjtéssel érintett települések listáját, a havária tervet, befogadói nyilatkozatot, a közszolgáltatás ellátását szolgáló műszaki és pénzügyi eszközei, személyi feltételei, járművek száma, szállítás szabályozása bemutatását, a járművek tisztítására kötött szerződést.

Az Ügyfél a 13/2005. (III.31.) BM rendelet (a továbbiakban: Díjrend.) 1. számú melléklet 9. pontjában foglalt 5000 Ft igazgatási szolgáltatási díjat 2018. július 19-én megfizette.

Fentiekre tekintettel határozatom 1. pontjában a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési tevékenységet végzőt nyilvántartásba vettem a 2. pontban meghatározott adatokkal.

A begyűjtési tevékenységet végző nyilvántartásba vételének jogalapja a Vgtv. 44/F.§ (2) bekezdése.

Határozatom 3. pontjában a 35700/6329-2/2018.ált. iktatószámom benyújtott havária tervet a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI.29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kr.) 10.§ (1) bekezdése alapján hagytam jóvá.

Felhívom figyelmét, hogy a Vgtv. 44/F.§ (3) bekezdése alapján „közszolgáltatást az végezhet, aki a) biztosítani tudja a közszolgáltatás személyi és tárgyi feltételeit, amelyek garantálják a közszolgáltatás tartós, rendszeres és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátását, b) a végzendő begyűjtési tevékenységet a begyűjtés helye szerint illetékes vízügyi hatóságnak bejelentette, és a vízügyi hatóság nyilvántartásba vette, c) közbeszerzési eljárás vagy – ha a közbeszerzésekről szóló törvény szerint nem szükséges – kijelölés alapján a települési önkormányzattal közszolgáltatási szerződést kötött.”

Továbbá a Kr. 10.§ (1) bekezdése alapján közszolgáltatást gazdasági társaság, egyéni vállalkozó vagy egyéni cég akkor végezhet, ha rendelkezik a környezetbiztonságra, illetve a havária elhárítására vonatkozó – a felügyeletet ellátó hatóság által jóváhagyott - havária tervvel, és a felügyeletet ellátó hatóságnál a közszolgáltatást bejelentették.

Az ügyfél a 35700/6329-2/2018.ált számú beadványában kérelmet nyújtott be a Magyar Közút Nonprofit Zrt. tulajdonában lévő, Fejér Megyei területén található M6, M7 autópálya szakaszok pihenőiből, parkolóiból és töltőállomásairól származó szennyvíz begyűjtésére vonatkozó tevékenység nyilvántartásba vétele tárgyában is.



A Vgtv. 44/B. § szerint az ingatlan tulajdonosa, vagy kezelője vagy egyéb jogcímen használója (e fejezet alkalmazásában, a továbbiakban együtt: ingatlan tulajdonos) köteles az ingatlanán keletkező, közüzemi csatornahálózatba vagy a helyben való, engedélyezett módon történő tisztítás után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvizet a vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról szóló kormányrendeletben meghatározott módon gyűjteni, továbbá az annak begyűjtésére feljogosított közszolgáltatónak átadni.

Az egyes településeken található ingatlanokról az emberi anyagcseréből és háztartási tevékenységből származó szennyvizet, amely nem minősül veszélyes hulladéknak, szennyvízbekötés lehetősége esetén közművel kell összegyűjteni, azonban a szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a települési önkormányzat közszolgáltatás keretében köteles gondoskodni a háztartási szennyvíz összegyűjtéséről és elszállítatásáról. A háztartási szennyvíz a hatályos jogszabályok szerint nem minősül hulladéknak.

Minden más, nem közszolgáltatás körébe tartozó esetben a szippantott szennyvíz, települési folyékony hulladék, kommunális szennyvíz, autópálya pihenők mosdójából, mobil illemhely szolgáltatásból származó szennyvíz elszállítását végző tevékenység a fentiek szerint nem tartozik a Vgtv. hatálya alá.

Fentiek alapján a Magyar Közút Nonprofit Zrt. tulajdonában lévő, Fejér Megyei területén található M6, M7 autópálya szakaszok pihenőiből, parkolóiból és töltőállomásairól származó szennyvíz begyűjtésére vonatkozó tevékenység nyilvántartásba vétele tárgyában benyújtott kérelmét határozatom 1. pontjában elutasítottam.

A határozatommal szemben fellebbezési lehetőséget az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 116. § (1) bekezdése valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (továbbiakban: Vgtv.) 29/A. §-a alapján biztosítottam.

Azon ügyfelek esetében, akikkel a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság döntését postai úton közli, az Ákr. 85. § (5) bekezdése és 118. § (3) bekezdése alapjait a közléstől, azaz a kézhezvételtől számított 15 nap áll rendelkezésre jogorvoslati kérelem benyújtására.

A DíjRend. 3. § (1) bekezdése alapján a jogorvoslati eljárás díja a DíjRend. mellékletében meghatározott díjtétel 50 %-a, jelen esetben 2.500,- forint.

A Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság hatáskörét a vízügyi igazgatási és a vízügyi, valamint a vízvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 223/2014. (IX.4.) Korm. rendelet (továbbiakban: K. rendelet) 10. § (1) bekezdés 4. pontja, a Vgtv. 28. § (1) bekezdése és a Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése, illetékességét a K. rendelet 10. § (2) bekezdése és a 2. melléklet 4. pontja állapítja meg.

Székesfehérvár, 2018. szeptember 28.

Magosi Lajos t. ezredes
katasztrófavédelmi igazgató
helyett és nevében

Maincz Tamás
hatósági szolgálatvezető-helyettes



Készült: 1 pld-ban

Egy 4 oldal

példány:

Kapják:

1. Hazai Kommunális Kft., 2458 Kulcs, Rózsahegyi u. 10. +cégkapu
2. Aba Önkormányzat+hivatali kapu
3. Belsőbáránd Önkormányzat+hivatali kapu
4. Adony Önkormányzat+hivatali kapu
5. Alap Önkormányzat+hivatali kapu
6. Alsószentiván Önkormányzat+hivatali kapu
7. Baracs Önkormányzat+hivatali kapu
8. Beloianisz Önkormányzat+hivatali kapu
9. Besnyő Önkormányzat+hivatali kapu
10. Bodmér Önkormányzat+hivatali kapu
11. Csór Önkormányzat+hivatali kapu
12. Csősz Önkormányzat+hivatali kapu
13. Daruszentmiklós Önkormányzat+hivatali kapu
14. Dég Önkormányzat+hivatali kapu
15. Ercsi Önkormányzat+hivatali kapu
16. Felsőnyék Önkormányzat+hivatali kapu
17. Füle Önkormányzat+hivatali kapu
18. Gánt Önkormányzat+hivatali kapu
19. Gyúró Önkormányzat+hivatali kapu
20. Hantos Önkormányzat+hivatali kapu
21. Iváncsa Önkormányzat+hivatali kapu
22. Jenő Önkormányzat+hivatali kapu
23. Káloz Önkormányzat+hivatali kapu
24. Kápolnásnyék Önkormányzat+hivatali kapu
25. Kisapostag Önkormányzat+hivatali kapu
26. Kőszárhegy Önkormányzat+hivatali kapu
27. Kulcs Önkormányzat+hivatali kapu
28. Lajoskomárom Önkormányzat+hivatali kapu
29. Lepsény Önkormányzat+hivatali kapu
30. Lovasberény Önkormányzat+hivatali kapu
31. Mátyásdomb Önkormányzat+hivatali kapu
32. Mezőkomárom Önkormányzat+hivatali kapu
33. Mezőszentgyörgy Önkormányzat+hivatali kapu
34. Mezőszilas Önkormányzat+hivatali kapu
35. Nádasdladány Önkormányzat+hivatali kapu
36. Nagykarácsony Önkormányzat+hivatali kapu
37. Nagylók Önkormányzat+hivatali kapu
38. Pázmánd Önkormányzat+hivatali kapu
39. Perkáta Önkormányzat+hivatali kapu
40. Polgárdi Önkormányzat+hivatali kapu
41. Rácalmás Önkormányzat+hivatali kapu
42. Ráckeresztúr Önkormányzat+hivatali kapu
43. Sárkeresztúr Önkormányzat+hivatali kapu
44. Sáregres Önkormányzat+hivatali kapu
45. Sárkeszi Önkormányzat+hivatali kapu
46. Sárosd Önkormányzat+hivatali kapu
47. Sárszentágota Önkormányzat+hivatali kapu
48. Seregélyes Önkormányzat+hivatali kapu
49. Sárszentmihály Önkormányzat+hivatali kapu
50. Simontornya Önkormányzat+hivatali kapu
51. Soponya Önkormányzat+hivatali kapu
52. Sukoró Önkormányzat+hivatali kapu
53. Szabadbattyán Önkormányzat+hivatali kapu
54. Szabadegyháza Önkormányzat+hivatali kapu
55. Szabadhídvég Önkormányzat+hivatali kapu
56. Szár Önkormányzat+hivatali kapu
57. Tác Önkormányzat+hivatali kapu
58. Újbarok Önkormányzat+hivatali kapu
59. Úrhida Önkormányzat+hivatali kapu

Oldal: 5/6



60. Vereb Önkormányzat+hivatali kapu
61. Vértesboglár Önkormányzat+hivatali kapu
62. Vérteskozma Önkormányzat+hivatali kapu
63. Zichyújfalu Önkormányzat+hivatali kapu
64. Irrattár

JOGERŐ UTÁN:

1. Hazai Kommunális Kft., 2458 Kulcs, Rózsahegyi u. 10. +cégkapu

Fájl azon: /home/rzssigner/tc0741/temp/debug/PDF_2018.09.28_14:25:05_046479/=UTF-8?Q?6329-18-
=C3=A1lt-1?=.doc





FEJÉR MEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
HATÓSÁGI OSZTÁLY

Tárgy: Tájékoztatás
Ügyintéző: dr. Vermesy Orsolya

T. Címzett!

Ezúton értesítem, hogy a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság által a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését végző nyilvántartásba vétele tárgyában 35700/6329-3/2018.ált iktatószámom kiadott határozat 2018. október 19-én

véglegessé vált.

Székesfehérvár, 2018. október 30.

Magosi Lajos tű. ezredes
katasztrófavédelmi igazgató
helyett és nevében

Maincz Tamás
hatósági szolgálatvezető-helyettes

Készült: 2 pld
Egy példány: 1 oldal
Kapják:
1. Hazai Kommunális Kft., 2458 Kulcs, Rózsashegyi u. 10. +cégkapu
2. Irattár
Fájl azon: /home/rzssigner/tc0741/temp/debug/PDF_2018.10.31_12:15:20_056463/=?UTF-8?Q?
=C3=89rtes=C3=ADt=C3=A9s=5FHazai=5FKommun=C3=A1lis=5FKft?=doc

Postacím: 8000 Székesfehérvár, Szt. Flórián krt. 2. 8050 Székesfehérvár, Pf.:947
Telefon: +36 (22) 512-150 Fax: +36 (22) 512-168 E-mail: fejér.mki@katved.gov.hu

Vízügyi és vízvédelmi hatósági ügyekben
ügyfelfogadási idő: hétfő, szerda: 9.00-12.00, 14.00-16.00; Péntek 09.00-12.00
ügyfelfogadás: 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér u.1. Tel.: **22/514-318**



**IGAZSÁGÜGYI MINISZTERIUM**CÉGINFORMÁCIÓS ÉS AZ ELEKTRONIKUS CÉGELJÁRÁSBAN
KÖZREMŰKÖDŐ SZOLGÁLAT

Tárolt Cégkivonat

A **Cg.07-09-028570** cégjegyzékszámú **Hazai Kommunális Korlátolt Felelősségű Társaság (2458 Kulcs, Rózsahegyi utca 10.)** cég 2018. június 29. napján hatályos adatai a következők:

I. Cégformától független adatok

1. **Általános adatok**
Cégjegyzékszám:07-09-028570
Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság
Bejegyzve: 2018/01/04
2. **A cég elnevezése**
2/1. Hazai Kommunális Korlátolt Felelősségű Társaság
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
3. **A cég rövidített elnevezése**
3/1. Hazai Kommunális Kft.
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
5. **A cég székhelye**
5/1. 2458 Kulcs, Rózsahegyi utca 10.
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
7. **A cég fióktelepe(i)**
7/1. HU-2451 Ercsi, 2826. hrsz.
A változás időpontja: 2018/01/09
Bejegyzés kelte: 2018/03/21 Közzétéve: 2018/03/24
Hatályos: 2018/01/09 ...
7/2. HU-2462 Martonvásár, Budai út 122.
A változás időpontja: 2018/01/09
Bejegyzés kelte: 2018/03/21 Közzétéve: 2018/03/24
Hatályos: 2018/01/09 ...
8. **A létesítő okirat kelte**
8/1. 2017. november 29.
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
8/2. 2018. január 9.
Bejegyzés kelte: 2018/03/21 Közzétéve: 2018/03/24
Hatályos: 2018/03/21 ...
902. **A cég tevékenysége**
9/1. 3700 '08 Szennyvíz gyűjtése, kezelése
Főtevékenység.
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
9/2. 3900 '08 Szennyeződésmosás, egyéb hulladékkezelés
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
9/3. 4751 '08 Textil-kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05

- Hatályos: 2018/01/04 ...
- 9/4. 4764 '08 Sportszer-kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
- 9/5. 4765 '08 Játék-kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
- 9/6. 4771 '08 Ruházat kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
- 9/7. 4772 '08 Lábbeli-, bőraru-kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
- 9/8. 4777 '08 Óra-, ékszer-kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
- 9/9. 4763 '08 Zene-, videofelvétel kiskereskedelme
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
- 9/10. 4778 '08 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
- 9/11. 4761 '08 Könyv-kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
- 9/12. 4789 '08 Egyéb áruk piaci kiskereskedelme
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
- 9/13. 4722 '08 Hús-, húсарu kiskereskedelme
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
- 9/14. 4724 '08 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
- 9/15. 4762 '08 Újság-, papíráru-kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
- 9/16. 7112 '08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
- 9/17. 7711 '08 Személygépjármű kölcsönzése
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
- 9/18. 6810 '08 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
- 9/19. 6820 '08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...
- 9/20. 4775 '08 Illatszer-kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05

Hatályos: 2018/01/04 ...

11. **A cég jegyzett tőkéje**

11/1.

Megnevezés	Összeg	Pénznem
Összesen	3 000 000	HUF

Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05

Hatályos: 2018/01/04 ...

13. **A képviselőre jogosult(ak) adatai**

13/1.

Bársony Gabriella (an.: Takács Gabriella)

Születési ideje: 1977/11/28

2481 Velence, Arató utca 13/4.

Adóazonosító jel: 8405081526

A képviselő módja: **önálló**

A képviselőre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)

A hiteles cégaláírási nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került.

Jogviszony kezdete: 2017/11/29

Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05

Hatályos: 2018/01/04 ...

20. **A cég statisztikai számjele**

20/1.

26213697-3700-113-07.

Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05

Hatályos: 2018/01/04 ...

21. **A cég adószáma**

21/1.

Adószám: 26213697-2-07.

Adószám státusza: érvényes adószám

Státusz kezdete: 2017/12/20

Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05

Hatályos: 2018/01/04 ...

32. **A cég pénzforgalmi jelzőszáma**

32/1.

10918001-00000097-98570007

A számla megnyitásának dátuma: 2018/01/08.

A pénzforgalmi jelzőszámot az UniCredit Bank Hungary Zrt. SZABADSÁG TÉRI FIÓK (1054 BUDAPEST, SZABADSÁG tér 5-6.) kezeli.

Cégjegyzékszám: 01-10-041348

Bejegyzés kelte: 2018/01/15 Közzétéve: 2018/01/16

Hatályos: 2018/01/15 ...

32/2. 10918001-00000097-98570014

A számla megnyitásának dátuma: 2018/01/08.

A pénzforgalmi jelzőszámot az UniCredit Bank Hungary Zrt. SZABADSÁG TÉRI FIÓK (1054 BUDAPEST, SZABADSÁG tér 5-6.) kezeli.

Cégjegyzékszám: 01-10-041348

Bejegyzés kelte: 2018/01/15 Közzétéve: 2018/01/16

Hatályos: 2018/01/15 ...

45. **A cég elektronikus elérhetősége**

45/1.

A cég kézbesítési címe: hazaikommunaliskft@gmail.com

A cég e-mail címe: hazaikommunaliskft@gmail.com

Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05

Hatályos: 2018/01/04 ...

49. **A cég cégjegyzékszámai**

49/1.

Cégjegyzékszám: 07-09-028570

Vezetve a Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában.

Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05

Hatályos: 2018/01/04 ...

59. **A cég hivatalos elektronikus elérhetősége**
59/1. A cég hivatalos elektronikus elérhetősége: 26213697#cegkapu
A változás időpontja: 2018/06/21
Bejegyzés kelte: 2018/06/25 Közzétéve: 2018/06/27
Hatályos: 2018/06/21 ...
60. **Európai Egyedi Azonosító**
60/1. Európai Egyedi Azonosító: HUOCCSZ.07-09-028570
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...

II. Cégformától függő adatok

1. **A tag(ok) adatai**
1/1. Bársony Gabriella (an.: Takács Gabriella)
Születési ideje: 1977/11/28
2481 Velence, Arató utca 13/4.
A tagsági jogviszony kezdete: 2017/11/29
Bejegyzés kelte: 2018/01/04 Közzétéve: 2018/01/05
Hatályos: 2018/01/04 ...

Készült: 2018/06/29 12:35:37.

Microsec Céginformációs szolgáltató



Generali Biztosító Zrt.
1066 Budapest, Teréz krt. 42-44.
Levelezési cím: 7602 Pécs, Pf. 888
Telefonos ügyfélszolgálat: +36 1 452 3333

generali.hu

Generali Biztosító Zrt.
1/2

Általános felelősségbiztosítás

Dátum: 2018.10.05.

Módosított biztosítási kötvény

Ügyfélszám: 47045188

Kötvényszám: 95595002231231100

Közvetítő neve: OLIMPIA&SZILÁRD KFT

Szerződő:

Hazai Kommunális Kft.

Kulcs

Rózsahegyi utca 10

2458

Szerződés módosítás hatályba lép	Biztosítás kezdete	Biztosítás következő évfordulója (0:00 óra)	Biztosítás tartama
2018.09.29.	2018.04.28.	2019.05.01.	Határozatlan

A biztosítási szerződést a szerződő felek a biztosítás évfordulójára 30 napos felmondási idővel felmondhatják.

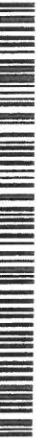
Éves díj (HUF)	Fizetési ütem	Fizetendő (HUF)	Fizetési mód
108 680	Félévente	54 340	Átutalás díjértéssel

Vonatkozó feltételek

Tevékenységi felelősségbiztosítás	Kiegészítő Felelősségbiztosítási Feltételek (KFF) A rész - Kiegészítő Feltétel Tevékenységi Felelősségbiztosításra
Környezetszennyezési felelősségbiztosítás	Kiegészítő Felelősségbiztosítási Feltételek (KFF) E rész - Kiegészítő Feltétel Felelősségbiztosítás Környezetveszélyeztető Tevékenységgel Okozott Dologi és Személyisérüléses Károkra

Biztosított kockázatok	Kártérítési limitek (HUF)
Tevékenységi felelősségbiztosítás	
Veszélyes és nem veszélyes hulladék kereskedelem és szállítás	
Kárkifizetési limit évente	50 000 000
Kárkifizetési limit káronként	10 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 10 000 Ft	

gphugen_71912_181005_150_00090_m/359/22_639(654)



19.

Biztosított kockázatok	Kártérítési limitek (HUF)
Környezetszennyezési felelősségbiztosítás	
Veszélyes és nem veszélyes hulladék kereskedelem és szállítás	
Kárkifizetési limit évente	10 000 000
Kárkifizetési limit káronként	2 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 10 000 Ft	



Erdős Mihály
elnök-vezérigazgató



Illic László
vezérigazgató-helyettes

Generali Biztosító Zrt.



Tisztelt Bodmér Község Önkormányzata!

A Hazai Kommunális Kft. pályázati anyaga

A cég által biztosított technikai és logisztikai háttér:

A Hazai Kommunális Kft. szennyvíz szállítással foglalkozik Fejér megye és Pest megye területén. Egy 20 éves múlttal rendelkező szennyvíz szállító cég teljes gépjárműparkját és személyi állományát vette át, az előző vállalkozás szakmai tapasztalatit is hasznosítja, hiszen a régebbi cég vezetőségében, a Hazai Kommunális Kft. Vezetői is részt vettek.

A cég innovatívabb módon új arculattal és szervezési elvekkel jelenik meg a területen, viszont a régi megbízhatósággal, gépparkkal, munkaerővel és tapasztalattal fog a tisztelt Ügyfelek rendelkezésére állni. Jövőbeni tervei alapján a cég folyamatosan pályázik újabb régiók szolgáltatásaira mind a lakossági mind az üzleti szektor – autópályák - területén, hogy a régióban a cégünk a tevékenységi területén komoly piaci tényezőjévé váljon.

A nem közművel összegyűjtött kommunális szennyvíz szállításával, családi alapon működő kisvállalkozásként foglalkozik a cég, melynek székhelye Kulcson és telephelye Ercsiben található. Fejér megye közigazgatási területén belül sok Önkormányzattal rendelkezik közszolgáltatási szerződéssel, a lakossági, közületi és céges szállításokat is végzi.

A pályázati követelményeknek való megfelelés:

A cég székhelyén ügyfélszolgálati irodát üzemeltet és két telefonos megrendelési számon két diszpécser kolléganővel veszi fel a megrendeléseket.

A cég állandó környezetvédelmi és felelősségbiztosítással rendelkezik 50 millió ft. értékben.

Havária helyzet esetén a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság vízügyi osztálya mozgósítja cégünket és mint regionális közszolgáltatót a nyilvántartásba vétel szempontjából ilyen esetekben is figyelembe veszi. Amennyiben az általunk igénybe vett szennyvíztelepek valamelyikén fordul elő fogadási probléma mind a Dunaújvárosi mind a Fővárosi Csatornázási Művek fogadó telepei havaria helyzetben rendelkezésünkre állnak.

Csatoljuk cégünk nyilvántartásba vételi engedélyét és a gépjárművek leírását, minden tehergépjármű szennyvíz szállító járműként rendelkezik érvényes engedéllyel.

A cég 2451 Ercsi Ipari park (Öreghegyi út) 2826 hrsz. szám alatt saját telephellyel rendelkezik, ahol a gépjárművek tárolása és szerelése megoldott. A járművek tisztítására kötött szerződést csatoljuk.

A közszolgáltatás teljesítéséhez alkalmazott módszerek, technológiák és eljárások:

A Hazai Kommunális Kft üzemeltetésében lévő gépjárművek rendelkeznek olyan eszközökkel, amelyek az úgynevezett zárt rendszerben történő vákuummal felszívott

módon kiemelt szennyvíz elszállítására alkalmasak. Ezt a technológiát teljesen kockázat és szennyezés mentesen használjuk. A cég a hatályos jogszabályi és környezetvédelmi előírásoknak megfelelően dolgozik és céges környezetvédelmi és felelősség biztosítása 50 millió ft értékben garanciát jelent az esetleges biztosítási témakörbe eső problémákra.

Az autók teljesen zárt rendszerben szívják magukba a szennyvizet, így a szennyvíz szippantás vagy a kisebb autóból nagyobb autóba való átfertés, szag és cseppenés mentes. A szippantási tevékenységet végző dolgozók számára védő ruha, védő cipő, védő kesztyű (és természetesen a megfelelő oltások köre) biztosított. Amennyiben mégis környezeti kár keletkezne a gépjárművek megfelelő semlegesítő és fertőtlenítő anyaggal ehhez szükséges eszközökkel felszereltek.

A cég szennyvízszállítási üzletágvezetője rendelkezik undort keltő anyagokra vonatkozó vizsgával és településhulladék-kezelő szakképesítéssel emellett. A cég dolgozóiról a mellékletben részletesebb beszámolót adunk, a közszolgáltatás ellátásához elegendő létszámmal és munkagéppel rendelkezünk.

A kezelési technológia személyi jellemzői:

A cég vezetését Bársony Gabriella Ügyvezető igazgató és Bársony Zsolt szennyvíz szállítási üzletágvezető látja el. A hulladékkezelést 6 fő végzi (a megfelelő munkaköri oktatások elsajátításával és a kötelező szakmai bizonyítványok meglétével), valamint a települési hulladékkezelő végzettséggel rendelkező részlegvezető. (A tevékenység végzéséhez a munkaruha, kesztyű, cipő biztosított.) A cég egy fő autószerelő szakmunkás kollégát alkalmaz állandó napi munkavégzésre, hogy a felmerülő javításokat elvégezze. A cég kulcsi székhelyén ügyfélszolgálati és adminisztrációs irodát üzemeltet, ahol az irodavezető mellett még két fő ügyfélszolgálati és adminisztrációs munkatárs látja el többek között a telefonos és személyes megrendelések felvételét és a szállítások adminisztrációs háttérét.

A Kft. egy fő környezetvédelmi megbízottat és egy fő jogi szakértőt alkalmaz, szerződéses jogviszonyban

Partnerek:

Nagyon jó partnerkapcsolattal rendelkezünk többek között a Fővárosi Csatornázási Művek által üzemeltetett szennyvíztelepekkel, a Fejérvíz Zrt. kezelésében lévő telepekkel, az ÉDV Zrt. szennyvíztelepével, a Bakonykarszt Zrt. szennyvíztelepével valamint a Dunaújvárosi Városi szennyvízteleppel, illetve befogadó partnerünk a DRV Zrt. szennyvíztelepei is, ezek mellett még több kisebb regionális teleppel dolgozunk együtt.

Szolgáltatással összefüggő fejlesztések:

A Hazai Kommunális Kft minden igényt kielégítően állandóan fejleszti a gépjárműparkot és azon eszközök, felszerelések típusait - amelyek a szolgáltatás gördülékeny működéséhez szükségesek - folyamatosan korszerűsíti, hogy a szolgáltatás színvonala a lehető legmagasabb fokon valósuljon meg. Az ügyfélszolgálati iroda technológiai és számítástechnikai háttérét folyamatosan frissíti, a legújabb szoftverekkel ellátja, hogy az adminisztrációs, szállítás-szervezési és



könyvelési háttér munka magas fokon működjön. A közszolgáltató garantálja a szolgáltatás folyamatos, rendszeres, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzését.

Nyilvántartási, információs és adatkezelési rendszer:

A közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységek belső ellenőrzésének rendje:

A Hazai Kommunális Kft. belső működési rendszere folyamatos, személyre szabott, rendszeres ellenőrzésének köszönhetően a felmerülő hibákat azonnal és haladéktalanul kiküszöböli, így a szolgáltatás folyamatos és akadálymentes marad.

A fogyasztói érdekek védelme:

A szolgáltató minden szóbeli és írásbeli kifogást, reklamációt személyesen kivizsgál, a problémát rendezi. Amennyiben ez nem lehetséges, úgy szükség szerint a megbízó önkormányzat, vagy adott megrendelő cég bevonásával, közreműködésével jár el.

A szolgáltatás nyomon követhetősége és színvonalának biztosítása érdekében minden gépjármű gps nyomkövetővel felszerelt látjuk mikor hol tartózkodik, meddig és mennyit szippant egy címen, a szennyvíz telepen pedig mágneskártyával ürítenek a kollégák, így ott is mérhető a mennyiség, ebből kifolyólag minden ponton megvalósul az ellenőrzés elve.

Nyilvántartási, adatkezelési rendszer:

A közszolgáltató a begyűjtött és leürített szennyvízről olyan nyilvántartást vezet, melyből a ténylegesen elhelyezett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyisége, minősége, származási helye, továbbá a begyűjtés időpontja és az ingatlantulajdonos személye megállapítható. Szolgáltató az általa nyilvántartott összesített adatokat a megbízó Önkormányzat részére évente egyszer átadja az idevonatkozó törvény által előírt időpontban. Céges szállítások esetén a számlázások előtt összesítést küld a megbízó részére.

A közszolgáltató a közszolgáltatás ellátásával összefüggésben, kizárólag a közszolgáltatást igénybe vevők nyilvántartása érdekében, a közszolgáltatás igénybe vételének időtartama alatt jogosult a közszolgáltatást igénybe vevő nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét, mint természetes személyazonosító adatot, valamint lakcímét kezelni.

A közszolgáltató az ingatlantulajdonos adatainak kezelésével összefüggésben a mindenkor hatályos adatvédelmi rendelkezéseket betartja, az adatok biztonságos őrzéséről gondoskodik.

Személyes adatok kezelése az adatvédelmi szabályozások teljes körű betartásával zajlik, a számítógépes rendszerek védettségére a cég maximálisan odafigyel a rendszergazda segítségével.

A közszolgáltatás finanszírozásának feltételei:

Közszolgáltató minden évben egy alkalommal - legkésőbb november 15-ig - kezdeményezheti a díj felülvizsgálatát a közszolgáltatással kapcsolatos költségeinek



költségelemzéssel alátámasztott, az Önkormányzat vagy az adott megrendelő cég által elismert és műszakilag indokolt fejlesztéseket is tartalmazó változás függvényében. Szolgáltató a szállítás díját az alábbiak szerint szedi be: a lakosságtól teljesítést követően, készpénzfizetési számla alapján vagy a megrendelés időpontjában a szolgáltatás elvégzése előtt átutalással A közszolgáltatást igénybevevő közületektől vagy cégektől külön megállapodás szerint időszakos számlázással készpénz vagy átutalásos fizetéssel.

A Kft. 5 darab szállító gépjárművel rendelkezik. A szippantó járművek tárolása saját telephelyen történik. A szippantó járművek tisztítása az engedéllyel rendelkező telephelyen történik.

Elérhetőségek, címünk, nyitva tartásunk:

A Fejér-Megyei települések és céges szállítások megrendelési telefonszáma:

+36/20 805-90-09

A kulcsi megrendelések telefonszáma: +36/70 600-06-20

A számlázással kapcsolatos kérdésekben az ügyfélszolgálat száma az alábbi +36/70 677- 67-10

Kolléganőink hétköznapokon 8-16-ig állnak rendelkezésükre.

A személyes ügyfélszolgálati irodánk 2458 Kulcs Rózsahegy u.10 szám alatt található (a butikson a gyógyszertár mellett) nyitva tartásunk az alábbi: H-P 8-16 ig kivéve szerdán akkor 8-18-ig ebéd idő minden nap 12-13 ig.

A cég adatai: Hazai Kommunális Kft. Cím, székhely: 2458 Kulcs Rózsahegy u.10.

postacím: 2458 Kulcs Rózsahegy u 10. (2458 Kulcs Posta Kossuth L. U. 85. pf. 25.)
e-mail cím: hazaikommunaliskft@gmail.com, Cégjegyzékszám: 07-09-028570,
Adószám: 26213697- 2 -07, KSH száma: 370011307, Telephely: 2451 Ercsi Ipari park 2826 hrsz.

Bízva a sikeres és hosszútávú együttműködésben várjuk visszajelzésüket és bármilyen felmerülő kérdésben állunk rendelkezésükre!

Kulcs, 2018.11.22.

Tisztelettel:


A Hazai Kommunális Kft. nevében

HAZAI KOMMUNÁLIS KFT.
Cgj. sz.: 07-09-028-570
Szh.: 2458 Kulcs, Rózsahegy u. 10
Adószám: 26213697-2-07


Bársony Gabriella Ügyvezető Igazgató

Nyilatkozat

Alulírott Bársony Gabriella mint a Hazai Kommunális Kft. Ügyvezető igazgatója ezúton nyilatkozom, hogy cégem nem áll végelszámolás alatt, ellene csőd, illetve felszámolási eljárás nincs folyamatban.

A Hazai Kommunális Kft. tevékenységével összefüggésben a megelőző két évben jogerős bírósági határozatban megállapított jogszabálysértést nem követett el.

Mivel a cég első üzleti éve a 2018-as év, ezért a lezárt nyereséges évek tekintetében nem tudunk érdemben nyilatkozni. A cég egy 20 éves múlttal rendelkező szennyvíz szállító cég teljes gépjárműparkját és személyi állományát vette át, az előző vállalkozás szakmai tapasztalatit is hasznosítja, hiszen a régebbi cég vezetőségében, a Hazai Kommunális Kft. Vezetői is részt vettek

A bekérőben foglalt feltételeket cégünk elfogadja és ajánlatát az eredményhirdetés időpontját követően legalább 30 napig fenntartja. Nyertessége esetén a közszolgáltatási szerződést az eredményhirdetés napját követő legfeljebb 30 napon belül aláírja.

Kulcs, 2018.11.22.

Üdvözlettel:

HAZAI KOMMUNÁLIS KFT.

Cgj. sz.: 07-09-028-570

Szh.: 2458 Kulcs, Rózsahegy u. 10.

Adószám: 26213697-2-07

Bársony Gabriella Ügyvezető Igazgató



Szakemberek bemutatása

A Hazai Kommunális Kft ügyvezető igazgatója:

- Bársony Gabriella

A Hazai Kommunális Kft szennyvízszállítási üzletág vezetője:

- Bársony Zsolt

A Hazai Kommunális Kft 3 fő adminisztratív és ügyfélszolgálati asszisztens dolgozik:

- Gósy Kata Borbála
- Kiss Veronika Anett
- Földi Andrea

A Hazai Kommunális Kft 1 fő autószerelő szakember dolgozik:

- Sattman János

A Hazai Kommunális Kft 6 fő gépjárművezető dolgozik:

- Farkas Jenő
- Salga Géza
- Juhász Andor
- Eitl Tibor
- Márkus Gábor
- Dancsics Ferenc

(Betanulási időszak alatt és E kategóriás jogosítvány megszerzésére irányuló képzésen van plusz egy fő Farkas József)

A Hazai Kommunális Kft szerződéses viszonyban áll környezetvédelmi tanácsadóval:

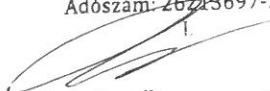
- Hosszú Erzsébet

A Hazai Kommunális Kft szerződéses viszonyban áll jogi tanácsadóval:

- Dr. Kovács Attila

HAZAI KOMMUNÁLIS KFT.

Cgj. sz.: 07-09-028-570
Szh.: 2458 Kulcs, Rózsahegy u. 10.
Adószám: 26213697-2-07


Bársony Gabriella Ügyvezető Igazgató

Gépjárművek leírása

A szolgáltatást végző tehergépkocsik bemutatása:

MZZ-287 jármű űrtartalma 5 m³, összkerék meghajtású a szűk utcákon és a meredek területeken nehezebben elvégezhető szolgáltatásokhoz.

NYK-683 jármű űrtartalma 10 m³, a közepesen szűk utcákra lett tervezve, erős szívókapacitása miatt a mélyebben elhelyezkedő emésztő gödrökből is fel tudja szívni magába a háztartási szennyvizet.

KWE-408 jármű űrtartalma 15 m³, normál méretű utcákban használható, útkímélő tengellyel ellátott tehergépjármű, optimális a normál körülmények között elhelyezett szennyvizek elszállítására.

NNS-224 jármű űrtartalma 15 m³, normál méretű utcákban használható, útkímélő tengellyel ellátott tehergépjármű, optimális a normál körülmények között elhelyezett szennyvizek elszállítására.

PCW-459 jármű űrtartalma 30 m³, nyerges vontató, a pótkocsijának frsza XXN-987. A nagy mennyiségű közületi munkák elvégzésére lett kifejlesztve, de alkalmas a szélesebb utcákban lévő magánházakból a szennyvíz elszállítására is. Mivel az autók teljesen zárt rendszerben szívják magukba a szennyvizet, így a kisebb autóból nagyobb autóra való átfertés, szag és cseppenés mentes.

HAZAI KOMMUNÁLIS KFT.
Cgj. sz.: 07-09-028-570
Szh.: 2458 Kulcs, Rózsahegy u. 10.
Adószám: 26213697-2-07

Bársony Gabriella Ügyvezető Igazgató

Bársony Gabriella

Tartalomjegyzék

Pályázati követelmények.....	1-7 old.
Nyilatkozat.....	9 old.
Szakemberek bemutatása.....	11.old.
Gépjárművek leírása.....	13 old.
Gégkivonat.....	15-18 old.
Felelősségbiztosítás.....	19-22 old.
Nyilvántartásba vételi engedély.....	23-30 old.
Gépjármű karbantartási és javítási szerződés.....	31.old
.	
Gépjármű mosatási szerződés.....	33 old.
Ajánlati adatlap	35 old.

58

CSÁKVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Iktatószám: 30d / 183-4 / 2018	
Ért. azon: 6953	Mell:
Érkezett: 2018. 11. 19	Ügyint: 29-9

„Ajánlat – Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és ártalommentes elhelyezésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység elvégzésére.”

BODMÉR

AJÁNLATI ADATLAP

„Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és ártalommentes elhelyezésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység elvégzésére.”

Ajánlattevő neve:	Patakom Kft.
Székhelye:	8073 Csákberény, Kossuth Lajos utca 16.
Levelezési címe:	8073 Csákberény, Kossuth Lajos utca 16.
Kapcsolattartó neve:	Pataki Attila
Telefon:	+36 70/ 2994777
Fax:	---
E-mail:	pataki-a@freemail.hu

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos helyi közszolgáltatás igénybevételének díja.

Emésztőgödörből való szippantás, szállítás és ürítés díja:	5 000..... Ft/m3 + ÁFA
Előírt 10% rezsicsökkentés:	500..... Ft/m3 + ÁFA
Rezsicsökkentés utáni díj:	4 500..... Ft/m3 + ÁFA
Ürgödörös árnyékszékéből való szippantás, szállítás és ürítés díja:	5 000..... Ft/m3 + ÁFA
Előírt 10% rezsicsökkentés:	500..... Ft/m3 + ÁFA
Rezsicsökkentés utáni díj:	4 500..... Ft/m3 + ÁFA
+ Alapdíj (ingatlanonként):	500..... Ft/év + ÁFA

Az ajánlatbekerő tartalmát megismertem. Ajánlatomat az ajánlatbekerőben leírtak szerint tettem meg.

Csákberény, 2018. november 16.

PATAKOM KFT.
8073 Csákberény, Kossuth u. 16.
Adószám: 25721098-2-07
Céj.sz.: 07-09-027187
Tel.: 06 70/299-4777
Bszla.: 10401017-50526749-77851004

.....
aláírás

PÁLYÁZAT

*„Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz
begyűjtésére és ártalommentes elhelyezésére vonatkozó
közszolgáltatási tevékenység elvégzésére.”*

Pályázó neve:

Patakomp Kft.

Tartalomjegyzék

Ajánlati adatlap	3
A begyűjtés helye szerinti illetékes vízügyi hatóság igazolása, tevékenység nyilvánatrtásba vételéről.....	4
Cégkivonat	7
Nyilatkozat	10
Nyilatkozat	11
Nyilatkozat	12
Nyilatkozat	13
Nyilatkozat	14
Nyilatkozat	15
Nyilatkozat	16



Fejér Megyei
Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Igazgató-helyettesi Szervezet
Katasztrófavédelmi Hatósági Osztály

JÖGERŐS

a 2004. évi CXL. törvény alapján.

2017. május 16.
dr. Vermes Orsolya
osztályvezető



H-8000 Székesfehérvár, Szt. Flórián crt. 2. ☎: 8050 Székesfehérvár, Pf.: 947.
Tel: (06-22) 512-150 Fax: (06-22) 512-168 E-mail: fejer.vizugy@katved.gov.hu

Iktatószám: 35700/2126- 3 /2017.ált. **Tárgy:** nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését végző nyilvántartásba vétele
Ügyintéző: dr. Vermes Orsolya
Telefon: (06-22) 514-318
E-mail: -

H A T Á R O Z A T

1. Jelen határozatommal a **Patakom Kft.-t** (8073 Csákberény, Petőfi Sándor u. 32., KSH azonosító: 25721098-3700-113-07, KÜJ: 103500612), mint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési tevékenységet végzőt határozatlan időre

nyilvántartásba veszem

a következő adatokkal:

2. **Engedélyes neve, elérhetősége:** Patakom Kft., 8073 Csákberény, Petőfi Sándor u. 32.
Begyűjtésért felelős személy: Pataki Attila (06/70/299-4777)
Engedélyezett tevékenység megnevezése: nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése
Begyűjtési terület: Mór, Zámoly, Pusztavám, Bakonysárkány, Nagyveleg, Csákvár, Jásd, Bodajk, Balinka, Csókakő, Csákberény, Söréd, Bakonycsernye közigazgatási területe
Begyűjtendő háztartási szennyvíz mennyisége: 7 050 m³/év
Fogadó telep: a Fejérvíz Zrt. által üzemeltetett bodajki, móri, csákvári szennyvíztisztító telep
Begyűjtés eszköze: 1 db 10 m³-es szennyvízszállító gépjármű
3. A 35700/2126-2/2017.ált. iktatószámon benyújtott havária tervet jóváhagyom.
4. A begyűjtési tevékenységet végző a havária eseményt – a havária tervben meghatározott módon – a felügyeletet ellátó hatóság felé (Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság) köteles haladéktalanul bejelenteni.
5. Felhívom a figyelmet, hogy jelen határozat közszolgáltatási tevékenység végzésére nem jogosít.

Amennyiben közszolgáltatási tevékenységet kíván végezni, úgy a begyűjtéssel érintett települési önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződést a közszolgáltatóként történő nyilvántartásba vétel végett a megkötés után a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósághoz be kell nyújtani.

Ügyfélfogadás és ügyintézői telefonos ügyfélfogadás:
8000 Székesfehérvár, Hosszúsétány u. 1. Tel:22/514-318
hétfő és szerda 9:00-12:00 és 14:00-16:00, péntek 9:00-12:00



6. Az eljárás igazgatási szolgáltatási díja megfizetésre került, egyéb eljárási költség nem merült fel.
7. E döntés ellen a közléstől számított 15 napon belül az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatósághoz (továbbiakban: OKF) címzett, de a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósághoz két példányban benyújtandó – igazgatási szolgáltatási díjköteles – fellebbezéssel lehet élni. Az OKF jelen döntést helybenhagyhatja, megváltoztathatja vagy megsemmisítheti, avagy a megsemmisítés mellett új eljárásra utasíthat.

A jogorvoslati eljárás díja a megfizetett igazgatási szolgáltatási díj 50 %-a.

A jogorvoslati eljárás díját a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóságnak a Magyar Államkincstárnál vezetett 10029008-00283607-00000000 számú előirányzat-felhasználási számlájára átutalási megbízással vagy postai úton készpénz-átutalási megbízással (csekk) kell megfizetni.

INDOKOLÁS

A Patakomp Kft. (8073 Csákberény, Petőfi Sándor u. 32., a továbbiakban: Ügyfél) kérelmet nyújtott be a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósághoz a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési tevékenység nyilvántartásba vétele tárgyában.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési tevékenység végzését 2013. január 1-től a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgtv.) 44/F. § (2) bekezdése alapján a begyűjtő a vízügyi hatóságnak köteles bejelenteni. A vízügyi hatóság a bejelentés alapján nyilvántartást vezet a begyűjtést végzőkről.

A Vgtv. 1. számú mellékletének 38. pontja értelmében: „*begyűjtés: a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíznek az ingatlan tulajdonosától, vagyongazdálkodójától, birtokosától vagy használatjától történő átvétele, elszállítása és ártalmatlanítás céljából történő átadása.*”

A Vgtv. 45/C. § (1) bekezdése alapján a települési folyékony hulladék begyűjtése és szállítása iránti engedélykérelem a tervezett tevékenység bejelentésének minősül.

A Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság vízügyi hatósági és szakhatósági feladat- és hatáskörében 2014. szeptember 10. napjától a vízügyi igazgatási és a vízügyi, valamint a vízvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 223/2014. (IX.4.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdés c) pontja értelmében a Közép-dunántúli Vízügyi Hatóság jogutódja.

Fentiek szerint az Igazgatóság a benyújtott kérelem alapján eljárást indított a Patakomp Kft. által végezni kívánt nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési tevékenységet végző nyilvántartásba vétele érdekében.

Az Ügyfél benyújtotta a havária tervet, a közszolgáltatás ellátását szolgáló műszaki és pénzügyi eszközei, személyi feltételei, járművek száma, szállítás szabályozása bemutatását, a telephely leírását, valamint a telephely hatósági bejelentésének másolatát, a járművek tisztítására kötött szerződés másolatát.

Az Ügyfél a 13/2005. (III.31.) BM rendelet (a továbbiakban: Díjrend.) 1. számú melléklet 9. pontjában foglalt 5000 Ft igazgatási szolgáltatási díjat 2017. január 02-án megfizette.

Fentiekre tekintettel határozatom 1. pontjában a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési tevékenységet végzőt nyilvántartásba vettem a 2. pontban meghatározott adatokkal.

A begyűjtési tevékenységet végző nyilvántartásba vételének jogalapja a Vgtv. 44/F.§ (2) bekezdése.

Határozatom 3. pontjában a 35700/2126-2/2017. ált. iktatószámmon benyújtott havária tervet a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI.29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kr.) 10.§ (1) bekezdése alapján hagytam jóvá.

Felhívom figyelmét, hogy a Vgtv. 44/F.§ (3) bekezdése alapján „közszolgáltatást az végezhet, aki a) biztosítani tudja a közszolgáltatás személyi és tárgyi feltételeit, amelyek garantálják a közszolgáltatás tartós, rendszeres és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátását, b) a végzendő begyűjtési tevékenységet a begyűjtés helye szerint illetékes vízügyi hatóságnak bejelentette, és a vízügyi hatóság nyilvántartásba vette, c) közbeszerzési eljárás vagy – ha a közbeszerzésekről szóló törvény szerint nem szükséges – kijelölés alapján a települési önkormányzattal közszolgáltatási szerződést kötött.”

Továbbá a Kr. 10.§ (1) bekezdése alapján közszolgáltatást gazdasági társaság, egyéni vállalkozó vagy egyéni cég akkor végezhet, ha rendelkezik a környezetbiztonságra, illetve a havária elhárítására vonatkozó – a felügyeletet ellátó hatóság által jóváhagyott - havária tervvel, és a felügyeletet ellátó hatóságnál a közszolgáltatót bejelentették.

A Kr. 12.§ (2) bekezdése alapján a közszolgáltatót nyilvántartásba kell venni, melynek feltétele a közszolgáltatási szerződés benyújtása. Ennek megfelelően határozatom 5. pontjában írtam elő a közszolgáltatási szerződés benyújtására vonatkozó kötelezettséget.

A határozatommal szemben a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXI. törvény (a továbbiakban: Ket.) 98.§ (1) bekezdése alapján biztosítottam fellebbezési lehetőséget. A fellebbezés benyújtásának határidejét a Ket. 99.§ (1) bekezdésével összhangban határoztam meg.

Azon ügyfelek esetében, akikkel a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság döntését postai úton közli, a Ket. 78.§ (10) bekezdése és 99.§ (1) bekezdése alapján a közléstől, azaz a kézhezvételtől számított 15 nap áll rendelkezésre jogorvoslati kérelem benyújtására.

A DíjRend. 3. § (1) bekezdése alapján a jogorvoslati eljárás díja a DíjRend. mellékletében meghatározott díjtétel 50 %-a, jelen esetben 2.500,- forint.

A Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság hatáskörét a vízügyi igazgatási és a vízügyi, valamint a vízvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 223/2014. (IX.4.) Korm. rendelet (továbbiakban: K. rendelet) 10. § (1) bekezdés 4. pontja, a Vgtv. 28. § (1) bekezdése és a Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése, illetékességét a K. rendelet 10. § (2) bekezdése és a 2. melléklet 4. pontja állapítja meg.

Székesfehérvár, 2017. február 20.

**Magosi Lajos t. ezredes
katasztrófavédelmi igazgató
helyett és nevében**

**Maincz Tamás
hatósági szolgálatvezető-helyettes**



Cégkivonat

A Cg.07-09-027187 cégjegyzékszámú Patakornál Korlátolt Felelősségű Társaság (8073 Csákberény, Kossuth L. utca 16.) cég 2018. október 25. napján hatályos adatai a következők:

I. Cégformától független adatok

1. **Általános adatok**
Cégjegyzékszám: 07-09-027187
Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság
Bejegyzve: 2016/07/29
2. **A cég elnevezése**
2/1. Patakornál Korlátolt Felelősségű Társaság
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...
3. **A cég rövidített elnevezése**
3/1. Patakornál Kft.
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...
5. **A cég székhelye**
5/1. 8073 Csákberény, Kossuth L. utca 16.
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...
6. **A cég telephelye(i)**
6/1. 8073 Csákberény, Petőfi S. utca 32.
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...
8. **A létesítő okirat kelte**
8/1. 2016. július 27.
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...
902. **A cég tevékenysége**
9/1. 3700 '08 Szennyvíz gyűjtése, kezelése
Főtevékenység.
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...
9/2. 4322 '08 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...
9/3. 4941 '08 Közúti áruszállítás
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...
9/4. 5229 '08 Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...

- 9/5. 8130 '08 Zöldterület-kezelés
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...
- 9/6. 4221 '08 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...
- 9/7. 3600 '08 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...
- 9/8. 7739 '08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...
- 9/9. 7712 '08 Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...
- 9/10. 8559 '08 M.n.s. egyéb oktatás
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...
11. **A cég jegyzett tőkéje**
- 11/1.
- | Megnevezés | Összeg | Pénznem |
|------------|-----------|---------|
| Összesen | 6 000 000 | HUF |
- Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...
13. **A vezető tisztségviselő(k), a képviseletre jogosult(ak) adatai**
- 13/1. Pataki Attila (an.: Sepsi Erzsébet)
Születési ideje: 1977/07/02
8073 Csákberény, Petőfi S. utca 32.
Adóazonosító jel: 8403590563
A képviselet módja: **önálló**
A képviseletre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)
A hiteles cégaláírási nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került.

Jogviszony kezdete: 2016/07/29
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...
20. **A cég statisztikai számjele**
- 20/1. 25721098-3700-113-07.
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...
21. **A cég adószáma**
- 21/2. Adószám: 25721098-2-07.
Közösségi adószám: HU25721098.
Adószám státusza: érvényes adószám
Státusz kezdete: 2016/07/27
A változás időpontja: 2016/08/10
Bejegyzés kelte: 2016/08/15 Közzétéve: 2016/08/17
Hatályos: 2016/08/10 ...
32. **A cég pénzforgalmi jelzőszáma**

- 32/1. 10401017-50526749-77851004
A számla megnyitásának dátuma: 2016/08/01.
A pénzforgalmi jelzőszámot a Kereskedelmi és Hitelbank Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9) kezeli.
Cégjegyzékszám: 01-10-041043
Bejegyzés kelte: 2016/08/03 Közzétéve: 2016/08/04
Hatályos: 2016/08/03 ...
45. **A cég elektronikus elérhetősége**
45/1. A cég kézbesítési címe: patakom2016@gmail.com
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...
49. **A cég cégjegyzékszámai**
49/1. Cégjegyzékszám: 07-09-027187
Vezetve a Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában.
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...
59. **A cég hivatalos elektronikus elérhetősége**
59/1. A cég hivatalos elektronikus elérhetősége: 25721098#cegkapu
A változás időpontja: 2018/06/26
Bejegyzés kelte: 2018/07/02 Közzétéve: 2018/07/05
Hatályos: 2018/06/26 ...
60. **Európai Egyedi Azonosító**
60/1. Európai Egyedi Azonosító: HUOCCSZ.07-09-027187
A változás időpontja: 2017/06/09
Bejegyzés kelte: 2017/06/09 Közzétéve: 2017/06/13
Hatályos: 2017/06/09 ...

II. Cégformától függő adatok

1. **A tag(ok) adatai**
1/1. Pataki Attila (an.: Sepsi Erzsébet)
Születési ideje: 1977/07/02
8073 Csákberény, Petőfi S. utca 32.
A tagsági jogviszony kezdete: 2016/07/29
Bejegyzés kelte: 2016/07/29 Közzétéve: 2016/07/30
Hatályos: 2016/07/29 ...

Az IM Céginformációs Szolgálat hivatalosan igazolja, hogy ezen kiadmány adatai az illetékes cégbíróság jogerős végzésein alapulnak. A cégügyben el nem bírált módosítás nincs folyamatban.

Készült: 2018/10/25 08:38:21. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában megegyeznek a cégnyilvántartó rendszer adataival.

Microsec céginformációs szolgáltató



NYILATKOZAT

Alulírott pályázó kijelentem, hogy

- a pályázatot a nyilvánosan közzétett pályázati felhívásban és a pályázati csomagban található pályázati feltételek ismeretében nyújtottam be;
- a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valóságosak és hitelesek;
- nem állok csődeljárás, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt;
- hulladékkezelési tevékenységgel összefüggésben a megelőző két évben jogerős bírósági határozatban megállapított jogszabálysértést nem követtem el.
- az elmúlt két lezárt üzleti év közül legalább egy tekintetében, a cég nyereséges volt;

Kelt: Csákberény, 2018. november 16.

PATAKOM KFT.
8073 Csákberény, Kossuth u. 16.
~~Adószám: 25721098-2-07~~
~~Cégl.sz.: 07-09-027187~~
~~Tel.: 06-70/299-4777~~
~~Bszla: 10401017-50526749-77851004~~
a pályázó cégszerű aláírása, pecsét

NYILATKOZAT

Alulírott pályázó kijelentem, hogy

- rendelkezem a közszolgáltatás ellátásához szükséges, telefon alapú ügyfélszolgálattal és ügyeleti rendszerrel.

Kelt: Csákberény, 2018. november 16.

PATAKOM KFT.
8073 Csákberény, Kossuth u. 16.
Adószám: 25721098-2-07
Cégl.sz.: 107-09-027187
Tel.: 06 70/299-4777
Bszla.: 1081917-50526749-77851004

a pályázó cég vezetőjének aláírása, pecsét

NYILATKOZAT

Alulírott pályázó kijelentem, hogy

- rendelkezem a környezetbiztonságra, illetve a havária elhárításra vonatkozó – a felügyeletet ellátó hatóság által jóváhagyott – tervvel, és a felügyeletet ellátó hatóságnál a közszolgálatot bejelentették

Kelt: Csákberény, 2018. november 16.

PATAKOM KFT.
8073 Csákberény, Kossuth u. 16.
Adószám: 25721098-2-07
Cégsz.: 07-09-027187
Tel.: 06 70/299-4777
Bszla: 10401017-50526749-77851004

a pályázó cégszerű aláírása, pecsét

NYILATKOZAT

A közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművet a Csákberény Petőfi u.32. sz. alatt kialakított telephelyemen, a többi járműtől elkülönítve tárolom, melynek műszaki állapota az előírásnak megfelelő, kiegészítő berendezései (vákuumszivattyú, szívótömlők) kifogástalanul működnek.

Rendelkezem olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a szippantott szennyvíz szállítása során esetlegesen felmerülő környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek.

Nyilatkozom, hogy a munka végzéséhez munkavédelmi felkészültséggel és védőeszközökkel rendelkezem

A gyűjtő- és szállítóeszköz tisztítását és fertőtlenítését szigetelt, térburkolattal ellátott nyíltszíni mosótérrel rendelkező területen végzem (Alba Volán Móri Kirendeltsége). Amennyiben a folyékony hulladék gyűjtése és szállítása közben szennyeződés keletkezne, a szennyezett területet oltott mésszel, vagy más fertőtlenítésre alkalmas oldattal azonnal fertőtlenítem.

Rendelkezem a nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működéséhez szükséges feltételekkel.

Kelt: Csákberény, 2018. november 16.

PATAKOM KFT.
8073 Csákberény, Kossuth u. 16.
Adószám: 25721098-2-07
Cégsz.: 07-09-027187
Tel.: 06 70/299-4777
10401017-50526749-77851004

a pályázó cégszerű aláírása, pecsét

Nyilatkozat

Személyi feltételek

A hulladékgyűjtési és szállítási feladatokat egy fő megfelelően képzett szakemberrel (Pataki Attila) kívánom elvégezni.

Kelt: Csákberény, 2018. november 16.

PATAKOM KFT.
8073 Csákberény, Kossuth u. 16.
Adószám: 25721098-2-07
Cégsz.: 07-09-027187
Tel.: 06 70/299-4777
Bsz. 1017-50526749-77851004

a pályázó cégszerű aláírása, pecsét

NYILATKOZAT

Alulírott pályázó kijelentem, hogy

a bekérőben foglalt feltételeket elfogadom, és ajánlatomat az eredményhirdetés időpontját követő legalább 30 napig fenntartom.

Kelt: Csákberény, 2018. november 16.

PATAKOM KFT.
8073 Csákberény, Kossuth u. 16.
Adószám: 25721098-2-07
Cégl.sz.: 07-09-027187
Tel.: 06 70/299-4777
Bszla.: 16221017-50526749-77851004

a pályázó cég vezetőjének aláírása, pecsét

NYILATKOZAT

Alulírott pályázó kijelentem, hogy

pályázatom nyertessége esetén a közszolgáltatási szerződést az eredményhirdetés napját követő 30 napon belül aláírom.

Kelt: Csákberény, 2018. november 16.

PATAKOM KFT.
8073 Csákberény, Kossuth u. 16.
Adószám: 25721098-2-07
Cégl.sz.: 07-09-027187
Tel.: 06 70/299-4777
Bszám: 2017-50526749-77851004

a pályázó cég szerző aláírása, pecsét



Bodmér Község Önkormányzata
8080 BODMÉR Vasvári Pál u. 58. tel/fax: 22/354-095
e-mail: hivatal@bodmer.hu * www.bodmer.hu

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2018. november 28-i nyilvános ülésének 6. napirendi pontjához

Tárgy: Beszámoló a Társulás munkájáról

Az előterjesztést készítette:

Előterjesztő: Katona László polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 93. § 14. pontja alapján „a társulási megállapodás tartalmazza a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségét”. Bodmér Község Önkormányzata a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás tagi önkormányzata. A Társulásban ellátott feladatokról 2018. évre vonatkozóan az alábbiakról számolok be:

Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás

2004. júniusában 79 Komárom-Esztergom, Pest és Fejér megyei település létrehozta a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulást azzal a céllal, hogy közösen kidolgozzanak és megvalósítsanak egy a térség hulladékkezelési problémáit orvosolni kívánó hulladékgazdálkodási programot. A programnak egyebek mellett szerves része, az érintett önkormányzatok területén található felhagyott TSHZ lerakók rekultivációja is. A Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás a KEOP-1.1.1. konstrukcióban a társult tagönkormányzatok részvételével 2018. évben megvalósította a beadott pályázat által biztosított támogatásból a tervezett beruházásokat. A csákvári hulladékudvar 2017. május óta üzemel. Sajnos az üzemelési időn kívül is hoznak hulladékot, amelyet több ízben – szabálytalanul - le is tettek a zárva tartó hulladékudvar előtt.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a fenti beszámoló elfogadására.

Bodmér, 2018. november 22.

Katona László
polgármester

Határozati javaslat:

**Bodmér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2018. (XI. 28.) határozata
a Bodmér Község Önkormányzata társulásban végzett feladatairól szóló beszámoló
elfogadásáról**

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásban végzett feladatairól szóló 2018. évi beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal



ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2018. november 28-i nyilvános ülésének 7. napirendi pontjához

Tárgy: Ingatlanvásárlás, építési telkek kialakítása, önkormányzati ingatlanok felújítása feladatokra kapott kormányzati támogatás felhasználásának aktuális kérdéseiről

Tisztelt Képviselő-testület!

Bodmér Község Önkormányzata ingatlanvásárlás, építési telkek kialakítása, önkormányzati ingatlanok felújítása feladatokra összesen 37 mFt kormányzati támogatásban részesült.

Ezen központi forrásból történik az új utca kialakítása, a Közösségi Ház, valamint a játszótér felújítása.

Építési telkek kialakítása:

I. Hátralévő feladatok

A Képviselő-testület a 121/2018.(IX.26.) határozatában a telekkialakításhoz szükséges tereprendezés, útalap elkészítési feladatokkal Kurta László egyéni vállalkozót bízta meg, aki a munkát elvégezte, a bruttó 2.641.600,- Ft-ról a számlát megküldte.

Az előző testületi ülésen Alpolgármester Úr tájékoztatta a testületet, hogy pótmunkára van szükség, a testület kérte a pótmunkára való árajánlat megküldését.

Az árajánlat megérkezett, amelynek az első bekezdése a már elvégzett munkát tartalmazza, 121 m³ föld kiemelése, szállítása, elterítése, tömörítése nettó 314.600,- Ft, bruttó: 399.542,- Ft összegben.

Az útkialakítás és két építési telek szükséges hosszban történő feltöltése további anyagbiztosítást és tereprendezési munkálatokat igényel, az alábbiak szerint:

310 m³ földanyag, amelyet az önkormányzat biztosít,

310 m³ fali robbantott kőzúzalék

140 m³ mart aszfalt

Az önkormányzat által biztosított földanyag kiemelése, szállítása, elterítése, tömörítése munkákra nettó 806.000,- Ft, bruttó 1.023.620,- Ft

310 m³ fali robbantott kőzúzalék elterítése, tömörítése nettó: 108.500,- Ft bruttó: 137.795,- Ft

140 m³ mart aszfalt terítése, tömörítése nettó: 63.000,- Ft bruttó: 80.010,- Ft

Tehát Kurta László ev. elvégzett és elvégzendő pótmunkáira tett árajánlat összesen: br. 1.640.967,- Ft.

Határozati javaslat:

építési telkek kialakításához szükséges tereprendezési pótmunka megrendeléséről

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az építési telkek kialakításához Kurta László egyéni vállalkozótól pótmunkában megrendeli az önkormányzat által biztosított 310 m³ földanyag kiemelését, szállítását, elterítését, tömörítését, 310 m³ fali robbantott kőzúzalék elterítését, tömörítését, 140 m³ mart aszfalt terítését, tömörítését összesen bruttó 1.640.967,- Ft, azaz egymillió-hatszáznegyvenezer-kilencszázhatvanhét Ft összegben.

Határozati javaslat:
200 tonna (310 m³) fali robbantott közúzalék megvásárlásáról

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az építési telkek kialakításának pótmunkáihoz az Andrew Benedetto Kft-től további 310 m³ fali robbantott közúzalékot vásárol az elfogadott árajánlat szerinti 1.300,- Ft/tonna áron, összesen 260 ezer forint összegben.

Határozati javaslat:
200 tonna (310 m³) fali robbantott közúzalék szállításáról

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az építési telkek kialakításának pótmunkáihoz az Andrew Benedetto Kft-től (Budapest Maláta u. 10) vásárolt további 310 m³ fali robbantott közúzalék helyszínre szállításával a korábbi szállítást végző General Plusz Granula Kft.-t (Budapest Barázda u. 1.) bízta meg az eredeti árajánlatot figyelembe véve összesen bruttó 225.000,- Ft összegben.

Határozati javaslat:
90 tonna (140 m³) mart aszfalt megvásárlásáról

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az építési telkek kialakításának pótmunkáihoz szükséges további 140 m³ mart aszfaltot a korábbi árajánlat szerinti 750,- Ft+ ÁFA/tonna áron a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Komárom-Esztergom Megyei Igazgatóság Bicske Autópálya Mérnökségtől, összesen 85.725,- Ft összegben, a megfelelőségi igazolás csatolásának kikötésével megrendeli.

Határozati javaslat:
90 tonna (140 m³) mart aszfalt szállításáról

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az építési telkek kialakításának pótmunkáihoz a Bicskei Autópálya Mérnökségtől megvásárolt további 140 m³ mart aszfalt helyszínre szállításávalbízta meg.
Három árajánlat szükséges, ha nem a korábbiakban megbízott Szepi Sped Kft szállítja.

II. Pályázat módosítása

A támogatói okiratban a projekt megvalósítása magába foglalja többek között a portalanított út kialakítása és a csapadékvíz-elvezetés kialakítása feladatokat is, amelyet a támogatásból az időközben megemelkedett árak miatt nem tudunk megvalósítani, ezért szükséges a pályázat módosítását kérni. A kérelmünket a Kurta László által a csapadékvíz elvezetésére adott 3.200.000,- Ft-os árajánlattal, valamint az aszfaltozott útra adott bruttó 21.596.668,- Ft-os árajánlattal támasztanánk alá.

Határozati javaslat:
Ingatlanvásárlás, építési telkek kialakítása, önkormányzati ingatlanok felújítása feladatokra kapott kormányzati támogatás módosítási kérelméről

Bodmér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ingatlanvásárlás, építési telkek kialakítása, önkormányzati ingatlanok felújítása feladatokra az 1818/2016. (XII. 22.), az 1345/2017.(VI.09.), és az 13047/2018. (VII. 26.) Korm. határozattal megállapított 37 mFt-os támogatásban meghatározott feladatok módosítását kéri oly módon, hogy az „Adatlap egyedi költségvetési támogatás igénybevétele” dokumentumban a Bodmér Vasvári Pál u. 38. hrsz-ú ingatlanon megvalósítandó feladatok között szereplő „portalanított út kialakítása”, és a „csapadékvíz-elvezetés kialakítása” a megvalósítandó feladatok sorából kerüljön ki.

A Képviselő-testület a kérelmét az időközben megemelkedett árakkal, illetve azzal indokolja, hogy a telek kialakítási szándék ezen munkák elmaradásával is teljesül.

Felhatalmazza a Polgármestert a projektmódosítási kérelem aláírására.

Felkéri a Hivatalt, hogy gondoskodják a projektmódosítási kérelem továbbításáról.

Hi.: azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző

Játszótér felújítása:

Támogatási összeg: 300.000,- Ft

A játszótér felülvizsgálata megtörtént, a felülvizsgálat eredménye az előterjesztés mellékletét képezi.

Közösségi Ház felújítása

Támogatási összeg : 1.200.000,- Ft

A terasz felújítása megtörtént. / kb. 484.275,- Ft/

Tisztasági festésre két darab árajánlat érkezett:

VIBI Bau Kft. : 444.500,- Ft

Pik-Pak-Bau Kft. : 587.375,- Ft

A pályázati elszámoláshoz összesen három árajánlatra van szükség.

Bodmér, 2018. november 28.

Katona László sk
polgármester

Árajánlat

Bodmér

Faluház nagyterem

			egységár	anyag + díj
Diszperziós festés, javítással	m ²	250	1850	462 500 Ft
				<hr/>
			Összesen:	462 500 Ft
			27% áfa:	124 875 Ft
			Minösszesen:	587 375 Ft

Pik-Pak-Bau Kft.
8083 Csákvár, Eszterházy Móric köz 2.

2018. november 27.

Költségvetés
Bodmér
Faluháza Nagyterem
Tisztasági festés

Kiv.: VIBI Bau Kft.
Cím: 8083 Csákvár, Fecske u. 14.
Tel.: 06 20/9 706 308
E-mail: vibibau@freemail.hu

			egységár	anyag + díj	
1.	Nagyterem tisztasági festése pasztell színben kisebb javítással, állagmegóvással	m ²	250	1400	350 000 Ft
					<hr/>
					Összesen: 350 000 Ft
					27% áfa: 94 500 Ft
					<hr/>
					Minösszesen: 444 500 Ft

P.H.

áránlattevő aláírása

Kelt.: Csákvár, 2018. november 27.

Balogh József
2066 SZÁR Rákóczi u. 124.

ERŐSÁRAMÚ HÁLÓZAT SZERELÉSI MUNKÁINAK

Bodmér közszégi önkormányzat villanyszerelése felújítása.

Nr.	Megnevezés	Típus	Méret/Jel	Menny.	Anyag e.ár	Dij e.ár	Anyag össz.	Dij össz.	Összesen	
1	Hálózat felmérése feladat meghatározása			1		6 480		6 480	6 480	
2	Fénycsörmatúra kikötése	2x36W-os		18		648		11 664	11 664	
3	Kábelcsatorna beépítése	Barna	20x20-as	12	54	367	648	4 404	5 052	
4	Horonyvésés	Téglafal	15cm-ig	12		540		6 480	6 480	
5	Szerelvéndoboz beépítése	Hélya	65-ös	2	94	216	188	432	620	
6	Szigetelt vezeték - védőcsőbe, csatornába	MM-fal	3x1,5	25	58	281	1 450	7 025	8 475	
7	Szigetelt vezeték - védőcsőbe, csatornába	Mcu	1,5 mm2	80	37	173	2 960	13 840	16 800	
8	Padláson földön lévő kábelek bontása			30		432		12 960	12 960	
9	Fénycsörmatúra átvezetése ledes fénycsőhöz			18		540		9 720	9 720	
10	Rugós vezeték összekötő	Wago	3x2,5 mm2	40	38	65	1 520	2 600	4 120	
11	Rugós vezeték összekötő	Wago	5x2,5 mm2	18	54	97	972	1 746	2 718	
12	Műanyag elágazódoboz beépítése IP54	OBO	80x80x50	2	168	1 512	336	3 024	3 360	
13	Kiskábel, tartószerkezetre	H05VV	3x1,5 mm2	5	128	324	640	1 620	2 260	
14	Lengődugalj bekötése		230V-os	1	1 032	1 037	1 032	1 037	2 069	
15	Ledes fénycső beépítése	Philips	22W-os	36	2 190	540	78 840	19 440	98 280	
16	Csillár felszerelése kikötése			1		2 160		2 160	2 160	
17	Ledpanel felszerelése bekötése			1	23 760	5 400	23 760	5 400	29 160	
18	Impulzusrelé felszerelése bekötése	Legrand	16A-os	1	10 502	7 344	10 502	7 344	17 846	
19	Ledes izzó	Philips		6	1 440	540	8 640	3 240	11 880	
20	Tervdokumentáció készítése EON-os ügyintézés			1		32 400	0	32 400	32 400	
21	Fogyasztásmérő szekrény átszerelése bővítéshez	MKh 10-es		1	21 360	43 200	21 360	43 200	64 560	
							152 848			
Anyagköltség összesen										
Munkadíj összesen								196 216		
Főösszesen									349 064	

Araink az AFA összegét nem tartalmazzák !

Az ajánlatunkban szereplő anyagárak az ajánlat elkészítésétől számítva 60 napig érvényesek, 60 nap elteltével kérje árajánlatunk aktualizálását.

Az ajánlat nem tartalmazza az érintésvédelmi mérést, jegyzőkönyv készítést!

Köszönjük hogy cégünket megtisztelte ajánlatkérésével.

ERŐSÁRAMÚ HÁLÓZAT SZERELÉSI MUNKÁINAK ÁRAJÁNLATA

Bodmér

Nr.	Megnevezés	Típus	Méret/Jel	Menny.	Anyag e.ár	Dij e.ár	Anyag össz.	Dij össz.	Összesen
1_1	Aramszolgáltatói fogyasztásmérő szekrény átalakítása, EON ügyintézésel			1	38 100	90 000	38 100	90 000	128 100
1_2	Felmérés és bontási munkák			1	0	40 000	0	40 000	40 000
1_3	Horonyvésés téglafalban		5cm szélesen	20	0	800	0	16 000	16 000
1_4	MM fal CU 300/500	MMCU	3x1,5 mm2	30	136	900	4 080	27 000	31 080
1_5	Szigetelt vezeték - védőcsőbe, csatornába	Mcu	1,5 mm2	100	43	160	4 300	16 000	20 300
1_6	Elágazódoboz beépítése OBO			2	267	1 400	534	2 800	3 334
1_7	Impulzus relé beépítése			1	12 700	14 000	12 700	14 000	26 700
1_8	Lengő dugaszoló aljzat beépítése			1	1 562	3 000	1 562	3 000	4 562
1_9	LED-es fénycső beépítése meglévő fénycsőarmatúra átszerelésével			36	2 540	1 200	91 440	43 200	134 640
1_10	Led panel lámpa felszerelése			1	25 400	3 600	25 400	3 600	29 000
1_11	Led izzó beépítése			6	2 286	800	13 716	4 800	18 516
Anyagköltség összesen							191 832		
Munkadíj összesen								260 400	
Főösszesen									452 232

Áraink az ÁFA összegét nem tartalmazzák !

Tárgy: Önkormányzat

Feladó: <balogh.csaba@zadavill.hu>

Dátum: 2018.11.22. 10:35

Címzett: <hivatal@bodmer.hu>

Tisztelt Polgármester Úr!

Személyes egyeztetés alapján az önkormányzati épület elektromos átalakítási munkáira az alábbi kalkulált árajánlatot készítettük.

Az ajánlat kalkulált összeg, utólagos felmérés alapján tételes elszámolást készítünk.

Egyeztetett munka anyagdíja: 220 000.-

Egyeztetett munka munkadíja: 250 000.-

Üdvözlettel:

Zada-Vill Kft

2800 Tatabánya,

Sárberki lakótelep 224. 3.em. 10.

Árajánlat csapadékvíz-levezetőárok készítésére

Tisztelt Bodmér Község Önkormányzata

8080 Bodmér, Vasvári Pál u. 58.

Az ellátandó feladat meghatározása:

Bodmér település belterületén található Vasvári Pál utca melletti hrsz. 38/1 földterületen tervezett új lakóutca ki építéséhez szükséges csapadékvíz elvezető árok kialakítására vonatkozóan, az alábbiak szerint:

A Bodmér község belterületén található Vasvári Pál utca melletti hrsz. 38/1 földterületen tervezett új lakóutcában elvégzendő csapadékvíz levezetőárok kialakítására az ajánlatom a következő:3.200.000Ftnetto

Az árajánlat tartalmazza:

- 241.5méter földmedrű árok kialakítása kiemelt föld 0,5km belüli elszállítása, elterítése
- 30.6méter 50cm belsőátmérőjű beton csőáteresz beépítése beton csőáteresszel együtt

Az ajánlat 30 napig érvényes!

Kelt.:Inárcs 2018.november27.



Tisztelettel: Kurta László

Kurta László
teherfuvarozó
2365 Inárcs, Széchenyi út 35/c
OTP Ócsa: 11742221-20030968
Asz.: 65229882-2-33

Pótmunkák

Tisztelt Bodmér Község Önkormányzata

8080 Bodmér, Vasvári Pál u. 58.

A Bodmér község belterületén található 38/1hrsz.-ú ingatlanon elvégzendő pótmunkákra az ajánlatom a következő:

Az építési telkek kialakítása nevű szerződésbenvállalt 800m³-es földmennyiség 121m³-terrel való túllépése: 121m³x2.600Ft=314600Ft netto

Bodmér község belterületén található 38/1hrsz-ú ingatlanon a megadott szintre megadott hosszban és szélességben való feltöltése az önkormányzat által biztosított 310 köbméter földanyaggal 310m³x2600Ft=806.000Ft netto

310m³ az Önkormányzat által biztosított és helyszínre szállított kőzúzalék beterítése kialakított tükrökbe 310m³x350ft=108.500Ft netto

Az új utcába 280 méter hosszban 5 méter szélességben 0.1 méter vastagságban az Önkormányzat által biztosított és helyszínre szállított martszfalt terítés 140m³x450Ft=63000Ft netto

Pótmunkák összesen: 1.292.100Ft netto

+27%ÁFA 348.867 Ft

Összesen: 1.640.967Ft

Kurta László

teherfuvarozó

2365 Inárcs, Széchenyi út 35/c
OTP Ócsa: 11742221-20030968
Asz.: 65229882-2-33



Tisztelettel: Kurta László

	Intézmény megnevezése	Intézmény címe	Játékok javítási költsége nettó	Csiszolás, festés költsége nettó	Ütészcsillapító burkolat nettó	Összesen nettó
1	Bodmér - közterületi játszótér	Bodmér, Vasvári Pál utca	566 297	62 600	146 100	774 997
2	Felülvizsgálati díj levonása amennyiben megrendelésük 12.12-ig beérkezik részünkre					(15 000)
		Összesen nettó:	566 297	62 600	146 100	759 997
		Összesen bruttó:	719 197	79 502	185 547	965 196

Tisztelt Tóth Jánosné!

A fent látható összesítést a következő **munkalapon** (alul a fülön találja) részletesen is megtekintheti.

A javítás dátumát a megrendelést követően kb. 3-4 héttel tudjuk kivitelezni

Jelen ajánlatot helyszíni felmérés alapján készítettük.

Megrendelés esetén 40% előleg fizetése szükséges.

Szigetszentmiklós, 2018.11.27.

Üdvözlettel:

Kecskés Dóra

értékesítési vezető

+3670/639-5458

Woodwork Hungary Kft.

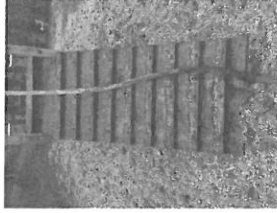
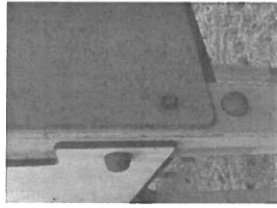
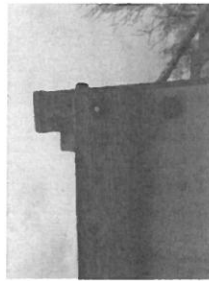
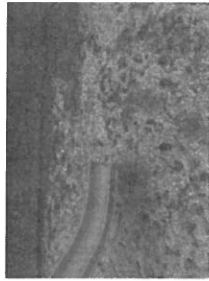
Javítási ajánlat közterületi eszközökre

eszköz azonosító	Bodmér Község közterületi játszótere	javítás anyag	javítás díj	festés anyag	csiszolás, festés díj	új eszköz anyag	új eszköz díj	gumiburkolat/homok/gyöngy kavics anyag	gumiburkolat/homok/gyöngy kavics díj	javítás utáni felülvizsgálattal	kiszállítás, felvonulási díj	Összesen
	megnevezés/elvégzendő munka részletezése	nettó	nettó	nettó	nettó	nettó	nettó			nettó	nettó	nettó
1.	Duplatornyos játszótér: kötéldí vizszintes eleminek cseréje (2 db 2180x90x90mm), tete cseréje (2 db 1230x97x18mm), csúszdás torony stabilizálása, pódiumok cseréje (2 db 960x970mm), mászófalnál kötélcseréje, mászófal cseréje (890x2100x18mm) + 9 db lépegető, esavartakarók pótlása, felületkezelés (890x55x40mm), ütőcsillapító gyöngy/kavics burkolat pótlása	86 540	77 400	6 000	25 800			67 500	32 250	8 000		303 490
2.	Rugós bányák: lábartó cseréje	2 900	6 450							8 000		17 350
3.	Rugós halacska: ülőke cseréje (350x350mm), bontás és újratelepítése mert az alapozás mozog	4 300	38 700							8 000		51 000
4.	Kétfűtés lengőhinta: fa és fém elemek felületkezelése, ütőcsillapító gyöngy/kavics burkolat pótlása			5 000	25 800			27 000	19 350	8 000		85 150
5.	Homokozó: régi keret eltávolítása, új 3x3m-es homokozókeret telepítése		12 900			156 000	31 200			8 000		208 100
6.	Csúszdatorony; lépcső elemek teljes cseréje (lépcsőfokok - 4 db 790x220x18mm + takaróelemek), 1 db oszloptakaró pótlása, eszköz áttelepítése - mivel esési terében benne van a szalelti és esőmagasságának csökkentése 100 cm alá, hogy ne keljen alá ütőcsillapító burkolat.	23 907	51 600							8 000		83 507
	Nettó összesen:	117 647	187 050	11 000	51 600	156 000	31 200	94 500	51 600	48 000	26 400	
	Bruttó összesen:	149 412	237 554	13 970	65 532	198 120	39 624	120 015	65 532	60 960	33 528	

Játszóteri eszközök javítása és felülvizsgálata nettó	566 297
Játszóteri eszközök javítása és felülvizsgálata bruttó	719 197
Csiszolás, festés nettó	62 600
Csiszolás, festés bruttó	79 502
Ütőcsillapító burkolat nettó	146 100
Ütőcsillapító burkolat bruttó	185 547

Fenti ajánlatunkat a helyszíni felmérés alapján készítettük.

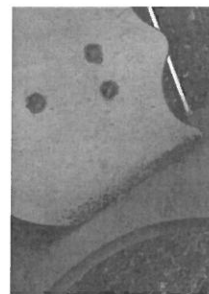
1. Duplatompos játszóvár



2. Rugós bárány



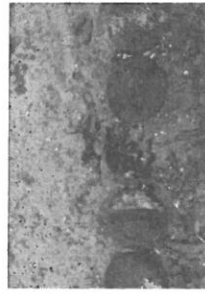
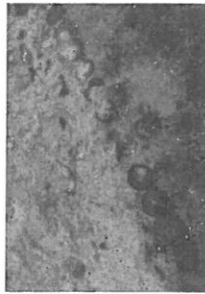
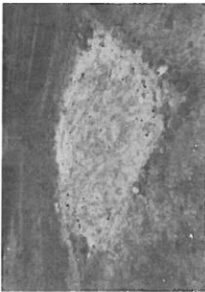
3. Rugós haleszka



4. Kétfüles lengőhinta



5. Homokozó



6. Csúszdatorony

